VADSTENA KOMMUN

Socialnämndens protokoll 2026-11-17

Plats och tid	Vävaren klockan 09:00-11:50
Beslutande	Jenny Bytander (M), ordförande Barbro Henricson (M), första vice ordförande Lars Ekström (K), andra vice ordförande Christine Rosén (M) Kenneth Rydenlund (K) Victoria Gustafsson (-) Anita Källman (V)
Paragrafer	§119–§130
Sekreterare	_____ Sofie Lagerfelt Fernström
Ordförande	_____ Jenny Bytander (M)
Justerare	_____ Lars Ekström (K)

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd	Socialnämnden
Sammanträdesdatum	2026-11-17
Datum då anslaget sätts upp	2026-11-24
Sista dag för överklagande	2026-12-15
Förvaringsplats för protokollet	Socialförvaltningen
Underskrift	_____ Sofie Lagerfelt Fernström

VADSTENA KOMMUN

Socialnämndens protokoll 2026-11-17

Ej tjänstgörande ersättare	Lars Murling (K) Margareta S:t Cyr (M) Tommy Kennberg (MP) Therese Frode (K) Susanne Bolgakov (M) Ann-Chatrin Kristiansson (S)
Övriga	Caroline Strand, socialchef Anna Gustavsson, ekonom § 119-120 Elena Ekman, enhetschef § 124 Karin Jonasson, enhetschef § 124 Sofie Lagerfelt Fernström, nämndsekreterare Peter Ström, tillträdande ordförande i socialnämnden
Ajournering	Klockan 09:35-09:50

JUSTERAS:_____

VADSTENA KOMMUN

Socialnämndens protokoll 2026-11-17

§ 119

Val av justerare och fastställande av föredragningslista

Socialnämndens beslut

1. Lars Ekström (K) väljs till justerare.
2. Föredragningslistan fastställs och ser ut enligt följande:

	Ärende	Dnr
1	Val av justerare och fastställande av föredragningslista	
2	Ekonomisk uppföljning oktober 2026	SN/2026:50
3	Reglemente KPR	SN/2026:140
4	Principer för hjälpmedelsförskrivning i Östergötland	SN/2026:13
5	Ej verkställda beslut kvartal 3	SN/2026:80
6	Verksamhetsbesök – Wasagården	
7	Utvärdering kontaktpolitiker - information och enkät	
8	Statistik	SN/2026:16
9	Information från socialchef	
10	Anmälan av delegationsbeslut	SN/2026:15
11	Anmälan av delegationsbeslut som omfattas av myndighetsutövning och sekretess	SN/2026:47
12	Meddelanden och handlingar för kännedom	

JUSTERAS:_____

VADSTENA KOMMUN

Socialnämndens protokoll 2026-11-17

Förslag till beslut

Kenneth Rydenlund (K): Till justerare föreslås Lars Ekström (K).

Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden kan besluta enligt Kenneth Rydenlunds (K) förslag om justerare och finner att nämnden beslutar i enlighet med detta.

Sammanfattning

Till varje sammanträde sammanställs en föredragningslista. Där redovisas vilka ärenden ordföranden vill att nämnden ska behandla. Vid sammanträdet har nämndledamöterna möjlighet att föreslå ändringar i listan.

JUSTERAS:_____

VADSTENA KOMMUN

Socialnämndens protokoll 2026-11-17

§ 120

Ekonomisk uppföljning oktober 2026

Vår beteckning: SN/2026:50- 042

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden godkänner den ekonomiska uppföljningen per oktober 2026.

Sammanfattning

Socialnämndens prognosticerar ett överskott på cirka 700 tkr. Överskott förväntas inom omsorgen om funktionsnedsatta och inom den gemensamma verksamheten. Avslutade externa placeringar och ärenden inom personlig assistans, effektiviseringar inom administrationen samt vakanser ger en positiv prognos på cirka 4,2 mnkr. Statsbidragsintäkter utöver budget samt centrala budgetmedel som inte kommer att förbrukas medför ett förväntat överskott på 1,5 mnkr inom den gemensamma verksamheten.

Övriga verksamhetsområden förväntas visa negativa prognosavvikelser. Äldreomsorgen förväntas totalt få ett underskott på 2 mnkr. Volymökningar inom hemtjänsten beräknas ge ett underskott på 3 mnkr, vilket reduceras av återstående budgetmedel inom särskilt boende samt lägre kostnader för bostadsanpassningsbidrag och personalkostnader inom administration. Hemsjukvården har fortsatt behov av inhyrd personal, vilket ger ett befarat underskott på 1,1 mnkr. Individ- och familjeomsorgen har kostnader över budget inom barn- och ungdomsvården och behov av konsult inom vuxen, vilket medför ett förväntat underskott på cirka 1,2 mkr för hela verksamhetsområdet. Arbetsmarknadsenheten som har behövt göra utökningar utöver budget för att hantera aktivitetskravet prognosticerar ett underskott på cirka 600 tkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse till socialnämnden daterad den 11 november 2026.

