



VADSTENA
KOMMUN

Kallelse och föredragningslista

Kultur- och utbildningsnämnden kallas till sammanträde 2026-04-20

Tid: 08.30 – 16.00 max

OBS! Heldag

Plats: Vävaren i kommunhuset, Klosterledsgatan 35, Vadstena

Föredragningslista

Upprop

Fråga om det finns jäv

Ärenden		Beteckning	Föredragande
1	Val av justerare och fastställande av föredragningslista	KUN/2026:14	8.30-8.35
2	Verksamhetsdialog med förskola, skola och elevhälsa	KUN/2025:14 8	Rektorer, elevhälsochef 8.35-9.30
Paus			9.30-9.45
2	Verksamhetsdialog med förskola, skola och elevhälsa, fortsättning	KUN/2025:14 8	Rektorer, elevhälsochef 9.45- 11.50
Gemensam lunch i matsalen Elena Laurentii på Petrus Magni skola			11.50-13.00
3	Muntlig information om vuxenutbildningen	KUN/2026:78	SYV Vuxenutbildningen 13.00-13.20

Kultur- och utbildningsnämnden

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

4	Beslut om Vadstena kommuns yttrande gällande remiss Skärpta villkor för friskolesektorn - ytterligare förslag (SOU 2025:123)	KUN/2026:60	Utredare 13.20-13.30
5	Beslut om revidering av riktlinje för avgifter och öppettider inom förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg	KUN/2026:80	Utredare 13.30-13.45
6	Ekonomisk uppföljning per 31 mars 2026	KUN/2026:51	Ekonom 13.45-13.50
7	Beslut om inrättande av författarstipendium för unga författare - återremitterat ärende	KUN/2026:64	Kultur- och fritidschef 13.50-14.00
8	Kommunicering efter kvalitetsdialog med kulturskolan och grundskola åk 7-9	KUN/2025:11 1	Presidiet 14.00-14.10
Paus			14.10-14.15
9	Muntlig information inför ansökan till Svenska Uneskorådet om att bli en kreativ stad inom området folklig konst och hantverk	KUN/2025:20 5	Kultur- och fritidschef, kultur- och fritidssamordnare 14.15-15.00
10	Muntlig information från verksamheten och regionen	KUN/2026:11	Kultur- och fritidschef, bildningschef 15.00-15.20
11	Anmälan av delegationsbeslut	KUN/2026:12	15.20-15.25

Kultur- och utbildningsnämnden

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

12	Meddelanden och handlingar för kännedom	KUN/2026:13	15.25-15.30
----	---	-------------	-------------

Göran Fältgren (S)
Ordförande

Vid frågor om ärenden/handlingar eller vid förhinder kontakta:

Katarina Andersson
Förvaltningskoordinator
010-234 72 01
katarina.andersson@vadstena.se

Kultur- och utbildningsnämnden

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



Tjänsteskrivelse till kultur- och utbildningsnämnden

Remiss av SOU 2025:123 Skärpta villkor för friskolesektorn - ytterligare förslag

Vår beteckning: KUN/2026:60 – 610

Förslag till beslut

1. Ett yttrande gällande remissen SOU 2025:123 lämnas enligt formuleringen i tjänsteskrivelse daterad 11 mars 2026.

Sammanfattning

Vadstena kommun har erbjudits att yttra sig över slutbetänkandet Skärpta villkor för friskolesektorn – ytterligare förslag (SOU 2025:123). Slutbetänkandet gäller samma utredning som delbetänkandet SOU 2025:37, där kultur- och utbildningsnämnden vid sammanträdet den 16 juni 2025 § 68 valde att inte lämna något yttrande.

Jämfört med delbetänkande innehåller slutbetänkandet nya och mer konkreta förslag, framför allt gällande etablering, ägande och tillståndsprövning för friskolor. Bland annat föreslås att det ska vara obligatoriskt för kommuner att yttra sig vid nyetablering av friskola. Kommunen ska beskriva konsekvenser för skolorganisation, ekonomi och elever. Syftet är att tillståndsmyndigheten (Skolinspektionen) på ett bättre sätt ska kunna väga in lokala konsekvenser i etableringsprövningen.

Kultur- och utbildningsnämnden föreslås svara på remissen enligt formulering i tjänsteskrivelse daterad 11 mars 2026.

Beskrivning av ärendet

Vadstena kommun föreslås lämna följande yttrande på remissen:

I utredningen (sida 24) beskrivs att en ändamålsenlig process för godkännande av huvudman behöver förtydliganden gällande tre punkter:

- Vad som ska framgå av ett beslut om godkännande, och därmed när enskild huvudman behöver inkomma med ansökan om ändring i befintligt godkännande.
- Hur innebörden av påtagliga negativa följder ska förtydligas.
- Hur obligatoriska yttranden från lägeskommuner kan utformas när en enskild ansöker om godkännande att bedriva fristående skola.

Gällande första punkten lyfts bland annat att antalet utbildningsplatser ska framgå i ett beslut om godkännande som huvudman (sida 25).

