



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2026-06-08

Plats och tid	Vävaren klockan 13:00-15:35
Beslutande	Peter Karlsson (M), ordförande Karolina Hoff (S), första vice ordförande Björn Sandberg (SD) Dag Källman (V) Roland Sjödahl (C) Maria Jönsson (K) Kristina Carlsson (M) Dessie Forsén (-) Marcus Bergmar (M) Bengt-O Petersson (K) ersätter Frida Edholm (K) Peter Ström (M) ersätter Karin Ceder (M)
Paragrafer	§106–§125
Sekreterare	<hr/> Sara Wiesner
Ordförande	<hr/> Peter Karlsson (M)
Justerare	<hr/> Roland Sjödahl (C)

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2026-06-08
Datum då anslaget sätts upp	2026-06-09
Sista dag för överklagande	2026-06-30
Förvaringsplats för protokollet	Kommunstyrelsens förvaltning
Underskrift	<hr/> Sara Wiesner

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2026-06-08

Ej tjänstgörande ersättare	Tommy Kennberg (MP) Johan Ektander (M) Göran Lagerqvist (SD) Michael Fredriksson (K) Kerstin Ramå (M) Patrik Stenlund (KD)
Övriga	Martin Berry, biträdande kommundirektör Jessica Hallros, kommunikations- och kanslichef Rebecka Bäck, samhällsbyggnadschef Anton Stolt, utvecklingsstrateg Birgitta Calén, ekonomichef Sara Wiesner, kommunsekreterare
Ajournering	Kl. 13:55-14:15, 15:12-15:26

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2026-06-08

§ 106

Val av justerare och fastställande av föredragningslista

Vår beteckning: -

Kommunstyrelsen beslut

1. Roland Sjödahl (C) utses till justerare
2. Dagordningen fastställs enligt:

1	Val av justerare och fastställande av föredragningslista
2	E-hälsa inom Socialförvaltningen
3	Information - Företagsklimat
4	Uppföljning av informationssäkerhetsutbildning (DISA)
5	Slutrapport för löneöversyn 2026.
6	Beslut till avvikelse från dygnsviloreglerna för ärende SM inom personlig assistans vid semester- och rekreationsresor.
7	Beslut till avvikelse från dygnsviloreglerna för ärende TF inom personlig assistans vid semester- och rekreationsresor.
8	Budget med helårsprognos per 30 april 2026
9	Finansrapport per 30 april
10	Redovisning av gemensamma nämnders och samverkande kommuners internkontroll 2025 - uppföljning
11	Firmatecknare för Vadstena kommun
12	Revidering av beslut om behörighet att omsätta och nyuppta lån 2026
13	Omprioritering mellan projekt inom samhällsbyggnadsnämndens budgeterade investeringsmedel för 2026
14	Försäljning av Lekbrodern 5
15	Ägardirektiv Smånet
16	Reviderad taxa för rengöring (sotning) och brandskyddskontroll
17	Anmälan av delegationsbeslut
18	Meddelanden och handlingar för kännedom

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2026-06-08

19	Övriga frågor
20	Kommundirektören informerar

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2026-06-08

§ 107

E-hälsa inom Socialförvaltningen

Vår beteckning: -

Utvecklingsstrateg Anton Stolt informerar om E-hälsa och tekniska lösningar inom socialförvaltningen samt presenterar socialnämndens digitaliseringsplan.

Kommunstyrelsen noterar informationen.

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2026-06-08

§ 108

Information - Företagsklimat

Vår beteckning: -

Samhällsbyggnadschef Rebecka Bäck informerar om Nöjd Kund Index (NKI) och presenterar årets siffror.

Kommunikations- och kanslichef Jessica Hallros informerar om resultatet av Svenskt Näringslivs undersökning om företagsklimatet i Vadstena kommun.

Kommunstyrelsen noterar informationen.

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2026-06-08

§ 109

Uppföljning av informationssäkerhetsutbildning (DISA)

Vår beteckning: -

Kommunikations- och kanslichef Jessica Hallros informerar om uppföljningen av informationssäkerhetsutbildningen DISA.

