VADSTENA KOMMUN

Kallelse och föredragningslista

Samhällsbyggnadsnämnden kallas till sammanträde 2026-11-17

Tid: 13:30
Plats: Vävaren

Föredragningslista
Upprop

Fråga om det finns jäv

	Ärende	Dnr	Föredragande
	Beslutsärenden:		
1	Val av justerare och fastställande av föredragningslista		
2	Avtal gällande fjärrvärme inom Karlsfrid	SBN/2026:236	Rebecka Bäck, Birgitta Calén
3	Förenklad ekonomisk uppföljning per 31 oktober 2026	SBN/2026:7	Frida Karlsson
4	Indexuppräkning av avgift i taxan för plan- och bygglovavdelningens områden	SBN/2026:253, SBN/2026:18	Axel Erlandsson
5	Planbesked Undantaget 1	SBN/2026:2	Erik Ewö, Axel

Vadstena kommun
592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90
E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se

VADSTENA KOMMUN

		49	Erlandsson
6	Yttrande över förslag till ny fritids- och friluftsplan för Vadstena kommun	SBN/2026:227	Axel Erlandsson
7	Svar på motion (C) - kollektivtrafik på landsbygden	SBN/2026:131	Petter Frid
8	Markanvisning Jordkällaren 1	SBN/2026:248	Per Hallin
9	Anmälan av delegationsbeslut	SBN/2026:8	

Informationsärenden:

10	Rapport från verksamheterna		Avdelningsvis
11	Meddelanden och handlingar för kännedom	SBN/2026:9, SBN/2026:10, SBN/2026:254, SBN/2025:191	

Vadstena kommun
592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90
E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se

VADSTENA KOMMUN

Lars Öhman (M)
Ordförande

Vid frågor om ärenden/handlingar eller vid förhinder kontakta:

Frida Rosén
Nämndsekreterare
010-234 70 91
frida.rosen@vadstena.se

VADSTENA KOMMUN

Tjänsteskrivelse till samhällsbyggnadsnämnden

Fjärrvärme inom Karlsfrid

Vår beteckning: SBN/2026:236 – 373

Förslag till beslut

1. Tekniska verken i Linköping AB erbjuds att, självt eller genom sitt dotterbolag Mjölby-Svartådalen Energi AB, nyttja Vadstena kommuns fjärrvärmeledningar inom området Karlsfrid för att distribuera fjärrvärme till kunder.
2. Samhällsbyggnadsnämndens ordförande får i uppdrag att underteckna arrendeavtal och underhållsavtal med Tekniska verken i Linköping AB.

Sammanfattning

I Vadstena kommuns nya bostadsområde Karlsfrid uppförs bland annat fristående villor, flerbostadshus och radhus. När utbyggnad av infrastrukturen i området gjordes anlade kommunen även fjärrvärmeledningar.

Vadstena fastighetsaktiebolag (VFAB) som nu uppför 35 nya hyresrätter i området har efterfrågat offerter från fjärrvärmeleverantörer och därefter valt Mjölby-Svartådalen Energi AB (MSE) som leverantör. MSE utgör dotterbolag till Tekniska verken i Linköping AB (TvAB). Även exploatören Göta Stenhus som har påbörjat byggnationen av 20 radhus i området avser ansluta sig till fjärrvärmenätet och har tecknat avtal med MSE.

Kommunen har fört samtal med TvAB och MSE och tagit fram arrendeavtal och driftsavtal som reglerar kostnader och ansvar mellan

kommunen som ägare av ledningarna och TvAB eller MSE som möjlig leverantör.

Arrendeavtalet innebär att TvAB hyr kommunens fjärrvärmeledningar på området Karlsfrid. Hyran motsvarar kommunens kapitalkostnad (avskrivningar och ränta), driftskostnad samt tillägg för avkastning. I avtalet ingår även att det teknikhus som uppförts av kommunen säljs till TvAB, med rätt för kommunen att köpa tillbaka vid avtalets upphörande.

Underhållsavtalet innebär att TvAB ansvarar för driften av ledningsnätet. Åtagandet omfattar att utföra bland annat tillsyn, förebyggande underhåll och läckövervakning. För det förebyggande underhållet ska kommunen erlägga en avgift till TvAB. Arrendeavtalets intäkter täcker dessa kostnader.

Kommunen har med hänsyn till upphandlingsaspekter låtit utreda om avtalen omfattas av upphandlingsplikt enligt lagen om upphandling av koncessioner eller annan tillämplig upphandlingslagstiftning. Utredningen pekar på att det inte med säkerhet går att fastställa om upplåtelse av fjärrvärmeledningar omfattas av upphandlingsplikt eller ej, då det saknas vägledning i förarbete, doktrin och praxis. För att minimera eventuella risker som är förknippade med denna upphandlingsrättsliga osäkerhet har förvaltningen anpassat arrendeavtalet till gällande upphandlingslagstiftning, i syfte att säkerställa att upplåtelsen inte bryter mot eventuellt tillämplig upphandlingslagstiftning. Det innebär bland annat att:

- förvaltningen årsvis följer upp att värdet på arrendeavtalet inte överstiger direktupphandlingsgränserna för upphandling av koncessioner (3 067 040 kr exklusive moms. Gränsen beräknas som 5 % av det gällande tröskelvärdet. Inköp

under denna summa får göras direkt utan anbudsförfarande).
- arrendeavtalet ingås på fast avtalstid som ej överstiger 5 år.
- förvaltningen årsvis följer upp att värdet på underhållsavtalet för fjärrvärmenätet inte överstiger direktupphandlingsgränserna för upphandling av tjänster inom försörjningssektorn.