I den andra punkten lyfts att innebörden av skrivningen "påtagliga negativa följder" behöver förtydligas, att det innebär negativa ekonomiska, organisatoriska eller pedagogiska konsekvenser för eleverna, eller för den del av skolväsendet som anordnas av det allmänna i den kommun där utbildningen ska bedrivas. Det föreslås också att tillståndsmyndigheten förlänger tidsperspektivet gällande bedömning av negativa effekter, från tre år till fem år (sida 27).

I den sistnämnda punkten föreslås att lägeskommunen ska vara skyldig att lämna ett yttrande till Skolinspektionen när myndigheten handlägger en ansökan om godkännande som enskild huvudman. Kommunen ska till yttrandet bifoga en beskrivning av de ekonomiska, organisatoriska och pedagogiska konsekvenserna som uppstår om ansökan skulle godkännas (sida 28).

Kommuner är skyldiga att tillhandahålla förskole- och skolplatser till alla kommunens invånare. Att utredningen på ett tydligt sätt pekar ut vikten

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151
90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se

av att balansera behov av platser med utbud är positivt ur flera aspekter. Detta behövs för att kunna skapa hållbara organisationer utan onödigt stora förändringar i personalorganisationen från år till år. Kvalitet i förskola och skola gynnas av god arbetsmiljö för både barn och vuxna - något som riskerar att drabbas negativt om barn- och elevunderlaget till förskolor och skolor ändras kraftigt från år till år. I ett övergripande perspektiv är vakanta platser i förskolor och skolor kostsamt och gör att kommuner tvingas till ineffektiva lösningar med halvfulla barngrupper och klasser.

Vadstena kommun ställer sig positiv till att större vikt läggs vid kommunernas bedömning och möjlighet att planera utifrån ekonomiska och organisatoriska faktorer vid bedömning av tillstånd för friskolor.

Finansiering

Förslaget till beslut innebär inga ekonomiska konsekvenser.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse till kultur- och utbildningsnämnden daterad den 11 mars 2026

Skärpta villkor för friskolesektorn – ytterligare förslag SOU 2025:123

Beslutet med handlingar expedieras till

Utbildningsdepartementet, diarienummer U2026/00023, e-post:

u.remissvar@regeringskansliet.se och

u.gv.remissvar@regeringskansliet.se.

Kultur- och utbildningsförvaltningen

Johan Wernström
Bildningschef

Carin Dahlberg
Utredare

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151
90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151
90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



Utbildningsdepartementet

Skärpta villkor för friskolesektorn – ytterligare förslag
(SOU 2025:123)

Remissinstanser

1. AcadeMedia AB
2. Almega Utbildning
3. Atvexa AB
4. Barnombudsmannen
5. Bokföringsnämnden
6. Bolagsverket
7. Borås kommun
8. Botkyrka kommun
9. Bromma enskilda skola
10. Brottsförebyggande rådet
11. Cedergrenska AB
12. Domstolsverket
13. Ekobrottsmyndigheten
14. Eksjö kommun
15. Elevernas riksförbund
16. Enköpings kommun
17. Falu kommun
18. FAR
19. Fremia

20. Frida Utbildning AB
21. Funktionsrätt Sverige
22. Föreningen Mimers Brunn
23. Företagarna
24. Förvaltningsrätten i Luleå
25. Förvaltningsrätten i Stockholm
26. Föräldraalliansen Sverige
27. Göteborgs kommun
28. Huddinge kommun
29. Hyllie Park AB
30. Härjedalens kommun
31. Hässleholms kommun
32. Idéburna skolors riksförbund
33. Inspektionen för strategiska produkter
34. Institutet för arbetsmarknads- och utbildningspolitisk utvärdering
35. Institutet för näringslivsforskning
36. Jensen education AB
37. Justitiekanslern
38. Justitieombudsmannen
39. Kammarrätten i Jönköping
40. Karlskrona kommun
41. Klippans kommun
42. Kommerskollegium
43. Konkurrensverket
44. Kristna Friskolerådet
45. Kungl. Ingenjörsvetenskapsakademien, IVA
46. Kunskapsskolan AB
47. Laholms kommun
48. Lilla Edets kommun
49. Luleå kommun

50. Lunds universitet
51. Malmö kommun
52. Marks kommun
53. Martinaskolan
54. Mora kommun
55. Myndigheten för delaktighet
56. Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällesfrågor
57. Nätverket Unga för Tillgänglighet
58. Ovanåkers kommun
59. Piteå kommun
60. Polismyndigheten
61. Regelrådet
62. Region Jönköpings län
63. Region Stockholm
64. Region Västernorrland
65. Revisorsinspektionen
66. Riksrevisionen
67. Ronneby kommun
68. Sefif
69. Skolforskningsinstitutet
70. Skolväsendets överklagandenämnd
71. Specialpedagogiska skolmyndigheten
72. Stadsmissionens Skolstiftelser
73. Statens skolinspektion
74. Statens skolverk
75. Statskontoret
76. Stiftelsen Viktor Rydberg
77. Stockholms kommun
78. Strängnäs kommun
79. Studieförbundet Näringsliv och Samhälle, SNS