Kommunstyrelsen noterar informationen.

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2026-06-08

§ 110

Slutrapport för löneöversyn 2026.

Vår beteckning: KS/2025:231- 024

Kommunstyrelsens beslut

1. Rapport om resultatet för löneöversynen 2026 godkänns.

Sammanfattning

Rapporten sammanfattar resultatet och processen kring löneöversynen 2026.

Den totala löneökningen i procent är 3,26 procent vilket motsvarar en kostnad på 675 071 kronor.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-05-25, § 88

Tjänsteskrivelse daterad 2025-04-29

Beslutet med handlingar expedieras till

-

Beslutet expedieras till

HR-chef

Kommundirektör

Förvaltningschefer

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2026-06-08

§ 111

Beslut till avvikelse från dygnsvilo-reglerna för ärende SM inom personlig assistans vid semester- och rekreationsresor.

Vår beteckning: KS/2026:140- 020

Kommunstyrelsens beslut

- Om avvikelse avseende arbetspassets längd från 20 till 24 timmar i assistansärendet SM vid semester-, och rekreationsresor i enlighet med Allmänna bestämmelser Bilaga J i sin lydelse från 2024-04-01, punkt 2, Möjlighet till avvikelser inom funktionshinderområdet.
Avvikelsen avser 12 månader.

Sammanfattning

Vadstena kommun begär avvikelse för personliga assistenter inom bilaga J, att gå från 20 timmar till 24 timmar, vid semester- och rekreationsresor för ärende SM som har beviljad personlig assistans.

Av LSS framgår att verksamheten enligt lagen ska främja jämlikhet i levnadsvillkor och full delaktighet i samhällslivet för de personer som ingår i lagens personkrets. Det övergripande målet med lagen är att den enskilde genom olika stödinsatser får möjlighet att leva som andra.

LSS och ATL arbetstidslagen är två lagar där ingen väger tyngre än den andra. Det medför att en avvägning och bedömning görs vid varje enskilt ärende och situation som identifierats inom personlig assistans och brukarens vilja och önskan att genomföra en semesterresa.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-05-25, 89

Tjänsteskrivelse till kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-04-29

Förhandlingsprotokoll MBL § 11 inkl riskbedömning mm

Beslutet med handlingar expedieras till

Centrala parters arbetstidsnämnd

Kommunstyrelsen

Socialnämnden

HR-chef

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2026-06-08

Beslutet expedieras till

Linda Carlsson

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2026-06-08

§ 112

Beslut till avvikelse från dygnsvilo-reglerna för ärende TF inom personlig assistans vid semester- och rekreationsresor.

Vår beteckning: KS/2026:141- 020

Kommunstyrelsens beslut

- Om avvikelse avseende arbetspassets längd från 20 till 24 timmar i assistansärendet TF vid semester-, och rekreationsresor i enlighet med Allmänna bestämmelser Bilaga J i sin lydelse från 2024-04-01, punkt 2, Möjlighet till avvikelser inom funktionshinderområdet.
Avvikelsen avser 12 månader.

Sammanfattning

Vadstena kommun begär avvikelse för personliga assistenter inom bilaga J, att gå från 20 timmar till 24 timmar, vid semester- och rekreationsresor för ärende TF som har beviljad personlig assistans.

Av LSS framgår att verksamheten enligt lagen ska främja jämlikhet i levnadsvillkor och full delaktighet i samhällslivet för de personer som ingår i lagens personkrets. Det övergripande målet med lagen är att den enskilde genom olika stödinsatser får möjlighet att leva som andra.