Finansiering

Arrendeavtalet innebär en hyresintäkt för kommunen. Underhållsavtalet innebär en kostnad vilken täcks av arrendeavtalets intäkter.

Samråd

Samråd har skett mellan kommunstyrelsens förvaltning och samhällsbyggnadsnämndens förvaltning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse till samhällsbyggnadsnämnden daterad 2026-10-28

Arrendeavtal

Underhållsavtal

Beslutet med handlingar expedieras till

Tekniska verken i Linköping AB

Mjölby-Svartådalen Energi AB

Samhällsbyggnadsnämndens förvaltning

Rebecka Bäck
Samhällsbyggnadschef

Mikael Lilja
Fastighets- och exploateringschef

VADSTENA KOMMUN

Tjänsteskrivelse till samhällsbyggnadsnämnden

Förenklad ekonomisk uppföljning per 31 oktober

Vår beteckning: SBN/2026:7 – 042

Förslag till beslut

1. Förenklad ekonomisk uppföljning per 31 oktober för samhällsbyggnadsnämnden godkänns.

Sammanfattning

En helårsprognos för samhällsbyggnadsnämnden visar med nu kända förutsättningar och beslut att verksamheten bedöms redovisa ett positivt resultat på 450 tkr mot delad budget.

Beskrivning av ärendet

Nettokostnader per verksamhet, tkr	Budget 2026	Prognos 2026	Avvikelse
Nämnd	-415	-415	0
Mark och exploatering	-4 136	-4 136	0
Gata, väg, park	-16 185	-16 185	0
Hamn	132	32	-100
Plan och bygglov	-3 329	-2 979	350
Miljö	-1 486	-1 486	0
Måltid	-500	-500	0
Fastighet inklusive lokalvård	-14 572	-14 572	0
Bredband	-3 646	-3 446	200
Gemensam verksamhet	-4 264	-4 264	0
Summa	**-48 401**	**-47 951**	**450**

Kommentar till tabell: Prognosen visar att samhällsbyggnadsnämnden som helhet prognostiseras ha en positiv avvikelse mot gällande budgetram.

Prognosen för hela förvaltningen visar på ett positivt resultat om 450 tkr.

Nämnd, ledning, mark och exploatering samt gata/park bedöms fortsatt hålla sig inom tilldelade budgetramar.

Plan och bygglov visar en positiv budgetavvikelse. Detta beror främst på att kostnaderna för inhyrda konsulter är lägre än budgeterat samt att personalkostnaderna har ett lägre utfall till följd av tillfälliga vakanser. Intäkterna för detaljplanearbete visar däremot en negativ avvikelse, vilken balanseras av lägre konsultkostnader.

Miljö och hälsa, som köps in från Motala kommun, visar ingen budgetavvikelse.

Bredbandsverksamheten visar en positiv budgetavvikelse till följd av utdelning från Smånet.

Hamnverksamheten visar en negativ budgetavvikelse. Avvikelsen är hänförlig till småbåtshamnen, där behovet av att köpa in externa tjänster är större än vad som budgeterats.

Nämndens köp- och säljverksamheter redovisar inga avvikelser gentemot de köpande nämnderna.

Måltidsenheten redovisar fortsatt högre livsmedelskostnader än budgeterat. Detta balanseras av ett lägre utfall för personalkostnader, vilket främst beror på svårigheter att rekrytera vikarier i samma omfattning som ordinarie personal har arbetat med skolprojekt.

Fastighet och lokalvård bedöms hålla sig inom tilldelad budgetram. Det finns dock en osäkerhet kring de kommande kostnaderna för el, vatten och fjärrvärme, vilket kan påverka det ekonomiska utfallet framöver.

Budgetjusteringar, tkr	
Beslutad budgetram KF 2025-11-25	-48 663
Förändring kapitaltjänst	428
Justerad PO 2026	50
Justerad kapitaltjänst	-828
Löneöversyn	-296
Justerad kapitaltjänst	853
Reglering tjänst SBN till KS ekonomiavd.	55
Budgetram SBN	**-48 401**

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse till samhällsbyggnadsnämnden daterad den 10 november 2026.

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Rebecka Bäck
Samhällsbyggnadschef

Frida Karlsson
Ekonom

VADSTENA KOMMUN

Tjänsteskrivelse till samhällsbyggnadsnämnden

Indexuppräkning av avgifter i taxa för plan-, bygg- och GIS-verksamheten

Vår beteckning: SBN/2026:253 – 206

Förslag till beslut

1. De fasta avgifterna och timavgifterna i Taxa för plan-, bygg- och GIS-verksamheten, antagen av kommunfullmäktige den 31 mars 2026, § 29 höjs från och med den 1 januari 2027 med 3% (avrundat uppåt till närmaste högre jämna tiotal) i enlighet med förändringen av prisindex för kommunal verksamhet (PKV) för oktober månad 2026.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige antog den 31 mars 2026 en ny taxa för plan-, bygg- och GIS-verksamheten. Taxan började gälla den 1 april 2026. Som en del i beslutet fick samhällsbyggnadsnämnden i uppgift att för varje kalenderår (avgiftsår) justera de antagna fasta avgifterna och timavgifterna enligt Prisindex för kommunal verksamhet (PKV). Enligt taxebestämmelserna ska det baseras på den procentsats för PKV som publiceras på SKR:s webbplats för oktober månad året före avgiftsåret. I år är den siffran 3%.

Finansiering

Inte aktuellt i ärendet.

Samråd

Inte aktuellt i ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse till samhällsbyggnadsnämnden daterad den 30 oktober 2026.

Taxa för plan-, bygg- och GIS-verksamheten antagen av kommunfullmäktige den 31 mars 2026, § 29.