80. Sunne kommun
81. Svensk Utlandsundervisnings Förening, SUF
82. Svenska institutet för europapolitiska studier
83. Svenskt Näringsliv
84. Sveriges advokatsamfund
85. Sveriges elevkårer
86. Sveriges elevråd
87. Sveriges Kommuner och Regioner
88. Sveriges Lärare
89. Sveriges Skolledare
90. Säkerhetspolisen
91. Söderhamns kommun
92. Tidaholms kommun
93. Tingsryds kommun
94. Totalförsvarets forskningsinstitut
95. Trelleborgs kommun
96. Uppsala universitet
97. Vadstena kommun
98. Vaggeryds kommun
99. Västra Götalandsregionen
100. Ängdala skolor AB
101. Ölands friskola AB
102. Östhammars kommun

Remissvaren ska ha kommit in till Utbildningsdepartementet **senast den 18 maj 2026**. Svaren bör lämnas per e-post till u.remissvar@regeringskansliet.se och med kopia till u.gv.remissvar@regeringskansliet.se. Ange diarienummer U2026/00023 och remissinstansens namn i ämnesraden på e-postmeddelandet.

Svaret bör lämnas i två versioner: den ena i ett bearbetningsbart format (t.ex. Word), den andra i ett format (t.ex. pdf) som följer tillgänglighetskraven

enligt lagen (2018:1937) om tillgänglighet till digital offentlig service. Remissinstansens namn ska anges i namnet på respektive dokument.

Remissvaren kommer att publiceras på regeringens webbplats.

I remissen ligger att regeringen vill ha synpunkter på förslagen eller materialet i betänkandet. Om remissen är begränsad till en viss del av betänkandet, anges detta inom parentes efter remissinstansens namn i remisslistan. En sådan begränsning hindrar givetvis inte att remissinstansen lämnar synpunkter också på övriga delar.

Myndigheter under regeringen är skyldiga att svara på remissen. En myndighet avgör dock på eget ansvar om den har några synpunkter att redovisa i ett svar. Om myndigheten inte har några synpunkter, räcker det att svaret ger besked om detta.

För **andra remissinstanser** innebär remissen en inbjudan att lämna synpunkter.

Betänkandet kan laddas ned från Regeringskansliets webbplats www.regeringen.se.

Remissinstanserna kan utan kostnad beställa tryckta exemplar av betänkandet via ett [beställningsformulär hos Åtta45](#).

Råd om hur remissyttranden utformas finns i Statsrådsberedningens promemoria [Svara på remiss \(SB PM 2021:1\)](#). Den kan laddas ned från Regeringskansliets webbplats www.regeringen.se.

Jenny Ferm
Rättschef

Kopia till

Åtta45, e-postadress: regeringskansliet@atta45.se



VADSTENA
KOMMUN

Tjänsteskrivelse till kultur- och utbildningsnämnden

Revidering av riktlinje för avgifter och öppettider inom förskola fritidshem och pedagogisk omsorg

Vår beteckning: KUN/2026:80 – 710

Förslag till beslut

1. Riktlinje för avgifter och öppettider inom förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg beslutad av kultur- och utbildningsnämnden den 8 maj 2023 upphävs från och med 1 juni 2026.
2. Förslag till reviderad riktlinje för avgifter, öppettider och köregler inom förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg antas och gäller från och med den 1 juni 2026.
3. Kultur- och utbildningsnämnden uppdrar till förvaltningschef att till nästkommande sammanträde återkomma med förslag på förändring av punkt 2.1 i nämndens delegationsordning så att den överensstämmer med revideringarna i riktlinjen.

Sammanfattning

Riktlinjen har reviderats utifrån följande delar:

Ett nytt tillägg har gjorts gällande att det inte går att ha en pågående uppsägning samtidigt som det finns en ny ansökan om plats i förskola eller fritidshem för samma barn.

Ordinarie öppettider för förskola och fritidshem är 6.00-18.00. Skrivelsen om möjlighet till utökad tid i förskola fram till klockan 18.30 har ändrats till att bifall gäller för en månad i taget.

Hantering av plats i förskola och fritidshem vid utebliven betalning har ändrats. Tidigare kvarstod platsen även om avgiften inte betalats, men

med reducerad vistelsetid. Kultur- och utbildningsförvaltningen har identifierat att detta har lett till att en del medborgare har samlat på sig stora skulder som är svåra att betala tillbaka. I den reviderade riktlinjen föreslås samma modell som flera kringliggande kommuner använder sig av – att platsen sägs upp efter två påminnelsefakturer om det inte finns en avbetalningsplan som följs och som godkänts av kommunens handläggare.

Köregler har lagts till i riktlinjen, detta finns inte med i den nu gällande versionen.

Konsekvensanalys

Förändringen av hantering vid obetalda avgifter har andra konsekvenser för barn och familjer än nu gällande riktlinje. Fördelen med att ställa skarpa krav på betalning med konsekvensen att platsen sägs upp om betalning inte inkommer är att enskilda personer inte kan samla på sig stora skulder.