LSS och ATL arbetstidslagen är två lagar där ingen väger tyngre än den andra. Det medför att en avvägning och bedömning görs vid varje enskilt ärende och situation som identifierats inom personlig assistans och brukarens vilja och önskan att genomföra en semesterresa.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-05-25, § 90

Tjänsteskrivelse till kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-04-29

Förhandlingsprotokoll MBL § 11 inkl riskbedömning mm

Beslutet med handlingar expedieras till

Centrala parters arbetstidsnämnd

Kommunstyrelsen

Socialnämnden

HR-chef

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2026-06-08

Beslutet expedieras till

Linda Carlsson

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2026-06-08

§ 113

Budget med helårsprognos per 30 april 2026

Vår beteckning: KS/2026:107- 041

Kommunstyrelsens beslut

1. Budgetuppföljning med helårsprognos för april 2026 godkänns.

Sammanfattning

Ekonomiavdelningen har upprättat budgetuppföljning med helårsprognos för april 2026, som visar på en positiv avvikelse med 3 273 tkr mot budgeterat resultat på 5 310 tkr, det vill säga ett prognosticerat resultat för 2026 på 8 583 tkr.

Nämndernas helårsprognoser visar totalt på en positiv avvikelse mot budget med 417 tkr, där socialnämnden och kultur- och utbildningsnämndens prognoser visar på positiva avvikelser med 1 482 tkr respektive 252 tkr. Kommunstyrelsens prognos innebär en negativ avvikelse med 1 316 tkr. Finansförvaltningen visar en positiv budgetavvikelse på 2 856 tkr, främst avseende lägre ränte- och avskrivningskostnader till följd av annan investeringstakt än budgeterat. Övriga nämnders helårsprognoser visar en budget i balans.

I rådande säkerhetspolitiska läge förekommer viss osäkerhet i prognoserna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse till kommunstyrelsen daterad den 28 maj 2026.

Upprättad budgetuppföljning med helårsprognos per april 2026.

Beslutet med handlingar expedieras till

-

Beslutet expedieras till

Ekonomiavdelningen

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2026-06-08

§ 114

Finansrapport per 30 april

Vår beteckning: KS/2026:26- 042

Kommunstyrelsens beslut

1. Finansrapport per 2026-04-30 godkänns.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige har den 14 december 2022, §154 fastställt finanspolicy för finansverksamheten i Vadstena kommun. Finanspolicyn anger att kommunstyrelsen ska besluta om riktlinjer för den operativa finansverksamheten. Kommunstyrelsen har därefter antagit finansiella riktlinjer den 13 februari 2023, §8.

Finansrapporten är en avstämning av finansverksamheten gentemot finanspolicyn och de finansiella riktlinjerna. Kommunstyrelsen ska två gånger per år, vid delårs- och årsbokslut, lämna en rapport till kommunfullmäktige avseende kommunens finansverksamhet. Därutöver ska ekonomikontoret lämna rapport till kommunstyrelsen i samband med fördjupad uppföljning per april.

Denna rapport avser avstämning per 2026-04-30.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-05-25, § 92

Tjänsteskrivelse till kommunstyrelsens arbetsutskott daterad den 4 maj 2026.

Finansrapport per 2026-04-30.

Beslutet med handlingar expedieras till

-

Beslutet expedieras till

Ekonomichefen

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2026-06-08

§ 115

Redovisning av gemensamma nämnders och samverkande kommuners internkontroll 2025 - uppföljning

Vår beteckning: KS/2024:185- 009

Kommunstyrelsens beslut

1. Lämnade rapporter godkänns.

Sammanfattning

Vadstena kommun bedriver verksamhet genom samverkan med andra kommuner i Vatten- och avfallsnämnden och Överförmyndarnämnden. Mjölby kommun utför verksamhet inom IT, telefoni och löneadministration genom uppdragsavtal. Intern kontroll utförs för dessa verksamheter i respektive nämnd och kommun.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-05-25, § 90

Tjänsteskrivelse till kommunstyrelsen den 7 maj 2026.

Uppföljning av internkontroll för Vatten- och avfallsnämnden 2025 och protokoll

Uppföljning av internkontroll för Överförmyndarnämnden 2025 inklusive protokoll

Uppföljning av internkontroll för Mjölby kommuns kommunstyrelse 2025 och protokoll

Beslutet med handlingar expedieras till

-

Beslutet expedieras till

Ekonomichef

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2026-06-08

§ 116

Firmatecknare för Vadstena kommun

Vår beteckning: KS/2022:211- 003

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsens firmateckningsbeslut 2025-11-10 § 176 upphävs, för att ersättas med detta beslut med giltighet från och med 2026-06-09.
2. Nedanstående personer har rätt att på kommunstyrelsens vägnar teckna Vadstena kommuns firma avseende avtal och förbindelser, andra handlingar, dokument och skrivelser som beslutats av eller är ett led i eller en direkt följd av ett beslut eller delegation i något av kommunens beslutande instanser.