Beslutet expedieras till

Plan- och bygglovsavdelningen

Kommunstyrelsen

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Rebecka Bäck
Samhällsbyggnadschef

Axel Erlandsson
Plan- och bygglovschef

VADSTENA
KOMMUN

Taxa för plan-, bygg- och GIS-verksamheten

Gäller från och med 1 april 2026

Antagen av kommunfullmäktige den 31 mars 2026, § 29
Ärendebeteckning: KS/2026:52-206 Taxor, avgifter, hyror | Ansvarig handläggare: Plan- och bygglovschef

VADSTENA
KOMMUN

Versionshistorik

Datum	Beskrivning	Uppföljning
2026-03-31	Antagen	I samband med indexuppräkning i SBN nov/dec 2026

VADSTENA
KOMMUN

Innehåll

Allmänna regler om kommunala avgifter ... 1

Taxebestämmelser ... 2

Taxetabeller för lov, teknisk kontroll, anmälan m.m ... 4

Begrepp och mätregler ... 4

1 Bygglov och teknisk kontroll för nybyggnad ... 4

2 Bygglov och teknisk kontroll för tillbyggnad ... 9

3 Bygglov och teknisk kontroll för annan ändring av en byggnad än tillbyggnad ... 14

4 Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader ... 19

5 Tidsbegränsat bygglov ... 23

6 Bygglov för ändamål av säsongskaraktär ... 23

7 Förhandsbesked ... 23

8 Rivningslov och teknisk kontroll ... 24

9 Marklov och teknisk kontroll ... 25

10 Lov för åtgärder som inte omfattas av krav på lov (frivilliga lov) ... 25

11 Anmälningspliktiga åtgärder som inte omfattas av krav på bygglov, rivningslov eller marklov ... 26

12 Ingripandebesked ... 28

13 Extra arbetsplatsbesök ... 28

14 Upprättande av nybyggnadskarta ... 28

15 Strandskyddsdispens ... 29

16 Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder ... 29

17 Ärenden som inte kan hänföras till annan ärendetyp ... 29

18 Nedsättning av avgift ... 29

Taxetabeller för planbesked ... 30

Avgift för planbesked ... 30

VADSTENA
KOMMUN

VADSTENA KOMMUN

Allmänna regler om kommunala avgifter

Kommunallagen

Kommunernas rätt att ta ut avgifter framgår av 8 kap 3b § kommunallagen (1991:900), som har följande lydelse:

”Kommuner och landsting får ta ut avgifter för tjänster och nyttigheter som de tillhandahåller.

För tjänster och nyttigheter som kommuner och landsting är skyldiga att tillhandahålla, får de ta ut avgifter bara om det är särskilt föreskrivet.”

Första stycket ger kommunerna rätt att ta ut avgifter inom hela den sektor som regleras i kommunallagen. Det enda kravet är att kommunen tillhandahåller en tjänst eller nyttighet som motprestation. Det gäller även ”frivilliga uppgifter” som tillhandahålls inom ramen för en obligatorisk verksamhet (se prop. 1993/94:188 s. 79-80). Det innebär att kommunerna har möjlighet att ta ut avgifter för frivillig verksamhet.

Självkostnadsprincipen

Kommunens avgiftsuttag får inte överstiga kommunens genomsnittliga kostnad för den typ av besked, beslut eller handläggning som avgifterna gäller. Detta benämns ofta som självkostnadsprincipen. Detta regleras i 2 kap. 6 § KL men även i 12 kap. 10 § PBL.

Likställighetsprincipen

Kommuner och regioner ska behandla sina medlemmar lika, om det inte finns sakliga skäl för något annat, 2 kap. 3 § KL.

Bestämmelsen innebär att särbehandling av vissa kommunmedlemmar eller grupper av kommunmedlemmar endast är tillåten på objektiva grunder. Likställighetsprincipen innebär vid fördelning av avgifter att lika avgift ska utgå för lika prestation eller att kommunmedlemmar som befinner sig i motsvarande läge ska betala samma avgifter.

VADSTENA KOMMUN

Retroaktivitetsförbudet

Kommunfullmäktige ska ha fattat beslut om taxorna och när avgifterna ska börja tillämpas innan avgifterna tas ut i det enskilda ärendet. I rättspraxis har det sedan länge ansetts vara otillåtet med retroaktiva kommunala avgifter frånsett vissa speciella undantagsfall. Detta förbud framgår direkt av 2 kap 4 § kommunallagen.

Taxebestämmelser

Inledande bestämmelser

Denna taxa med avgifter för handläggning, prövning m.m. enligt plan- och bygglagen (2010:900), PBL är beslutad med stöd av 12 kap. 8, 9 samt 10 § § PBL.

Taxan tillämpas för Samhällsbyggnadsnämndens handläggning av ärenden etc. enligt PBL och MB i den utsträckning som närmare föreskrivs i det nedanstående.

Nedan angivna bestämmelser ingår tillsammans med nedanstående taxetabell och bifogade tidsuppskattningar i kommunens beslut att anta taxan.

Avgift enligt tabell

Avgiften för handläggningen av en ansökan avseende en viss ärendetyp framgår av nedanstående taxetabell. Med ärendetyp avses typ av besked, beslut, handläggning eller serviceåtgärd (upprättande av nybyggnadskarta)

Mervärdesskatt

I det fall mervärdesskatt ska belasta avgiften tillkommer denna utöver den i taxetabellen fastställda avgiften.

VADSTENA KOMMUN

I vilka fall mervärdesskatt ska tas ut framgår av gällande skattelagstiftning. (Nybyggnadskarta som inte krävs i samband med bygglovsprövning)

Handläggningskostnad per timme
Den handläggningskostnad per timme som ligger till grund för avgifterna i taxan är 1 190 kronor.