Ekonomiska skulder kan få betydande konsekvenser för individer, både ekonomiskt, psykiskt och socialt. Ekonomiskt innebär skuldsättning ofta att en stor del av inkomsten går till räntor och amorteringar, vilket begränsar utrymmet för vardagliga utgifter. Skulder kan även försvåra möjligheten att få lån, teckna hyresavtal eller på annat sätt ingå i ekonomiska avtal till exempel gällande aktiviteter på fritiden som är viktiga för barns och familjers livskvalitet. Skulder kan också leda till ökad psykisk stress och oro – något som i sig kan påverka livsvillkoren för både vuxna och barn i en familj.

Åtgärden att avsluta platsen i förskola eller fritidshem är en ingripande åtgärd utifrån att det kan påverka vårdnadshavares möjlighet att arbeta. Även barns och elevers möjlighet till lärande och utveckling inom ramen

för förskolans och fritidshemmet verksamhet kan påverkas om platsen i förskola eller på fritidshem sägs upp. Därför kvarstår möjligheten att använda platsen om en godkänd avbetalningsplan finns.

Barn i åldrarna 3-5 år har alltid rätt till allmän förskola 525 timmar per år. Platsen i allmän förskola är kostnadsfri och påverkas inte av obetalda avgifter. Det finns också en skrivelse i Skollagen (8 kap. 5 § för förskola, 14 kap. 5 § för fritidshem) som ger barn och elever rätt att gå i förskola eller på fritidshem om det finns särskilda skäl, till exempel barnets egna behov av utveckling. Rektor bör tilldelas ansvar för att säkerställa att skollagen följs på den punkten.

Om nämnden väljer att anta förslaget till reviderad riktlinje innebär det att kultur- och utbildningsnämndens delegationsordning behöver revideras på punkten 2.1 *Beslut om reducerad vistelsetid i förskola och fritidshem*. Skrivningen behöver förändras, en ny lydelse gällande beslut om plats i förskola eller fritidshem på grund av omständigheter som framkommer i skollagen 8 kap. 5 § för förskola, 14 kap. 5 § för fritidshem behöver föras in i stället.

Finansiering

Att implementera riktlinjen beräknas inte vara förenat med ökade kostnader. Däremot är det sannolikt att antalet vårdnadshavare som samlar på sig stora skulder minskar om riktlinjen träder i kraft och platsen sägs upp. De samlade skulderna har vuxit de senaste åren, och uppgick vid 2025 års slut till 550 000 kronor. Bland de som har skulder finns både vårdnadshavare som har en aktiv placering och vårdnadshavare vars barn slutat förskola och fritidshem.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse till kultur- och utbildningsnämnden daterad den 25 mars 2026

Förslag till riktlinje för avgifter, öppettider och köregler, revidering

Beslutet med handlingar expedieras till

Rektorer förskola och grundskola.

Kultur- och utbildningsförvaltningen

Johan Wernström
Förvaltningschef

Carin Dahlberg
Utredare



VADSTENA
KOMMUN

Förslag

Riktlinje för avgifter, öppettider och köregler inom förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg

Gäller från och med **2026-06-01**

Grön markering = ny text

Gul markering = text som ska tas bort



VADSTENA
KOMMUN

Versionshistorik

Datum	Beskrivning	Uppföljning
2023-05-08	Antagen	2024-05-01
2023-05-16	Administrativ revidering. Ändrat rubrik till riktlinjer för avgifter och öppettider inom förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg.	
2023-08-01	Antagen, ersätter Riktlinjer för öppettider i förskola och fritidshem, beteckning KUN/2016:77 - 710 Riktlinjer för avgifter inom förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet, beteckning KUN/2018: 138 – 71	2024-05-01, 2025-10-08
2026-04-xx	Reviderad riktlinje för avgifter, öppettider och köregler inom förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg antagen	2027-06-01



VADSTENA
KOMMUN

Innehåll

Allmänt	1
Öppettider	1
Avgifter	1
Inkomstanmälan	2
Avgiftsgrundande inkomst.....	2
Utebliven betalning.....	3
Köregler förskola och fritids.....	3



Allmänt

Riktlinjen avser följande verksamheter som regleras i Skollagen (2010:800): Förskolan (kap. 8), fritidshem (kap. 14), annan pedagogisk verksamhet (kap. 25). Verksamheterna riktar sig till barn och elever vars föräldrar/vårdnadshavare förvärvsarbetar, studerar, är arbetssökande, föräldralediga eller hemmavarande.

Öppettider

Förskolan och fritidshemmet har öppet helgfria vardagar 6.00-18.00. Vid särskilda behov kan förskolan hålla öppet till 18.30. Om övriga möjligheter till tillsyn är uttömda och behov fortfarande föreligger kan vårdnadshavare inkomma med ansökan samt underlag som stärker arbetstiderna. Ansökningar beviljas för en månad i taget.

Förskolan och fritidshemmet har öppet helgfria vardagar 6:00-18:00. Vid behov kan verksamhetens rektor bevilja utökad vistelsetid. Utökad vistelsetid beviljas terminsvis. Vårdnadshavaren ansöker om utökad vistelsetid genom att fylla i en ansökan samt bifoga hushållets arbetstider och restid till och från arbetet. Vid utökad vistelsetid kan barnet eller eleven komma att placeras på speciellt anvisad avdelning. Den utökade vistelsetiden kan maximalt sträcka sig till 18:30.