Endera av

- Kommunstyrelsens ordförande Peter Karlsson (M)
- Kommunstyrelsens första vice ordförande Karolina Hoff (S)

i förening med endera av

- Kommundirektör Madeleine Andersson till och med 2026-08-23
- Tillträdande kommundirektör Andreas Svahn från och med 2026-08-24
- Biträdande kommundirektör Marin Berry
- Ekonomichef Birgitta Calén
- HR-chef Susanne Linde
- Kansli- och näringslivschef Jessica Hallros

3. Förutom i punkten 2 nämnda personer, har nedanstående personer, två i förening, rätt att på kommunstyrelsens vägnar kvittera medel på kommunens plus- och bankgiro samt bankkonton

- Ekonomiadministratör Camilla Söderberg
- Ekonom Frida Karlsson
- Ekonom Anna Gustavsson
- Ekonom Lina Eriksdotter Brandt
- Ekonom Josefin Leoo

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2026-06-08

4. Förutom i punkterna 2 och 3 nämnda personer, har nedanstående personer, var för sig, rätt att på kommunstyrelsens vägnar underteckna värdeförsändelser och motsvarande:
- Administratör Annelie Pettersson
 - Nämndsekreterare Frida Rosén
 - Nämndsekreterare Sofie Lagerfelt Fernström
 - Nämndsekreterare Katarina Andersson
 - Kommunsekreterare Sara Wiesner
 - HR-konsult Linda Carlsson
 - HR-konsult Mikael Carlberg
 - Handläggare Hanna Cervin
 - Handläggare Anna Sandberg
 - Handläggare Sabina Grandin
- 5 Gällande undertecknande av momsdeklaration, ersättning för mervärdesskatt samt arbetsgivardeklaration, sker detta genom digital signering hos Skatteverket med fullmakt. Sådan fullmakt undertecknas av firmateckningsberättigade personer enligt punkten 2.

Yrkanden

Peter Karlsson (M) yrkar på att handläggare Sabina Grandin läggs till under punkt 4.

Beslutsordning

Ordföranden ställer proposition på Peter Karlssons (M) yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt detsamma.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-05-25, § 95
Tjänsteskrivelse till kommunstyrelsens arbetsutskott daterad den 4 maj 2026

Beslutet med handlingar expedieras till

-

Beslutet expedieras till

Utsedda personer
Samtliga förvaltningar

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2026-06-08

§ 117

Revidering av beslut om behörighet att omsätta och nyuppta lån 2026

Vår beteckning: KS/2025:101- 041

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsens beslut från 2025-11-10 § 184 avseende behörighet avseende nyupplåning och omsättning av lån upphävs.
2. Ekonomichef Birgitta Calén, med kommundirektör Madeleine Andersson till och med 2026-08-23 och tillträdande kommundirektör Andreas Svahn från och med 2026-08-24 som ersättare, har rätt, att för kommunstyrelsens räkning under år 2026 nyupplåna, det vill säga öka kommunens skulder under år 2026, med totalt 190 000 000 kronor.
3. Ekonomichef Birgitta Calén, med kommundirektör Madeleine Andersson till och med 2026-08-23 och tillträdande kommundirektör Andreas Svahn från och med 2026-08-24 som ersättare, har rätt, att för kommunstyrelsens räkning under år 2026 omsätta lån, det vill säga låna upp belopp motsvarande belopp på de lån som förfaller till betalning under år 2026.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade 2025-11-10 § 184 om låneram och om behörighet för att nyupplåna och att omsätta lån. I och med att ny kommundirektör tillträder behöver behörigheten i beslutet revideras.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-05-25, § 96

