



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2026-02-09

Plats och tid	Vävaren klockan 13:00-15:07
Beslutande	Peter Karlsson (M), ordförande Karolina Hoff (S), första vice ordförande Frida Edholm (K), andra vice ordförande Björn Sandberg (SD) Dag Källman (V) Roland Sjödahl (C) Maria Jönsson (K) §§ 21-28 Kristina Carlsson (M) Karin Ceder (M) Dessie Forsén (-) Marcus Bergmar (M) Michael Fredriksson (K) ersätter Maria Jönsson (K) §§ 18-20
Paragrafer	§18–§28
Sekreterare	 Sara Wiesner
Ordförande	 Peter Karlsson (M)
Justerare	 Roland Sjödahl (C)

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2026-02-09
Datum då anslaget sätts upp	2026-02-13
Sista dag för överklagande	2026-03-06
Förvaringsplats för protokollet	Kommunstyrelsens förvaltning
Underskrift	 Sara Wiesner



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2026-02-09

Ej tjänstgörande ersättare	Tommy Kennberg (MP) Peter Ström (M) Michael Fredriksson (K) §§ 21-28 Kerstin Ramå (M) Patrik Stenlund (KD) Göran Fältgren (S) §§ 18-19
Övriga	Madeleine Andersson, kommundirektör Martin Berry, biträdande kommundirektör Katarina Hydén, utredare Johan Holgersson, kommunpolis Linda Joelsson, tf lokalpolisområdeschef Malin Klaar, IT- och digitaliseringschef Susanne Linde, HR-chef Birgitta Calén, ekonomichef Sara Wiesner, kommunsekreterare
Ajournering	

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



Kommunstyrelsens protokoll 2026-02-09

§ 18

Val av justerare och fastställande av föredragningslista

Vår beteckning: -

Kommunstyrelsens beslut

1. Roland Sjödahl (C) utses till justerare.
2. Dagordningen fastställs enligt:

1	Val av justerare och fastställande av föredragningslista	
2	Medborgarlöfte	KS/2025:249
3	Uppsiktsplikt - IT	
4	Riktlinjen för lika möjligheter och aktiva åtgärder för att motverka diskriminering	KS/2026:13
5	Redovisning av övriga nämnders internkontrollplaner 2026	KS/2025:209
6	Redovisning av nämndernas detaljbudgetar 2026	KS/2025:101
7	Återrapportering av uppdrag - Landsbygdsråd	KS/2025:256
8	Anmälan av delegationsbeslut	KS/2025:30, KS/2026:31
9	Meddelanden och handlingar för kännedom	KS/2025:1, KS/2025:2, KS/2025:28, KS/2025:29, KS/2026:1
10	Övriga frågor	
11	Kommundirektören informerar	

JUSTERAS: _____



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2026-02-09

§ 19

Medborgarlöfte

Vår beteckning: KS/2025:249- 106

Kommunstyrelsens beslut

1. Medborgarlöfte Vadstena kommun 2026-2027 antas.

Sammanfattning

Utredare Katarina Hydén, kommunpolis Johan Holgersson och tf lokalpolisområdeschef Linda Joelsson presenterar medborgarlöftet.

Medborgarlöften är en del av polisens och kommunens samverkansöverenskommelse om långsiktigt brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete. Medborgarlöftet utgår från den lokala lägesbild som tas fram av polis och kommun.

Lägesbilden tas fram genom medborgardialoger, medarbetardialoger, statistik samt genom den interna kunskap som finns inom Polismyndigheten och kommunens organisationer.

Bedrägerier, framför allt riktade mot äldre, är den största brottskategorin i kommunen. Kommunen har det senaste året haft en ökad skadegörelse framför allt i miljöer i och omkring skolorna. Polisens genomförda medborgardialog visar att majoriteten av Vadstenaborna känner sig trygga, men det framkom vissa synpunkter som rör otrygghet i utomhusmiljön. Utifrån detta har följande löften tagits fram:

- **Trygghetsvandring varje år:** Polisen och kommunen bjuder gemensamt in till och genomför en årlig trygghetsvandring för att identifiera otrygga miljöer, mörka platser och områden med skadegörelse.
- **Förebyggande information till föräldrar:** Polisen informerar vid föräldramöten i mellanstadiet om brott, risker och vilka konsekvenser brott kan få för unga.
- **Stärkta informationsinsatser mot bedrägerier:** Kommunen gör riktade informationsinsatser i sina kanaler för att hjälpa invånare att skydda sig mot bedrägerier, särskilt de som drabbar äldre.