Öppettider för omsorg på tid då förskola och fritidshem inte erbjuds regleras i den verksamhetens egna riktlinje.

Avgifter

I samband med att vårdnadshavarna får ett placeringsbesked upprättas ett avtal med vårdnadshavaren. I avtalet framgår vilka förpliktelser



VADSTENA
KOMMUN

vårdnadshavarna har gällande vistelsetider, inkomstanmälan och att betala avgift.

Enligt beslut i kommunfullmäktige 13 december 2001, § 119 tillämpas maxtaxa i Vadstena kommun, vilket innebär att avgiften regleras enligt förordning 2001:160. Maxtaxan innebär att hushållets avgift baseras på en procentsats av hushållets samlade inkomst upp till ett inkomsttak. Hur stort inkomsttaket är beräknas årligen av Skolverket.

Allmän förskola gäller för barn i åldern tre till fem år, är avgiftsfri och omfattar 525 timmar per år. För barn som är inskrivna i förskolan, och omfattas av den allmänna förskolan, reduceras avgiften med 3/10 från och med höstterminen året då barnet fyller tre år. Avgiften reduceras under tio månader och full avgift debiteras enligt maxtaxa under två månader.

För vårdnadshavare som har placering i förskola eller fritidshem samt omsorg på tid då förskola och fritidshem inte erbjuds, utgår ingen ytterligare avgift. Om barnet endast har omsorg på tid då förskola och fritidshem inte erbjuds tillämpas maxtaxa.

Avgift debiteras tolv månader om året så länge barnet är inskrivet i verksamheten. Det innebär att avgift även debiteras vid längre frånvaro i samband med semester eller sjukdom om placeringen inte upphör. Uppsägningstiden är två månader och avgift debiteras under hela uppsägningstiden. Det går inte att ha en pågående uppsägning samtidigt som det finns en ny ansökan om plats i förskola eller fritidshem för samma barn.

Inkomstanmälan

Hushållet ska lämna sin samlade inkomst i samband med placeringsbesked, om inkomsten ändras eller inför varje nytt kalenderår.



Vid utebliven inkomstanmälan debiteras den högsta avgiften enligt regeln för maxtaxa.

Avgiftsgrundande inkomst

Barnomsorgsavgiften grundar sig på den inkomst som hushållet har tillsammans; Lön före skatt (bruttolön), sjukpenning, föräldrapenning och andra inkomster som man betalar skatt för.

Med avgiftsgrundande inkomst avses lön före skatt och andra skattepliktiga inkomster i inkomstslaget tjänst, samt överskott i inkomstslaget näringsverksamhet under inkomståret enligt Inkomstskattelagen.

Andra skattepliktiga inkomster

I samtliga fall avses ersättning eller bidrag brutto före skatt:

- Kostnadsersättning som överstiger avdragsgillt belopp (till exempel bilersättning och traktamente)
- Sjukpenning, sjukersättning, aktivitetsersättning
- Föräldrapenning
- Pensionsförmåner
- Livränta (den skattepliktiga delen)
- Ersättning i samband med arbetslöshet och eller arbetsmarknadsåtgärder
- Familjebidrag i form av familjepenning vid värnpliktstjänstgöring
- Vårdbidrag för handikappade barn (60 procent av beloppet)
- Familjehemsersättning (arvodesdelen). I de fall hushållet enbart har familjehemsbarn placerade räknas inte den egna inkomsten
- Skattepliktiga naturaförmåner
- Konfliktersättning
- Utbildningsbidrag för doktorander



- Övriga avgiftsgrundande ersättningar
- Gästarbetares och gäststuderandes försörjning från hemlandet

Till avgiftsgrundande inkomst räknas inte

- Underhållsbidrag, underhållsstöd
- Allmänt barnbidrag
- Statligt studiestöd
- Bostadsbidrag
- Handikappersättning
- Försörjningsstöd/Ekonomiskt bistånd/Socialbidrag
- Etableringsersättning
- Ersättning från Migrationsverket
- Barnpension

Utebliven betalning

Om en vårdnadshavare inte betalar avgiften för förskola eller fritidshem kommer platsen att sägas upp. Uppsägning av platsen görs från kommande månadsskifte om det finns två obetalda fakturor. Om den betalningsskyldige accepterar och följer en avbetalningsplan enligt kommunens rutiner kan platsen fortsätta att nyttjas.

Barn i åldrarna 3-5 år har alltid rätt till allmän förskola från höstterminen det år barnet fyller 3 år. Allmän förskola innebär att barn har rätt att kostnadsfritt gå i förskola 15 timmar per vecka under skolans läsårstider (ej under skollov och studiedagar).

Om en vårdnadshavare inte betalar avgiften hanterar ekonomikontoret betalningspåminnelser, avbetalning och anstånd enligt fastställda rutiner. Förvaltningen följer fastställda rutiner för konsekvenser av utebliven betalning.