Tjänsteskrivelse till kommunstyrelsens arbetsutskott daterad den 4 maj 2026

Protokollsutdrag kommunstyrelsen § 184 den 10 november 2025

Beslutet med handlingar expedieras till

-

Beslutet expedieras till

Kommundirektör

Ekonomichef

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2026-06-08

§ 118

Omprioritering mellan projekt inom samhällsbyggnadsnämndens budgeterade investeringsmedel för 2026

Vår beteckning: KS/2026:150- 042

Kommunstyrelsens beslut

1. Samhällsbyggnadsnämndens budgeterade investeringsmedel för 2026 omprioriteras så att fastighetsåtgärder avseende Mauritzonska fastigheten senareläggs med 3 000 000 kronor till förmån för projektet ombyggnad av lokaler för hyresgästen Polismyndigheten på fastigheten Hotellet 12.

Sammanfattning

Det har uppkommit behov av ytterligare ombyggnadsåtgärder inom fastigheten Hotellet 12 från hyresgästen Polismyndigheten. Bedömd investeringssumma för de ytterligare åtgärderna uppgår till 3 000 000 kronor. Hyresgästen återbetalar kostnaderna för åtgärderna genom förhöjd hyra under 6 år. Investeringsmedel finns ej avsatta för åtgärderna i budget. För att finansiera ombyggnadsåtgärderna inom Hotellet 12 föreslås omprioritering från fastighetsåtgärder på Mauritzonska fastigheten med 3 000 000 kronor. De planerade åtgärderna på Mauritzonska fastigheten bedöms inte akuta och kan därför senareläggas. De senarelagda åtgärderna inarbetas i investeringsplanerna för åren 2027-2029.

Enligt kommunfullmäktiges beslut om budgetprinciper ska omfördelningar av budgetmedel mellan olika investeringsprojekt beslutas av kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag samhällsbyggnadsnämnden 2026-05-19, § 44

Tjänsteskrivelse till samhällsbyggnadsnämnden daterad den 6 maj 2026.-

Beslutet expedieras till

Samhällsbyggnadsnämnden

Ekonomichefen

Utredare samhällsbyggnadsförvaltningen

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2026-06-08

§ 119

Försäljning av Lekbrodern 5

Vår beteckning: KS/2026:149- 253

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar:

1. Samhällsbyggnadsförvaltningen uppdras erbjuda Vadstena Folkhögskola att köpa Lekbrodern 5 för 6,5 miljoner kronor.
2. Fastighets- och exploateringschefen får i uppdrag att genomföra försäljningen ifall köparen vill köpa för angivet pris. Fastighets- och exploateringschefen får under dessa förutsättningar vid försäljning förhandla om övriga kontraktsfrågor. Tillträdesdag ska sättas i samråd med kultur- och utbildningsförvaltningen. Fastighets- och exploateringschefen får för kommunens räkning underteckna köpekontrakt och köpebrev.

Reservationer

Bengt-O Petersson (K), Maria Jönsson (K), Dag Källman (V), Roland Sjödahl (C) och Björn Sandberg (SD) reserverar sig till förmån för eget förslag till beslut.

Sammanfattning

Vadstena folkhögskola har kommit in med en intresseanmälan om att få köpa eller hyra fastigheten Lekbrodern 5, före detta Vadstenagymnasiets lokaler, med önskat tillträde 2027-01-01.

På samhällsbyggnadsnämndens sammanträde 2026-04-21 beslutade nämnden att uppdra åt förvaltningen att i samråd med Vadstena folkhögskola arbeta fram ett hyresavtal för vidare behandling i nämnden. Efter det har representanter från folkhögskolans styrelse träffat representanter från samhällsbyggnadsnämnden och kommunstyrelsen för att diskutera för- och nackdelar med hyra respektive försäljning. Vid mötet konstaterades att en direktförsäljning till Vadstena folkhögskola är önskvärt och att det till kommande sammanträde med samhällsbyggnadsnämnden skrivs fram ett förslag till beslut om försäljning och tecknande av kontrakt.

Yrkanden

Bengt-O Petersson (K) yrkar på att Lekbrodern 5 ej ska säljas, det vill säga avslag.