Beslutet expedieras till

Ekonomichef

Vadstena kommun
592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90
E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se

VADSTENA KOMMUN

Socialnämndens protokoll 2026-11-17

§ 121

Reglemente KPR

Vår beteckning: SN/2026:140- 003

Socialnämndens beslut

Socialnämnden föreslår att kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar:

1. Kommunfullmäktiges beslut, om att anta reglemente för kommunala pensionärsrådet, den 22 juni 2022, § 53, upphävs.
2. Nytt reglemente för kommunala pensionärsrådet antas och börjar gälla 1 januari 2027.

Sammanfattning

Kommunala pensionärsrådets nuvarande reglemente behöver förändras för att rådets funktion ska bli tydligare och för att rådet ska kunna verka på ett mer ändamålsenligt sätt.

Förslaget är framarbetat av socialförvaltningen som är den förvaltningen som har det administrativa ansvaret för rådet. Förslaget är baserat på önskemål som uppkommit under mandatperioden 2022-2026. De som varit pensionärsföreningarnas representanter i rådet under mandatperioden 2022-2026 har fått möjlighet att yttra sig över förslaget. Yttrandet finns med som beslutsunderlag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2026-11-05
Förslag på reviderat reglemente för kommunala pensionärsrådet
Yttrande från pensionsföreningarna representerade i KPR gällande nytt reglemente, daterad 2026-10-30

Beslutet med handlingar expedieras till

Kommunstyrelsen

Efter beslut i kommunfullmäktige expedieras beslut och nytt reglemente till:
Socialnämnden
Kommunstyrelsen
Kultur- och utbildningsnämnden
Samhällsbyggnadsnämnden

Beslutet expedieras till

-

JUSTERAS:_____

VADSTENA KOMMUN

Socialnämndens protokoll 2026-11-17

§ 122

Principer för hjälpmedelsförskrivning i Östergötland

Vår beteckning: SN/2026:13- 770

Socialnämndens beslut

Socialnämnden i Vadstena kommun beslutar

1. Att upphäva Länsgemensamt regelverk för hjälpmedelsförskrivning (diarienummer; HSN-2016-00220) med tillhörande revideringar.

2. Att det länsgemensamma regelverket för hjälpmedelsförskrivning delas upp i tre delar enligt följande;
   a) ”Regelverk för hjälpmedelsförskrivning i Östergötland” med avgiftsbilaga
   b) ”Hjälpmedelorganisation och förskrivaransvar Östergötland”
   c) ”Tillämpning av Regelverk för hjälpmedelsförskrivning”

3. Att godkänna nytt Länsgemensamt regelverk för hjälpmedelsförskrivning bestående av ovanstående tre delar (att-sats 2. a-c) att vara giltigt från och med 2027-01-01.

4. Att huvudmännen fortsättningsvis, efter beredning i Ledningsgrupp vård och omsorg (LGVO) och Samråd vård och omsorg (SVO), beslutar om förändringar i ”Regelverk för hjälpmedelsförskrivning i Östergötland”.

5. Att uppdra till Ledningsgrupp vård och omsorg (LGVO) att fatta beslut om ”Hjälpmedelsorganisation och förskrivaransvar Östergötland”.

6. Att uppdra åt hjälpmedelskonsulterna i Östergötland och Hjälpmedelsrådet att ansvara för ”Tillämpning av Regelverk för hjälpmedelsförskrivning” och att det utgår från ”Regelverk för hjälpmedelsförskrivning” i Östergötland och ”Hjälpmedelsorganisation och förskrivaransvar i Östergötland”.

Vadstena kommun
592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90
E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se

VADSTENA KOMMUN

Socialnämndens protokoll 2026-11-17

Sammanfattning

Östergötland har i mer än 20 år haft ett länsgemensamt regelverk för hjälpmedelsförskrivning för att säkerställa jämlik hjälpmedelsförsörjning i hela länet.

Samråd vård och omsorg (SVO) är den politiska nivå som ansvarar för samordning av länsövergripande utvecklingsarbeten och aktiviteter inom området vård och omsorg, däribland hjälpmedelsavtalet och regelverket för hjälpmedelsförskrivning. Det är dock respektive huvudman som är beslutsfattare och det krävs koncensus mellan samtliga kommuner och Regionen.