VADSTENA
KOMMUN

Vid utebliven betalning erbjuds barn i förskolan vistelsetid på 15 timmar i veckan och elever i fritidshemmet vistelsetid på 10 timmar i veckan. Avgiften reduceras till 30 procent av den avgift som hushållet normalt skulle debiterats utifrån regeln för maxtaxa.

Köregler förskola och fritidshem

Ansökningar till Sankt Persskolans fritidshem beviljas alltid om eleven har en skolplacering på Sankt Persskolan eller Katarinaskolan.

Vid ansökan om plats i förskola kan vårdnadshavare önska en till tre förskolor. När barnet fått en placering tas ansökan bort från barnkön. Vadstena kommun strävar efter att placera syskon på samma förskola.

Om vårdnadshavare inte är nöjda med placeringen finns det möjlighet att göra ett omval. Överflyttning mellan förskolor sker företrädevis i augusti.



VADSTENA
KOMMUN

Tjänsteskrivelse till kultur- och utbildningsnämnden

Inrättande av författarstipendium för unga författare – återremitterat ärende

Vår beteckning: KUN/2026:64 – 867

Förslag till beslut

1. Ett årligt författarstipendium för unga författare inrättas med syfte att främja ungas litterära skapande och ge möjlighet till koncentrerat skrivande i inspirerande miljö.
2. För ändamålet avsätts 5 000 kronor per år.

Sammanfattning

Fritid och kultur är centrala faktorer för ungas möjlighet att uttrycka sig, utvecklas och delta i samhällslivet. I linje med kultur- och utbildningsnämndens mål om att skapa en meningsfull fritid för unga föreslås ett nytt initiativ i form av ett författarstipendium för unga författare. Initiativet kommer från Marcus Jarl som önskar stötta unga författare i Vadstena kommun. En möjlighet att utvecklas inom författarskapet men också främja läsning. Marcus Jarl är en svensk författare som är född och uppvuxen i Vadstena kommun. Han är en etablerad författare inom samtida relations- och feelgoodlitteratur och har nominerats till flera litterära utmärkelser.

Stipendiet ska uppmuntra unga med författardrömmar eller litterär ambition att fördjupa sitt skrivande genom inspiration och möjlighet till utveckling via ett stipendium samt ett mentorskapsprogram. Det riktar sig till ungdomar och unga vuxna i åldern 16–25 år.

Kultur- och utbildningsnämnden skulle behandla ärendet den 16 mars 2026. Efter att beslutsunderlag hade skickats ut till nämnden framkom det att några ändringar i utformningen av stipendiet behövde göras. Nämnden återremitterade därför ärendet.

Beskrivning av ärendet

Stipendiet delas ut i anslutning till den årliga författarmässan. Mentorskapsprogrammet omfattar en inledande skrivkurs där Marcus Jarl leder en workshop tillsammans med stipendiaten. Ytterligare tre avstämningar på distans enligt överenskommelse ingår i mentorskapsprogrammet. Vidare har stipendiaten möjlighet att skicka textunderlag för feedback till Marcus under året.

Förslag till utformning

Stipendiets innehåll

En summa pengar, skrivkurs med Marcus Jarl som omfattar ett tillfälle i Vadstena samt mentorsprogram på distans under året. Deltagande på Vadstenas biblioteks författarmässa.

Målgrupp

Unga författare (16–25 år), folkbokförda i kommunen eller med tydlig anknytning till Vadstena.

Urval

En enkel ansökan med arbetsprov bedöms av en sakkunnig jury (exempelvis bibliotekarie, pedagog, regionens litteratur främjande). Eventuellt kompletteras arbetsprov med en intervju.

Motprestation

En enklare återrapportering, exempelvis i form av textutdrag, samtal med ungdomar eller offentligt framträdande på den årliga författarmässan.

Motivering

Stipendiet främjar kulturutövande bland unga, ökar tillgången till skrivande som konstform och stärker unga röster. Det bidrar till ett samhälle där unga känner sig hörda, uttrycksfulla och delaktiga – i linje med nämndens politiska vision om meningsfull fritid och ungas delaktighet i kulturlivet och i linje med Marcus Jarls anda för allas lika värde och en jämställd värld.

Finansiering

2026 finansieras stipendiet inom budgetramen för temaåret litteratur. Vidare behandlas finansiering inför budget 2027.

Budgetram (per år)

Stipendium 5 000 kronor

Samråd

Samråd har skett inom förvaltningen samt med Marcus Jarl och litteraturutvecklare på Region Östergötland.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse till kultur- och utbildningsnämnden daterad den 31 mars 2026

Beslutet med handlingar expedieras till

Marcus Jarl

Vadstena Bibliotek

Kultur- och utbildningsförvaltningen

Johan Wernström
Bildningschef

Hanna Wihlborg
Kultur- och fritidschef



Delegationsbeslut anmälda till kultur- och utbildningsnämndens sammanträde 20 april 2026