Tillämplig taxa
Avgift tas ut enligt den taxa som gäller när ärendet inkommer.

Om ett ärende påbörjats men inte avslutats före antagandet av denna taxa, har byggnadsnämnden rätt att tillämpa den nya taxan i ärendet om det innebär en lägre avgift för den sökande.

Timdebitering
För ärendetyper där en genomsnittlig kostnad inte är möjlig att bestämma, anges ”Timdebitering” i tillämplig taxetabell. Avgiften beräknas i detta fall genom att tillämplig handläggningskostnad per timme multipliceras med kommunens nedlagda tid för handläggning av ärendet.

Avgift vid negativt beslut eller negativt besked (avslag)
Avgift i enlighet med tillämplig ärendetyp utgår även vid negativt beslut eller negativt besked.

Avgift vid avvisning på grund av ofullständig ansökan
Avvisning sker om en ansökan är så ofullständig att ärendet inte går att pröva i sak. Vid avvisning av ett ärende utgår en avgift motsvarande tid för utförda delmoment, dock minst motsvarande 1 timma för start och avslut av ärende. I ärendetyper med timdebitering, tas avgift ut för nedlagt antal timmar fram till avvisning.

VADSTENA KOMMUN

Avgift vid avskrivning då den sökande återkallat sin ansökan

Om den sökande återkallar sin ansökan, avskrivs ärendet. Vid avskrivning av ett ärende utgår en avgift motsvarande tid för utförda delmoment för tillämplig ärendetyp, dock minst motsvarande 1 timma för start och avslut av ärende. I ärendetyper med timdebitering, tas avgift ut för nedlagt antal timmar fram till avskrivning.

Betalningsskyldighet och betalning av avgift

Avgift som tas med stöd av denna taxa ska enligt 12 kap. 11 § PBL betalas av den som är sökande eller har gjort anmälan i ärendet.

Avgift enligt denna taxa betalas mot faktura av den som är sökande eller har gjort anmälan i det ärende som beskedet, beslutet eller handläggningen avser, när denne tillställts byggnadsnämndens beslut, beställd handling levererats eller beställd åtgärd vidtagits.

Betalning av avgift enligt denna taxa ska ske till Vadstena kommun. Betalning ska ske inom tid som anges i beslutet om avgift eller i räkning.

Avgift får tas ut i förskott.

Återbetalning av avgift

Avgift kan tas ut i förväg för kommunens handläggning i skedet efter lovbeslut. Om denna handläggning inte sker, kan den sökande begära avräkning av avgifter för åtgärder som byggnadsnämnden inte har vidtagit. Avgift återbetalas för de handläggningsåtgärder enligt tillämplig tidsuppskattning som inte vidtagits i ärendet.

Återbetalning kan tidigast ske när lovet upphört att gälla.

Ränta utgår inte på belopp som återbetalas.

Indexjustering

Samhällsbyggnadsnämnden får för varje kalenderår (avgiftsår) till och med 2029-12-31 besluta att justera avgiftsbeloppen (fasta avgifter och

VADSTENA KOMMUN

timavgifter) med den procentsats för PKV som är publicerad på SKR:s webbplats för oktober månad året före avgiftsåret.

Ikraftträdande
Denna taxa ska tillämpas från och med 2026-04-01.

Taxetabeller för lov, teknisk kontroll, anmälan m.m.

Begrepp och mätregler

”Överensstämmer med detaljplanen” innebär i taxan att den föreslagna åtgärden överensstämmer med gällande detaljplan, gällande områdesbestämmelser, givet förhandsbesked eller sådana äldre planer som ska jämställas med områdesbestämmelser eller detaljplan.

”Avviker från detaljplanen” innebär i taxan att den föreslagna åtgärden innebär en avvikelse från gällande detaljplan, gällande områdesbestämmelser eller en äldre plan som ska jämställas med områdesbestämmelser eller detaljplan.

”I ett område som inte omfattas av en detaljplan” innebär i taxan att den föreslagna åtgärden ligger utanför område med detaljplan, områdesbestämmelser eller sådana äldre planer som ska jämställas med områdesbestämmelser eller detaljplan, och inte heller omfattas av ett tidigare givet förhandsbesked.

Där beräkning av BTA (bruttoarea) och OPA (öppenarea) förekommer i taxan, används mätregler enligt Svensk Standard, SS 21054:2020.

VADSTENA KOMMUN

1 Bygglov och teknisk kontroll för nybyggnad

1.1 Nybyggnad av ett en- eller tvåbostadshus

I ärendetypen ingår även tillhörande lovpliktiga och anmälningspliktiga åtgärder som omfattas av samma ansökan som nybyggnaden av bostadshuset.

Numrering	1.1 Nybyggnad av ett en-eller tvåbostadshus	Avgift för handläggning av lov	Avgift för teknisk kontroll	Sammanlagd avgift för handläggning av lov och teknisk kontroll
1.1.1	Överensstämmer med detaljplanen	13 685,0 kr	13 685,0 kr	27 370,0 kr
1.1.2	Avviker från detaljplanen	17 255,0 kr	13 685,0 kr	30 940,0 kr
1.1.3	I ett område som inte omfattas av en detaljplan	22 015,0 kr	14 875,0 kr	36 890,0 kr

1.2 Nybyggnad av en komplementbyggnad till ett en- eller tvåbostadshus, med tekniskt samråd

Numrering	1.2 Nybyggnad av en komplementbyggnad till ett en- eller tvåbostadshus, med tekniskt samråd	Avgift för handläggning av lov	Avgift för teknisk kontroll	Sammanlagd avgift för handläggning av lov och teknisk kontroll
1.2.1	Överensstämmer med detaljplanen	5 355,0 kr	6 545,0 kr	11 900,0 kr
1.2.2	Avviker från detaljplanen	7 735,0 kr	6 545,0 kr	14 280,0 kr