Ledningsgrupp vård och omsorg (LGVO) är tjänstemannanivån i den länsövergripande samverkan inom vård och omsorgsområdet.

Hjälpmedelskonsulterna är tjänstepersoner som har ansvar för samordning av hjälpmedelsfrågor och som är sakkunniga inom området. Det finns en hjälpmedelskonsult i respektive länsdel.

Regelverket för hjälpmedelsförskrivning har uppdaterats med jämna mellanrum och den senaste revideringen gjordes 2024.

I och med att Regelverket för hjälpmedelsförskrivning reviderades valde LGVO att se över hjälpmedelsorganisationen i länet för att få en optimerad och effektiv hantering av hjälpmedelsfrågor. Befintligt regelverk från 2016, med revidering från 2024 är ett mycket omfattande dokument som innehåller allt från politiska intentioner till praktiska anvisningar för förskrivare. Eftersom samtliga huvudmän ska stå bakom ett gemensamt regelverk leder revideringar till ett omfattande arbete när 14 huvudmän ska fatta likalydande beslut. Detta gör att revideringar, följsamhet och aktualitet försvåras.

SVO fattade beslut den 12 december 2025 om att ställa sig bakom och föreslå Region Östergötlands hälso- och sjukvårdsnämnd och kommunerna i länet att upphäva befintligt Regelverk för hjälpmedelsförskrivning från 2016. Det ersätts av två beslutande principdokument: ett politiskt beslutat principdokument av länets sjukvårdshuvudmän och ett principdokument beslutat av LGVO. Båda dessa beslutsdokument är sedan tänkta att ligga till grund för ”Tillämpningar av Regelverk för hjälpmedelsförskrivning” vilket är det dokument som tillämpas vid all hjälpmedelsförskrivning i länet.

När beslutsunderlagen gick ut till respektive huvudman, upptäcktes oklarheter avseende vissa avgifter. Bland annat fanns inte avgifterna samlade i det politiskt beslutade dokumentet och det fanns inte förslag om hur framtida uppräkning av avgifter ska göras. Beslutsprocessen stoppades och hjälpmedelskonsulterna har tillsammans med bland annat representanter från LGVO, gått igenom dokumenten ytterligare. Förändringar är gjorda avseende avgifter, där samtliga avgifter nu finns samlade i en bilaga till det politiskt beslutade dokumentet ”Regelverk för hjälpmedelsförskrivning i Östergötland”. I bilagan regleras också hur uppräkning av avgifter ska göras.

JUSTERAS:_____

SVO behöver därför ta ett nytt beslut i frågan och föreslå för samtliga huvudmän att ställa sig bakom upphävandet av tidigare principer och dokument gällande hjälpmedelsförskrivningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2026-11-05
Beslut från SVO daterat 2026-09-22
Regelverk för hjälpmedelsförskrivning i Östergötland
Avgiftsbilaga till Regelverk för hjälpmedelsförskrivning i Östergötland

Beslutet med handlingar expedieras till

Verksamhetschef hälso- och sjukvård
Enhetschef hemsjukvård

Beslutet expedieras till

SVO, mail till lovisa.bjoorn@regionostergotland.se – märk beslutsunderlaget med ”RÖ 2026-543”

Vadstena kommun
592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90
E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se

VADSTENA KOMMUN

Socialnämndens protokoll 2026-11-17

§ 123

Ej verkställda beslut kvartal 3

Vår beteckning: SN/2026:80- 709

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden godkänner redovisningen av ej verkställda beslut för tredje kvartalet 2026.

2. Socialnämnden skickar redovisningen till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Sammanfattning

Socialnämnden ska enligt sin rapporteringsskyldighet utifrån 34 kap 1-3 § Socialtjänstlagen (SoL) samt 28 f § - 28 h § Lag om stöd och service (LSS) varje kvartal redovisa en rapport över de beslut som ej verkställts inom tre månader samt om det blivit avbrott i verkställandet av ett beslut och beslutet inte kunnat verkställts på nytt inom tre månader. Rapporteringen ska redovisas till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Vid rapportering för tredje kvartalet 2026 rapporterades totalt sex ej verkställda beslut, fyra utifrån socialtjänstlagen (SoL) och två utifrån lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2026-11-05
Rapport, daterad 2026-11-05

Beslutet med handlingar expedieras till

Kommunfullmäktige
Kommunrevisionen

Beslutet expedieras till

-

JUSTERAS:_____

VADSTENA KOMMUN

Socialnämndens protokoll 2026-11-17

§ 124

Verksamhetsbesök - Wasagården

Karin Jonasson och Elena Ekman, båda enhetschefer på Wasagården, presenterar sig och sitt uppdrag. Därefter informerar de mer ingående om demenssjukvården och hur de arbetar med detta på Wasagården. De beskriver vilka utmaningar de ser inom området samt vad de anser behövs framåt för att möta dessa utmaningar.