Vår beteckning: KUN/2026:12 – 002

Kultur- och utbildningsnämnden

2026-03-10 – 2026-04-10

Förkortningar

Fc	Förvaltningschef Johan Wernström
Kfc	Kultur- och fritidschef Hanna Wihlborg
Rr4-6	Rektor 4–6 Anna Andersson
Rr7-9	Rektor 7–9 Andreas Müller
Syv vux	Studie- och yrkesvägledare vuxenutbildning Hans Söderström

Beslutsdatum	Beteckning	Beskrivning	Delegat
2026-03-10	KUN/2025:227	Hemkommunen åtar sig att svara för kostnaden för utbildning. Svenska som andraspråk grundläggande nationell delkurs 2. Närstudier i Mjölby kommun.	Syv vux
2026-03-10	KUN/2025:227	Hemkommunen åtar sig att svara för kostnaden för utbildning. Svenska som andraspråk grundläggande nationell delkurs 2. Närstudier i Mjölby kommun.	Syv vux

2026-03-10	KUN/2025:227	Hemkommunen åtar sig att svara för kostnaden för utbildning. Biologi nivå 1, 100 poäng. Distans via Motala kommun.	Syv vux
2026-03-11	KUN/2025:227	Hemkommunen åtar sig att svara för kostnaden för utbildning. Svenska som andraspråk grundläggande nivå delkurs 4, 200 poäng. Närstudier i Motala kommun.	Syv vux
2026-03-11	KUN/2025:227	Hemkommunen åtar sig att svara för kostnaden för utbildning. Samhällskunskap nivå 1a2, 50 poäng. Distans via Motala kommun.	Syv vux
2026-03-13	KUN/2026:20	2026-03-06 - Återrapport om fysisk kränkning mot elev på Katarinaskolan. Utredning avslutad.	Rr4-6
2026-03-16	KUN/2026:77	Rekvisition av statsbidrag för kvalitetshöjande åtgärder i förskolan 2026	Fc
2026-03-23	KUN/2025:3	Bidrag till ideell och idéburen sektor – Aktivitetsbidrag 1 januari–30 juni 2025	Kfc

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se

2026-03-23	KUN/2026:21	2026-01-12 - Återrapport om verbal och fysisk kränkning mot elev på Petrus Magni skola. Ärendet är avslutat.	Rr7-9
2026-03-24	KUN/2026:21	2026-01-12 - Återrapport om fysisk kränkning mot elev på Petrus Magni skola. Ärendet är avslutat.	Rr7-9
2026-03-24	KUN/2026:21	2026-01-13 - Återrapport om verbal och fysisk kränkning mot elev på Petrus Magni skola. Ärendet är avslutat.	Rr7-9
2026-03-24	KUN/2026:21	2026-01-15 - Återrapport om verbal kränkning mot elev på Petrus Magni skola. Ärendet är avslutat.	Rr7-9
2026-03-24	KUN/2026:21	2026-01-16 - Återrapport om verbal kränkning mot elev på Petrus Magni skola. Ärendet är avslutat.	Rr7-9
2026-03-24	KUN/2026:21	2026-02-02 - Återrapport om verbal och fysisk kränkning mot elev på Petrus Magni skola. Ärendet är avslutat.	Rr7-9

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se

2026-03-24	KUN/2026:21	2026-02-03 - Återrapport om verbal och fysisk kränkning mot elev på Petrus Magni skola. Ärendet är avslutat.	Rr7-9
2026-03-24	KUN/2026:21	2026-02-12 - Återrapport om verbal kränkning mot elev på Petrus Magni skola. Ärendet är avslutat.	Rr7-9
2026-03-24	KUN/2026:21	2026-01-13 - Återrapport om verbal och fysisk kränkning mot elev på Petrus Magni skola. Ärendet är avslutat.	Rr7-9
2026-03-23	KUN/2025:167	Ansökan om skolgång på Sankt Persskolan i förskoleklass fr o m HT 2026, folkbokförd i Motala kommun. Beviljas.	Fc
2026-03-26	KUN/2025:227	Hemkommunen åtar sig att svara för kostnaden för utbildning. Svenska nivå 1, 100 poäng. Distans via Motala kommun.	Syv vux
2026-03-30	KUN/2026:20	2026-03-25 - Återrapport om verbal kränkning mot elev på Katarinaskolan. Utredning avslutad.	Rr4-6
2026-03-31	KUN/2026:2	Överenskommelse om bidrag till RF-SISU Östergötland i Vadstena kommun 2026.	Kfc

Vadstena kommun

2026-04-07	KUN/2025:227	Hemkommunen åtar sig att svara för kostnaden för utbildning. Historia nivå 3, 100 poäng och programmering nivå 1, 100 poäng. Distans via Motala kommun.	Syv vux
2026-04-07	KUN/2025:227	Hemkommunen åtar sig att svara för kostnaden för utbildning. Matematik - fortsättning-nivå 2, 100 poäng. Distans via Motala kommun.	Syv vux
2026-04-07	KUN/2025:227	Hemkommunen åtar sig att svara för kostnaden för utbildning. Svenska nivå 3, administration nivå 1, retorik nivå 1 och internationella relationer nivå 1. Totalt 400 poäng. Distans via Motala kommun.	Syv vux
2026-04-08	KUN/2026:88	Hemkommunen åtar sig att svara för kostnaden för utbildning. Samhällskunskap nivå 2, 100 poäng. Distans via Motala kommun.	Syv vux
2026-04-08	KUN/2025:227	Hemkommunen åtar sig att svara för kostnaden för utbildning. Tyska - nybörjare, 100 poäng. Distans via Motala kommun.	Syv vux