1.3 Nybyggnad av en komplementbyggnad till ett en- eller tvåbostadshus, utan tekniskt samråd

Numrering	1.3 Nybyggnad av en komplementbyggnad till ett en- eller tvåbostadshus, utan tekniskt samråd	Avgift för handläggning av lov	Avgift för teknisk kontroll	Sammanlagd avgift för handläggning av lov och teknisk kontroll

1.3.1	Överensstämmer med detaljplanen	4 760,0 kr	2 380,0 kr	7 140,0 kr
1.3.2	Avviker från detaljplanen	7 140,0 kr	2 380,0 kr	9 520,0 kr
1.3.3	I ett område som inte omfattas av en detaljplan	5 950,0 kr	2 380,0 kr	8 330,0 kr

1.4 Nybyggnad av ett komplementbostadshus, med tekniskt samråd

Numrering	1.4 Nybyggnad av ett komplementbostadshus, med tekniskt samråd	Avgift för handläggning av lov	Avgift för teknisk kontroll	Sammanlagd avgift för handläggning av lov och teknisk kontroll
1.4.1	Överensstämmer med detaljplanen	4 760,0 kr	7 735,0 kr	12 495,0 kr
1.4.2	Avviker från detaljplanen	7 140,0 kr	7 735,0 kr	14 875,0 kr
1.4.3	I ett område som inte omfattas av en detaljplan	5 950,0 kr	7 735,0 kr	13 685,0 kr

1.5 Nybyggnad av ett komplementbostadshus, utan tekniskt samråd

Numrering	1.5 Nybyggnad av ett komplementbostadshus, utan tekniskt samråd	Avgift för handläggning av lov	Avgift för teknisk kontroll	Sammanlagd avgift för handläggning av lov och teknisk kontroll
1.5.1	Överensstämmer med detaljplanen	4 760,0 kr	3 570,0 kr	8 330,0 kr
1.5.2	Avviker från detaljplanen	7 140,0 kr	3 570,0 kr	10 710,0 kr
1.5.3	I ett område som inte omfattas av en detaljplan	5 950,0 kr	3 570,0 kr	9 520,0 kr

VADSTENA KOMMUN

1.6 Nybyggnad av flera likartade en- eller tvåbostadshus i en och samma ansökan (gruppbebyggelse)

Numrering	1.6 Nybyggnad av flera likartade en- eller tvåbostadshus i en och samma ansökan (gruppbebyggelse)	Avgift för handläggning av lov	Avgift för teknisk kontroll	Sammanlagd avgift för handläggning av lov och teknisk kontroll
1.6.1	Avgift per styck, utöver det första en- eller tvåbostadshuset	7 735,0 kr	8 925,0 kr	16 660,0 kr

1.7 Nybyggnad av en byggnad som inte är ett en- eller tvåbostadshus, ett komplementbostadshus eller en komplementbyggnad till ett en- eller tvåbostadshus

1.7.1 Nybyggnad av en byggnad, 0-100 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd

Numrering	1.7.1 Nybyggnad av en byggnad, 0-100 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Avgift för handläggning av lov	Avgift för teknisk kontroll	Sammanlagd avgift för handläggning av lov och teknisk kontroll
1.7.1.1	Överensstämmer med detaljplanen	8 925,0 kr	11 305,0 kr	20 230,0 kr
1.7.1.2	Avviker från detaljplanen	13 685,0 kr	11 305,0 kr	24 990,0 kr
1.7.1.3	I ett område som inte omfattas av en detaljplan	13 685,0 kr	11 305,0 kr	24 990,0 kr

VADSTENA KOMMUN

1.7.2 Nybyggnad av en byggnad, 0-100 kvm (BTA+OPA), utan tekniskt samråd

Numrering	1.7.2 Nybyggnad av en byggnad, 0-100 kvm (BTA+OPA), utan tekniskt samråd	Avgift för handläggning av lov	Avgift för teknisk kontroll	Sammanlagd avgift för handläggning av lov och teknisk kontroll
1.7.2.1	Överensstämmer med detaljplanen	8 925,0 kr	2 975,0 kr	11 900,0 kr
1.7.2.2	Avviker från detaljplanen	13 685,0 kr	2 975,0 kr	16 660,0 kr
1.7.2.3	I ett område som inte omfattas av en detaljplan	13 685,0 kr	2 975,0 kr	16 660,0 kr

1.7.3 Nybyggnad av en byggnad, 101-1000 kvm (BTA+OPA)

Numrering	1.7.3 Nybyggnad av en byggnad, 101-1000 kvm (BTA+OPA)	Avgift för handläggning av lov	Avgift för teknisk kontroll	Sammanlagd avgift för handläggning av lov och teknisk kontroll
1.7.3.1	Överensstämmer med detaljplanen	16 065,0 kr	17 255,0 kr	33 320,0 kr
1.7.3.2	Avviker från detaljplanen	19 635,0 kr	17 255,0 kr	36 890,0 kr
1.7.3.3	I ett område som inte omfattas av en detaljplan	19 635,0 kr	17 255,0 kr	36 890,0 kr

VADSTENA KOMMUN

1.7.4 Nybyggnad av en byggnad, 1001-5000 kvm (BTA+OPA)

Numrering	1.7.4 Nybyggnad av en byggnad, 1001-5000 kvm (BTA+OPA)	Avgift för handläggning av lov	Avgift för teknisk kontroll	Sammanlagd avgift för handläggning av lov och teknisk kontroll
1.7.4.1	Överensstämmer med detaljplanen	37 485,0 kr	22 015,0 kr	59 500,0 kr
1.7.4.2	Avviker från detaljplanen	44 625,0 kr	22 015,0 kr	66 640,0 kr
1.7.4.3	I ett område som inte omfattas av en detaljplan	44 625,0 kr	22 015,0 kr	66 640,0 kr