Nämnden tackar för informationen.

Vadstena kommun
592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90
E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se

VADSTENA KOMMUN

Socialnämndens protokoll 2026-11-17

§ 125

Utvärdering kontaktpolitiker - information och enkät

Sofie Lagerfelt Fernström, nämndsekreterare, informerar om den utvärdering och uppföljning av kontaktpolitikeruppdraget som förvaltningen avser att genomföra och presentera på nämndens sammanträde i december. Som ett led i detta har förvaltningen förberett två enkäter med frågor om hur kontaktpolitiker-konceptet fungerat. En enkät riktar sig till de förtroendevalda och den andra enkäten riktar sig till förvaltningens chefer. Nämnden ombeds fylla i deras enkät under sittande möte.

Vadstena kommun
592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90
E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se

VADSTENA KOMMUN

Socialnämndens protokoll 2026-11-17

§ 126

Statistik

Vår beteckning: SN/2026:16- 700

Förvaltningen har tagit fram en del statistik kring försörjningsstöd samt ärenden rörande barn och unga eftersom nämnden efterfrågat detta. Denna statistik är utskickad inför sammanträdet.

Nämnden tackar för informationen

Vadstena kommun
592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90
E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se

VADSTENA KOMMUN

Socialnämndens protokoll 2026-11-17

§ 127

Information från socialchef

Caroline Strand, socialchef, informerar nämnden om:

- Att förvaltningen just nu har ett ansträngt läge inom äldreomsorgen.
- Olika rekryteringar som pågår inom förvaltningen.
- Arbetet med att klassa förvaltningens dokument i informationshanteringsplanen som just nu pågår.
- Arbetet som pågår utifrån handlingsplanen med införandet av nya socialtjänstlagen som började gälla 1 juli 2025.
- Arbetet som pågår utifrån nya aktivitetskravet som började gälla i juli 2026.
- Arbetet för att skapa mer attraktiva tjänster.
- Att förvaltningen håller på och tar fram ett årshjul för att få en bättre överblick över allt som sker under ett år.
- Att socialnämndens presidium tillsammans med socialchef blivit kallade till dialogmöte med revisionen den 15 december.
- Att den nya nämnden, som sitter från 1 januari 2027, kommer kallas till ett första sammanträde den 4 januari för att bland annat utse nämndens utskott.
- Förvaltningen planerar för en utbildningsdag för den nya nämnden, troligtvis någon gång i andra halvan av februari 2027. Mer information kommer.

Nämnden tackar för informationen.

Vadstena kommun
592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90
E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se

VADSTENA KOMMUN

Socialnämndens protokoll 2026-11-17

§ 128

Anmälan av delegationsbeslut

Vår beteckning: SN/2026:15- 002

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden godkänner redovisningen av delegationsbesluten.

Sammanfattning

Socialnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstepersoner enligt en av socialnämnden antagen delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till socialnämnden. Redovisningen innebär inte att socialnämnden får ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot står det socialnämnden fritt att återkalla lämnad delegation.

Delegationsbeslut fattade under perioden 13 oktober till 10 november 2026 anmäldes till sammanträdet 2026-11-17.

Beslutsunderlag

Rapport; Delegationsbeslut tagna mellan 2026-10-13 – 2026-11-10

JUSTERAS:_____

VADSTENA KOMMUN

Socialnämndens protokoll 2026-11-17

§ 129

Anmälan av delegationsbeslut som omfattas av myndighetsutövning och sekretess

Vår beteckning: SN/2026:47- 002

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden godkänner redovisningen av delegationsbesluten.

Sammanfattning

Socialnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till socialnämndens utskott, ordförande och tjänstepersoner enligt en av socialnämnden antagen delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till socialnämnden. Redovisningen innebär inte att socialnämnden får ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot står det socialnämnden fritt att återkalla lämnad delegation.

Delegationsbeslut avseende Individ- och familjeomsorgen och Äldre och funktionsnedsatta för oktober 2026 redovisas på dagens sammanträde.

Beslutsunderlag

Delegationslistor för oktober 2026 avseende Individ- och familjeomsorgen
Delegationslistor för oktober 2026 avseende Äldre och funktionsnedsatta

JUSTERAS:_____

VADSTENA KOMMUN

Socialnämndens protokoll 2026-11-17

§ 130

Meddelanden och handlingar för kännedom

Inga meddelanden och handlingar för kännedom är anmälda till dagens sammanträde.

JUSTERAS:_____