Roland Sjödahl (C) yrkar bifall till Bengt-O Peterssons (K) yrkande om avslag samt på tillägget att ”folkhögskolan får hyra Lekbrodern 5 och erbjudas att köpa fastigheten beroende på områdets framtida användning”.

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2026-06-08

Dag Källman (V), Maria Jönsson (K) och Björn Sandberg (SD) yrkar bifall till Bengt-O Peterssons (K) yrkande om avslag samt Roland Sjödahls (C) tillägg.

Karolina Hoff (S), Peter Ström (M), Kristina Carlsson (M), Dessie Forsén (-) och Marcus Bergmar (M) yrkar bifall till samhällsbyggnadsnämndens förslag till beslut.

Beslutsordning

Ordföranden ställer proposition på samhällsbyggnadsnämndens förslag till beslut mot Bengt-O Peterssons (K) yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt samhällsbyggnadsnämndens förslag till beslut.

Votering begärs och ska verkställas.

Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning; den som vill bifalla samhällsbyggnadsnämndens förslag till beslut röstar ja, den som vill bifalla Bengt-O Peterssons (K) yrkande om avslag samt Roland Sjödahls (C) tillägg röstar nej.

Utfall: 6 ja, 5 nej, 0 avstår.

Ordföranden konstaterar där med att kommunstyrelsen beslutar enligt samhällsbyggnadsnämndens förslag till beslut.

Omröstningsresultat

Peter Karlsson (M)	Ja
Karolina Hoff (S)	Ja
Bengt-O Petersson (K)	Nej
Kristina Carlsson (M)	Ja
Marcus Bergmar (M)	Ja
Peter Ström (M)	Ja
Dessie Forsén (-)	Ja
Maria Jönsson (K)	Nej
Dag Källman (V)	Nej
Roland Sjödahl (C)	Nej
Björn Sandberg (SD)	Nej

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag samhällsbyggnadsnämnden 2026-05-19, § 45

Tjänsteskrivelse till samhällsbyggnadsnämnden daterad 2026-05-07.

Intresseanmälan gällande Lekbrodern 5, från Vadstena folkhögskola 2026-03-24.

Karta över Lekbrodern 5.

Värdeutlåtande avseende fastigheten Lekbrodern 5, daterad 2026-04-22.

Beslutet med handlingar expedieras till

-

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2026-06-08

Beslutet expedieras till

Kommunstyrelsens beslut expedieras till:

Samhällsbyggnadsnämnden

Vadstena Folkhögskola (rektor)

Fastighets- och exploateringschef

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2026-06-08

§ 120

Ägardirektiv Smånet

Vår beteckning: KS/2026:120- 107

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar:

1. Ägardirektiv för Smånet AB 2026 antas.

Sammanfattning

Vadstena kommun äger Smånet AB tillsammans med kommunerna Ödeshög, Boxholm och Ydre. Kommunerna äger 25 % vardera. Smånet i sin tur äger 60 procent av Vökby Bredband AB, där Tekniska Verken äger resterande 40 procent. Syftet med ägardirektiv är att ge övergripande strategiska riktlinjer för bolagets ledning.

Ägardirektivet för Smånet 2026 har reviderats i punkten 6.1 Styrelsens sammansättning och ersättning. Aktieägaravtal som tecknades 2021 regleras att Smånet har tre platser i Vökby´s styrelse. I tidigare ägardirektiv har endast reglerats att styrelsens ordförande och vice ordförande i Smånet har ordinarie plats i Vökbys styrelse.

Den nya lydelsen är ”Ordförande, vice ordförande och ledamot 1 i Smånets styrelse är tillika ordinarie ledamöter i Vökbys styrelse och ledamot 2 i Smånets styrelse är suppleant i Vökbys styrelse”. Av tabellen i ägardirektivets 6.1 framgår vilken kommun som innehar de olika posterna.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-05-25, § 97

Tjänsteskrivelse daterad 2026-05-06

Ägardirektiv för Smånet Aktiebolag.