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se

2026-04-08	KUN/2026:27	Beslutsattestanter, ersättare och behörighetsattestanter inom kultur- och utbildningsnämndens verksamhetsområde 2026. Daterat 2026-03-31.	Fc
2026-04-09	KUN/2025:227	Hemkommunen åtar sig att svara för kostnaden för utbildning. Svenska som andraspråk grundläggande nivå delkurs 1, 100 poäng. Distans via Motala kommun.	Syv vux
2026-04-09	KUN/2025:227	Avslag. Hemkommunen åtar sig inte för att svara för kostnaden för utbildning. Undersköterska distans 1540 poäng. Distans via Katrineholms kommun.	Syv vux

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se

Överenskommelse om bidrag till RF-SISU Östergötland i Vadstena kommun

Nedanstående överenskommelse har träffats mellan RF-SISU Östergötland och Vadstena kommun.

RF-SISU Östergötland erhåller **40 000 kronor** i bidrag 2026, baserat på 2025 års verksamhet.

RF-SISU Östergötlands verksamhet i Vadstena kommun är i sin karaktär oförändrad och målgrupper kommer även fortsättningsvis att vara idrottsföreningar och dess medlemmar såsom barn, ungdomar, föräldrar och naturligtvis ledare i den lokala verksamheten.

RF-SISU Östergötland förbinder sig att aktivt arbeta för och prioritera följande punkter, utöver vad som framgår i verksamhetsplanen.

Huvudsakliga insatser:

- Utbilda och utveckla enskilda individer såväl som den enskilda föreningen i minst samma omfattning som 2025.
- Personliga kontakter och besök i föreningarna.
- Utse en konsulent som kontaktperson för Vadstena kommun.
- Senast den 15 mars inkomma med verksamhetsplan för 2026.
- Senast 14 april inkomma med verksamhetsberättelse, ekonomisk redovisning samt statistikuppgifter för 2025.
- Genomföra kontinuerliga träffar mellan kommunens tjänstemän och RF-SISU:s ansvarige konsulent.
- Genomföra föreningsträffar i samarbete med kommunen.
- Särskilt stötta med utbildningsinsatser vid
 - Inkluderingsarbete i förening
 - Samsyn Vadstena - uppföljande arbete
- Medverka på ett av Kultur- och utbildningsnämndens sammanträde.
- Stödja, utbilda och utveckla idrottsföreningarna i Vadstena, bla med hjälp av de ekonomiska stimulansverktyg som idrotten har.
- I samverkan med Vadstena kommun driva "Lets Move" i syfte att få fler barn och unga i aktivitet och rörelse.

RF-SISU Östergötland 24/3 2026

Vadstena kommun 24/3 2026



Margareta Hagman
Verksamhetschef RF-SISU Östergötland



Hanna Wihlborg
Kultur och Fritidschef Vadstena Kommun



VADSTENA
KOMMUN

Meddelanden och handlingar för kännedom under perioden 2026-03-10 - 2026-04-10

Vår beteckning: KUN/2026:13 – 001

Kultur- och utbildningsnämnden

Information	Beteckning
2026-03-02 - Anmälan om fysisk kränkning mot elev på Petrus Magni skola.	KUN/2026:21
2026-03-10 - Anmälan om verbal kränkning mot elev på Petrus Magni skola.	KUN/2026:21
2026-01-08 - 2026-03-11. Anmälan om frånvaro gällande elev på Petrus Magni skola. Mer än 30%.	KUN/2026:74
2026-01-08 - 2026-03-11. Anmälan om frånvaro gällande elev på Petrus Magni skola. Mer än 50%.	KUN/2026:75
2026-01-08 - 2026-03-11. Anmälan om frånvaro gällande elev på Petrus Magni skola. Mer än 30%.	KUN/2026:76
2026-03-06 - Anmälan om fysisk kränkning mot elev på Katarinaskolan.	KUN/2026:20
KS 2026-03-16, § 37 – riktlinje för pensioner, antas från och med 1 april 2026.	KUN/2026:11
KS 2026-03-16, § 39 – Rekrytering av kommundirektör till Vadstena kommun.	KUN/2026:11
KS 2026-03-16, § 41 – Redovisning av Infracontrol Online 2025.	KUN/2025:44
2026-03-19 - Anmälan om verbal och fysisk kränkning mot elev på Petrus Magni skola.	KUN/2026:21

2026-03-19 - Anmälan om verbal kränkning mot elev på Petrus Magni skola.	KUN/2026:21
2026-03-25 - Anmälan om verbal kränkning mot elev på Katarinaskolan.	KUN/2026:20
Arkivbeskrivning för kultur- och utbildningsnämnden - uppdaterad från och med 1 april 2026.	KUN/2025:225