1.7.5 Nybyggnad av en byggnad, ≥5001 kvm (BTA+OPA)

Numrering	1.7.5 Nybyggnad av en byggnad, ≥5001 kvm (BTA+OPA)	Avgift för handläggning av lov	Avgift för teknisk kontroll	Sammanlagd avgift för handläggning av lov och teknisk kontroll
1.7.5.1	Överensstämmer med detaljplanen	43 435,0 kr	23 205,0 kr	66 640,0 kr
1.7.5.2	Avviker från detaljplanen	50 575,0 kr	23 205,0 kr	73 780,0 kr
1.7.5.3	I ett område som inte omfattas av en detaljplan	50 575,0 kr	23 205,0 kr	73 780,0 kr

VADSTENA KOMMUN

2 Bygglov och teknisk kontroll för tillbyggnad

2.1 Tillbyggnad av ett en- eller tvåbostadshus eller ett komplementbostadshus, med tekniskt samråd

Numrering	2.1 Tillbyggnad av ett en- eller tvåbostadshus eller ett komplementbostadshus, med tekniskt samråd	Avgift för handläggning av lov	Avgift för teknisk kontroll	Sammanlagd avgift för handläggning av lov och teknisk kontroll
2.1.1	Överensstämmer med detaljplanen	5 355,0 kr	6 545,0 kr	11 900,0 kr
2.1.2	Avviker från detaljplanen	7 735,0 kr	6 545,0 kr	14 280,0 kr
2.1.3	I ett område som inte omfattas av en detaljplan	6 545,0 kr	6 545,0 kr	13 090,0 kr

2.2 Tillbyggnad av ett en- eller tvåbostadshus eller ett komplementbostadshus, utan tekniskt samråd

Numrering	2.2 Tillbyggnad av ett en- eller tvåbostadshus eller ett komplementbostadshus, utan tekniskt samråd	Avgift för handläggning av lov	Avgift för teknisk kontroll	Sammanlagd avgift för handläggning av lov och teknisk kontroll
2.2.1	Överensstämmer med detaljplanen	4 760,0 kr	2 380,0 kr	7 140,0 kr
2.2.2	Avviker från detaljplanen	7 140,0 kr	2 380,0 kr	9 520,0 kr
2.2.3	I ett område som inte omfattas av en detaljplan	5 950,0 kr	2 380,0 kr	8 330,0 kr

VADSTENA KOMMUN

2.3 Tillbyggnad av en komplementbyggnad som tillhör ett en- eller tvåbostadshus, med tekniskt samråd

Numrering	2.3 Tillbyggnad av en komplementbyggnad som tillhör ett en- eller tvåbostadshus, med tekniskt samråd	Avgift för handläggning av lov	Avgift för teknisk kontroll	Sammanlagd avgift för handläggning av lov och teknisk kontroll
2.3.1	Överensstämmer med detaljplanen	4 165,0 kr	5 355,0 kr	9 520,0 kr
2.3.2	Avviker från detaljplanen	6 545,0 kr	5 355,0 kr	11 900,0 kr
2.3.3	I ett område som inte omfattas av en detaljplan	5 355,0 kr	5 355,0 kr	10 710,0 kr

2.4 Tillbyggnad av en komplementbyggnad som tillhör ett en- eller tvåbostadshus, utan tekniskt samråd

Numrering	2.4 Tillbyggnad av en komplementbyggnad som tillhör ett en- eller tvåbostadshus, utan tekniskt samråd	Avgift för handläggning av lov	Avgift för teknisk kontroll	Sammanlagd avgift för handläggning av lov och teknisk kontroll
2.4.1	Överensstämmer med detaljplanen	3 570,0 kr	2 380,0 kr	5 950,0 kr
2.4.2	Avviker från detaljplanen	5 950,0 kr	2 380,0 kr	8 330,0 kr
2.4.3	I ett område som inte omfattas av en detaljplan	4 760,0 kr	2 380,0 kr	7 140,0 kr

VADSTENA KOMMUN

2.5 Tillbyggnad av en byggnad som inte är ett en- eller tvåbostadshus, en komplementbyggnad till ett en- eller tvåbostadshus eller ett komplementbostadshus

2.5.1 Tillbyggnad, 0-50 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd

Numrering	2.5.1 Tillbyggnad, 0-50 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Avgift för handläggning av lov	Avgift för teknisk kontroll	Sammanlagd avgift för handläggning av lov och teknisk kontroll
2.5.1.1	Överensstämmer med detaljplanen	4 165,0 kr	7 735,0 kr	11 900,0 kr
2.5.1.2	Avviker från detaljplanen	7 735,0 kr	7 735,0 kr	15 470,0 kr
2.5.1.3	I ett område som inte omfattas av en detaljplan	7 735,0 kr	7 735,0 kr	15 470,0 kr

VADSTENA KOMMUN

2.5.2 Tillbyggnad, 0-50 kvm (BTA+OPA), utan tekniskt samråd

Numrering	2.5.2 Tillbyggnad, 0-50 kvm (BTA+OPA), utan tekniskt samråd	Avgift för handläggning av lov	Avgift för teknisk kontroll	Sammanlagd avgift för handläggning av lov och teknisk kontroll
2.5.2.1	Överensstämmer med detaljplanen	3 570,0 kr	2 380,0 kr	5 950,0 kr
2.5.2.2	Avviker från detaljplanen	7 140,0 kr	2 380,0 kr	9 520,0 kr
2.5.2.3	I ett område som inte omfattas av en detaljplan	7 140,0 kr	2 380,0 kr	9 520,0 kr