Beslutet expedieras till

VD Vökby AB

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2026-06-08

§ 121

Reviderad taxa för rengöring (sotning) och brandskyddskontroll

Vår beteckning: KS/2026:130- 174

Kommunstyrelsens beslut

1. Reviderad ”Taxa för rengöring (sotning) och brandskyddskontroll enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor 3 kap 6§ ” antas och börjar gälla från 2026-07-01.

Sammanfattning

Kommunen och kommunstyrelsen ansvarar för brandskyddskontroll och rengöring (sotning) i kommunen. Under 2023 antogs nya föreskrifter, frister och taxor som skall tillämpas av den entreprenör som kommunen utsett. Då beslutades också att taxorna årligen skall räknas upp med det s.k. sotningsindex.

Uppräknad taxa för 2025 fastställdes i kommunstyrelsen att gälla från 2025-07-01.

Detta innebär att uppräknningen utifrån sotningsindex för 2026 blir 2,62 % när taxan blir gällande från 1 juli 2026.

Bifogade taxan är reviderad med det nya sotningsindex som efter justering är 2,62 %.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-05-25, § 98

Tjänsteskrivelse till kommunstyrelsens arbetsutskott daterad den 17 april

Taxa för rengöring (sotning) och brandskyddskontroll enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor 3 kap 6§

Mejl från SKR med uträkning av sotningsindex för justering i juli månad

Beslutet med handlingar expedieras till

-

Beslutet expedieras till

Räddningstjänsten

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2026-06-08

§ 122

Anmälan av delegationsbeslut

Vår beteckning: KS/2026:31- 002

Kommunstyrelsens beslut

1. Anmälda delegationsbeslut godkänns.

Beslutsunderlag

Rapport – delegationsbeslut till kommunstyrelsen 8 juni

Delegationsbeslut räddningstjänsten april

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2026-06-08

§ 123

Meddelanden och handlingar för kännedom

Vår beteckning: KS/2026:1, KS/2026:119, KS/2026:120, KS/2026:129,
KS/2026:153, KS/2026:3- 107, 107, 107, 106, 040, 107

Informationen noteras och läggs till handlingarna.

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2026-06-08

§ 124

Övriga frågor

Vår beteckning: -

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2026-06-08

§ 125

Kommundirektören informerar

Vår beteckning: -

Kommunikations- och kanslichef, samt tillförordnad kommundirektör Jessica Hallros och biträdande kommundirektör Martin Berry informerar om:

- Regionala rådet för krisberedskap, skydd mot olyckor och totalförsvaret (RKS) har tagit fram en strategi för hur länet kan samverka i planeringen av civilt försvar och höjd beredskap. Strategin beslutas av landshövdingen i augusti.
- Regional planeringsinriktning utifrån ovan nämnda strategi med syftet att identifiera prioriterade områden för gemensamma åtgärder i form av framtagande av olika beredskapsplaner inom olika områden. Planeringsinriktningen beslutas av Landshövdingen i augusti 2026 och ska årligen följas upp av RKS.
- Kommunen har tackat ja till att ansluta till initiativet inom handslaget för välfärdsutveckling genom digitalisering från SKR avseende grundläggande förutsättningar för samlat invånarmöte (GSIM).
- Överlämning av uppgifter har skett under 4 dagar till Andreas Svahn.
- Revisorerna granskar kommunens arbete inom Bråva. Intervjuer med KS-företrädare, polis samt Socialchef och Skolchef i augusti.
- Polisen arbetar med BOB-råd (brottsaktiva barn och unga).
- Strategiskt samråd och den strategiska ledningsgruppen på regionen (regionen plus de 13 kommunerna) har genom LGVO samt nätverket med utbildningschefer utarbetat ett dokument som heter "Östgötarna – vårt gemensamma ansvar.
- Översyn av avtal med Mjölby kommun, beträffande telefoni, lönehantering samt IT-och digitalisering pågår. Nya avtal ska tecknas efter sommaren.
- Rutin för informationssäkerhetsarbetet har tagits fram med informationssäkerhetspolicyn som grund. Rutinen gäller från 1 juni och har beslutats av kommundirektören.

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se