Resultatet kommer att följas upp löpande och redovisas en gång per år under 2026/2027.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelsen ”Medborgarlöfte Vadstena kommun 2026-2027” till kommunstyrelsens arbetsutskott daterad 2025-12-10.

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2026-02-09

Medborgarlöfte Vadstena kommun 2026-2027.

Beslutet med handlingar expedieras till

-

Beslutet expedieras till

Kommunpolis Johan Holgersson johan.holgersson@polisen.se

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2026-02-09

§ 20

Uppsiktsplikt - IT

Vår beteckning: -

IT- och digitaliseringschef Malin Klaar informerar om IT-avdelningens verksamhet inom ramen för kommunstyrelsens uppsiktsplikt med fokus på de frågor kommunstyrelsens arbetsutskott fastställde vid sitt sammanträde den 26 januari.

Kommunstyrelsen noterar informationen.

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2026-02-09

§ 21

Riktlinjen för lika möjligheter och aktiva åtgärder för att motverka diskriminering

Vår beteckning: KS/2026:13- 026

Kommunstyrelsens beslut

1. Anta riktlinjen för lika möjligheter och aktiva åtgärder för att motverka diskriminering

Sammanfattning

HR-chef Susanne Linde föredrar ärendet.

Vadstena kommun har som mål att vara en attraktiv arbetsgivare. För att uppnå detta mål är en nolltolerans mot diskriminering nödvändig.

Diskrimineringslagen ställer krav på kommunen att det finns upprättade riktlinjer inom området lika möjligheter och aktiva åtgärder för att motverka diskriminering. I denna riktlinje beskrivs hur Vadstena kommun ska uppnå lagens krav och förebygga att diskriminering och kränkande särbehandling sker samt hur ansvaret fördelas och därmed bidra till att uppnå en nollvision inom detta område.

Riktlinjen förklarar och definierar vad som är diskriminering och vad som krävs för att undvika att diskriminering sker.

Riktlinjen visar tydligt på hur aktiva åtgärder systematiskt ska ske kontinuerligt och i olika steg

Riktlinjen beskriver också hur en anmälan sker av en upplevd diskriminering och vilka skyldigheter arbetsgivaren har att utreda en sådan anmälan.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-01-26, § 4

Tjänsteskrivelse till kommunstyrelsens arbetsutskott daterad 7 januari 2026

Riktlinje för lika möjligheter och aktiva åtgärder för att motverka diskriminering

Beslutet med handlingar expedieras till

Samtliga nämnder

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2026-02-09

Beslutet expedieras till

Samtliga förvaltningschefer

HR-chef

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2026-02-09

§ 22

Redovisning av övriga nämnders internkontrollplaner 2026

Vår beteckning: KS/2025:209- 009

Kommunstyrelsens beslut

1. Redovisning av samhällsbyggnadsnämndens internkontrollplan för 2026 godkänns.
2. Redovisning av socialnämndens internkontrollplan för 2026 godkänns.
3. Redovisning av kultur- och utbildningsnämndens internkontrollplan för 2026 godkänns.

Sammanfattning

Nämnderna har fattat beslut om internkontrollplaner för 2026, vilka redovisas till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-01-26, § 5

Tjänsteskrivelse till kommunstyrelsens arbetsutskott daterad den 5 januari 2026.
Internkontrollplan för 2026 för samhällsbyggnadsnämnden.

Protokollsutdrag fastställande av internkontrollplan 2026 för samhällsbyggnadsnämnden.

Internkontrollplan för 2026 för socialnämnden.

Protokollsutdrag fastställande av internkontrollplan 2026 för socialnämnden.

Internkontrollplan för 2026 för kultur- och utbildningsnämnden.

Protokollsutdrag fastställande av internkontrollplan 2026 för kultur- och utbildningsnämnden.