2.5.3 Tillbyggnad, 51-100 kvm (BTA+OPA)

Numrering	**2.5.3 Tillbyggnad, 51-100 kvm (BTA+OPA)**	**Avgift för handläggning av lov**	**Avgift för teknisk kontroll**	**Sammanlagd avgift för handläggning av lov och teknisk kontroll**
2.5.3.1	Överensstämmer med detaljplanen	6 545,0 kr	12 495,0 kr	19 040,0 kr
2.5.3.2	Avviker från detaljplanen	10 115,0 kr	12 495,0 kr	22 610,0 kr
2.5.3.3	I ett område som inte omfattas av en detaljplan	10 115,0 kr	12 495,0 kr	22 610,0 kr

VADSTENA KOMMUN

2.5.4 Tillbyggnad, 101-500 kvm (BTA+OPA)

Numrering	2.5.4 Tillbyggnad, 101-500 kvm (BTA+OPA)	Avgift för handläggning av lov	Avgift för teknisk kontroll	Sammanlagd avgift för handläggning av lov och teknisk kontroll
2.5.4.1	Överensstämmer med detaljplanen	8 925,0 kr	12 495,0 kr	21 420,0 kr
2.5.4.2	Avviker från detaljplanen	12 495,0 kr	12 495,0 kr	24 990,0 kr
2.5.4.3	I ett område som inte omfattas av en detaljplan	12 495,0 kr	12 495,0 kr	24 990,0 kr

2.5.5 Tillbyggnad, ≥501 kvm (BTA+OPA)

Numrering	2.5.5 Tillbyggnad, ≥501 kvm (BTA+OPA)	Avgift för handläggning av lov	Avgift för teknisk kontroll	Sammanlagd avgift för handläggning av lov och teknisk kontroll
2.5.5.1	Överensstämmer med detaljplanen	11 305,0 kr	19 635,0 kr	30 940,0 kr
2.5.5.2	Avviker från detaljplanen	17 255,0 kr	19 635,0 kr	36 890,0 kr
2.5.5.3	I ett område som inte omfattas av en detaljplan	17 255,0 kr	19 635,0 kr	36 890,0 kr

VADSTENA KOMMUN

3 Bygglov och teknisk kontroll för annan ändring av en byggnad än tillbyggnad

3.1 Ianspråktagande eller inredande för ett väsentligen annat ändamål, med tekniskt samråd

Numrering	3.1 Ianspråktagande eller inredande för ett väsentligen annat ändamål, med tekniskt samråd	Avgift för handläggning av lov	Avgift för teknisk kontroll	Sammanlagd avgift för handläggning av lov och teknisk kontroll
3.1.1	Överensstämmer med detaljplanen	8 925,0 kr	12 495,0 kr	21 420,0 kr
3.1.2	Avviker från detaljplanen	14 875,0 kr	12 495,0 kr	27 370,0 kr
3.1.3	I ett område som inte omfattas av en detaljplan	14 875,0 kr	12 495,0 kr	27 370,0 kr

3.2 Ianspråktagande eller inredande för ett väsentligen annat ändamål, utan tekniskt samråd

Numrering	3.2 Ianspråktagande eller inredande för ett väsentligen annat ändamål, utan tekniskt samråd	Avgift för handläggning av lov	Avgift för teknisk kontroll	Sammanlagd avgift för handläggning av lov och teknisk kontroll
3.2.1	Överensstämmer med detaljplanen	6 545,0 kr	2 975,0 kr	9 520,0 kr
3.2.2	Avviker från detaljplanen	12 495,0 kr	2 975,0 kr	15 470,0 kr
3.2.3	I ett område som inte omfattas av en detaljplan	12 495,0 kr	2 975,0 kr	15 470,0 kr

VADSTENA KOMMUN

3.3 Inredande av ytterligare en bostad, med tekniskt samråd

Numrering	3.3 Inredande av ytterligare en bostad, med tekniskt samråd	Avgift för handläggning av lov	Avgift för teknisk kontroll	Sammanlagd avgift för handläggning av lov och teknisk kontroll
3.3.1	Överensstämmer med detaljplanen	4 165,0 kr	7 735,0 kr	11 900,0 kr
3.3.2	Avviker från detaljplanen	5 355,0 kr	7 735,0 kr	13 090,0 kr
3.3.3	I ett område som inte omfattas av en detaljplan	4 165,0 kr	7 735,0 kr	11 900,0 kr

3.4 Inredande av ytterligare en bostad, utan tekniskt samråd

Numrering	3.4 Inredande av ytterligare en bostad, utan tekniskt samråd	Avgift för handläggning av lov	Avgift för teknisk kontroll	Sammanlagd avgift för handläggning av lov och teknisk kontroll
3.4.1	Överensstämmer med detaljplanen	4 165,0 kr	2 975,0 kr	7 140,0 kr
3.4.2	Avviker från detaljplanen	5 355,0 kr	2 975,0 kr	8 330,0 kr
3.4.3	I ett område som inte omfattas av en detaljplan	4 165,0 kr	2 975,0 kr	7 140,0 kr

VADSTENA KOMMUN

3.5 Fasadändring för ett en- eller tvåbostadshus, tillhörande komplementbyggnad eller komplementbostadshus, med tekniskt samråd

I denna ärendetyp ingår även skyltar, ljusanordningar, solceller och andra åtgärder som placeras på tak eller fasad och påverkar byggnadens yttre karaktärsdrag.