Beslutet med handlingar expedieras till

-

Beslutet expedieras till

Förvaltningschefer

Ekonomichefen

Respektive nämnd

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2026-02-09

§ 23

Redovisning av nämndernas detaljbudgetar 2026

Vår beteckning: KS/2025:101- 041

Kommunstyrelsens beslut

1. Redovisning av samhällsbyggnadsnämndens detaljbudget för 2026 godkänns.
2. Redovisning av socialnämndens detaljbudget för 2026 godkänns.
3. Redovisning av kultur- och utbildningsnämndens detaljbudget för 2026 godkänns.

Sammanfattning

Nämnderna har fattat beslut om mål och detaljbudget för 2026, vilka redovisas till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-01-26, § 6

Tjänsteskrivelse till kommunstyrelsens arbetsutskott daterad den 5 januari 2026.

Detaljbudget 2026 med plan 2027-2028 för samhällsbyggnadsnämnden.

Detaljbudget 2026 med plan 2027-2028 för socialnämnden.

Detaljbudget 2026 med plan 2027-2028 för kultur- och utbildningsnämnden

Beslutet med handlingar expedieras till

-

Beslutet expedieras till

Förvaltningschefer

Ekonomikontoret

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2026-02-09

§ 24

Återrapportering av uppdrag - Landsbygdsråd

Vår beteckning: KS/2025:256- 106

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens föreslår att kommunfullmäktige beslutar:

1. Informationen noteras.

Sammanfattning

Uppdraget från kommunfullmäktige har handlat om att undersöka om det finns ett intresse att starta ett landsbygdsråd i kommunen. En intresseförfrågan om medverkan i ett landsbygdsråd ställdes till bygdeföreningarna och församlingsråden i kommunen hösten 2024.

Tanken är att ett landsbygdsråd ska vara en mötesplats och arena för diskussion, överläggningar och ömsesidig information mellan föreningar, boende på landsbygden och kommunen. Landsbygdsrådet ska vara ett rådgivande organ med ett informellt arbetssätt när det gäller landsbygdsfrågor. Det kan till exempel röra sig om ekonomi, utveckling, kommunal service mm.

Föreningarna/församlingsråden fick själva utse två representanter som ska sitta med i landsbygdsrådet, men med ett krav att representanterna själva bor på landsbygden det vill säga utanför Vadstena centralort.

Politisk representation finns i landsbygdsrådet genom kommunalråd och oppositionsråd.

Landsbygdsrådet har sedan starten hösten 2024 haft fyra möten. Varje möte har haft ett tema som berör landsbygd.

Sammantaget visar utvärderingen att deltagande föreningar ser att det finns ett värde att fortsätta att ha ett landsbygdsråd. Efter endast fyra möten behöver rådet fortfarande hitta formerna för hur det bäst ska fungera.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-01-26, §8

Tjänsteskrivelse till kommunstyrelsens arbetsutskott daterad den 17 december 2025

Rapporten Landsbygdsråd - Återrapportering av uppdrag

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2026-02-09

Beslutet med handlingar expedieras till

-

Beslutet expedieras till

-

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2026-02-09

§ 25

Anmälan av delegationsbeslut

Vår beteckning: KS/2025:30, KS/2026:31- 002, 002

Kommunstyrelsens beslut

1. Anmälda delegationsbeslut godkänns.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut räddningstjänsten december 2025

Delegationsbeslut räddningstjänsten januari 2026

Rapport – delegationsbeslut till kommunstyrelsen 2026-02-09

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2026-02-09

§ 26

Meddelanden och handlingar för kännedom

Vår beteckning: KS/2025:1, KS/2025:2, KS/2025:28, KS/2025:29, KS/2026:1- 107, 107, 107, 107, 107

Informationen noteras och läggs till handlingarna.

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2026-02-09

§ 27

Övriga frågor

Vår beteckning: -

Ekonomichef Birgitta Calén informerar om kommunens preliminära resultat.

Kommunstyrelsen noterar informationen.

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2026-02-09

§ 28

Kommundirektören informerar

Vår beteckning: -

Kommundirektör Madeleine Andersson informerar om:

- Pågående arbete inför ny mandatperiod.
- Regionalt möte gällande att stärka relationen mellan kommun och region.
- Aktivitetskravsreformen.
- Vökby.
- Måltidsorganisationen.
- Besök av landshövdingen i februari.

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se