Numrering	3.5 Fasadändring för ett en- eller tvåbostadshus, tillhörande komplementbyggnad eller komplementbostadshus, med tekniskt samråd	Avgift för handläggning av lov	Avgift för teknisk kontroll	Sammanlagd avgift för handläggning av lov och teknisk kontroll
3.5.1	Överensstämmer med detaljplanen	2 975,0 kr	4 165,0 kr	7 140,0 kr
3.5.2	Avviker från detaljplanen	5 355,0 kr	4 165,0 kr	9 520,0 kr
3.5.3	I ett område som inte omfattas av en detaljplan	5 355,0 kr	4 165,0 kr	9 520,0 kr

3.6 Fasadändring för ett en- eller tvåbostadshus, tillhörande komplementbyggnad eller komplementbostadshus, utan tekniskt samråd

I denna ärendetyp ingår även skyltar, ljusanordningar, solceller och andra åtgärder som placeras på tak eller fasad och påverkar byggnadens yttre karaktärsdrag.

Numrering	3.6 Fasadändring för ett en- eller tvåbostadshus, tillhörande komplementbyggnad eller komplementbostadshus, utan tekniskt samråd	Avgift för handläggning av lov	Avgift för teknisk kontroll	Sammanlagd avgift för handläggning av lov och teknisk kontroll

VADSTENA KOMMUN

3.6.1	Överensstämmer med detaljplanen	2 975,0 kr	2 975,0 kr	5 950,0 kr
3.6.2	Avviker från detaljplanen	5 355,0 kr	2 975,0 kr	8 330,0 kr
3.6.3	I ett område som inte omfattas av en detaljplan	5 355,0 kr	2 975,0 kr	8 330,0 kr

3.7 Fasadändring gällande byggnad som inte är ett en- eller tvåbostadshus, en komplementbyggnad till ett en- eller tvåbostadshus eller ett komplementbostadshus

3.7.1 Fasadändring med stor omgivningspåverkan, med tekniskt samråd

I denna ärendetyp ingår även skyltar, ljusanordningar, solceller och andra åtgärder som placeras på tak eller fasad och påverkar byggnadens yttre karaktärsdrag.

Numrering	3.7.1 Fasadändring med stor omgivningspåverkan, med tekniskt samråd	Avgift för handläggning av lov	Avgift för teknisk kontroll	Sammanlagd avgift för handläggning av lov och teknisk kontroll
3.7.1.1	Överensstämmer med detaljplanen	4 760,0 kr	4 760,0 kr	9 520,0 kr
3.7.1.2	Avviker från detaljplanen	8 330,0 kr	4 760,0 kr	13 090,0 kr
3.7.1.3	I ett område som inte omfattas av en detaljplan	8 330,0 kr	4 760,0 kr	13 090,0 kr

3.7.2 Fasadändring med stor omgivningspåverkan, utan tekniskt samråd

I denna ärendetyp ingår även skyltar, ljusanordningar, solceller och andra åtgärder som placeras på tak eller fasad och påverkar byggnadens yttre karaktärsdrag.

VADSTENA KOMMUN

Numrering	3.7.2 Fasadändring med stor omgivningspåverkan, utan tekniskt samråd	Avgift för handläggning av lov	Avgift för teknisk kontroll	Sammanlagd avgift för handläggning av lov och teknisk kontroll
3.7.2.1	Överensstämmer med detaljplanen	4 760,0 kr	2 380,0 kr	7 140,0 kr
3.7.2.2	Avviker från detaljplanen	8 330,0 kr	2 380,0 kr	10 710,0 kr
3.7.2.3	I ett område som inte omfattas av en detaljplan	8 330,0 kr	2 380,0 kr	10 710,0 kr

3.7.3 Fasadändring med liten omgivningspåverkan, med tekniskt samråd

I denna ärendetyp ingår även skyltar, ljusanordningar, solceller och andra åtgärder som placeras på tak eller fasad och påverkar byggnadens yttre karaktärsdrag.

Numrering	3.7.3 Fasadändring med liten omgivningspåverkan, med tekniskt samråd	Avgift för handläggning av lov	Avgift för teknisk kontroll	Sammanlagd avgift för handläggning av lov och teknisk kontroll
3.7.3.1	Överensstämmer med detaljplanen	2 380,0 kr	4 760,0 kr	7 140,0 kr
3.7.3.2	Avviker från detaljplanen	5 950,0 kr	4 760,0 kr	10 710,0 kr
3.7.3.3	I ett område som inte omfattas av en detaljplan	5 950,0 kr	4 760,0 kr	10 710,0 kr

VADSTENA KOMMUN

3.7.4 Fasadändring med liten omgivningspåverkan, utan tekniskt samråd

I denna ärendetyp ingår även skyltar, ljusanordningar, solceller och andra åtgärder som placeras på tak eller fasad och påverkar byggnadens yttre karaktärsdrag.

Numrering	3.7.4 Fasadändring med liten omgivningspåverkan, utan tekniskt samråd	Avgift för handläggning av lov	Avgift för teknisk kontroll	Sammanlagd avgift för handläggning av lov och teknisk kontroll
3.7.4.1	Överensstämmer med detaljplanen	2 380,0 kr	2 380,0 kr	4 760,0 kr
3.7.4.2	Avviker från detaljplanen	5 950,0 kr	2 380,0 kr	8 330,0 kr
3.7.4.3	I ett område som inte omfattas av en detaljplan	5 950,0 kr	2 380,0 kr	8 330,0 kr

VADSTENA KOMMUN

4 Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader

4.1 Uppföra, flytta eller utöka en mur, ett plank eller en altan, med tekniskt samråd

Numrering	4.1 Uppföra, flytta eller utöka en mur, ett plank eller en altan, med tekniskt samråd	Avgift för handläggning av lov	Avgift för teknisk kontroll	Sammanlagd avgift för handläggning av lov och teknisk kontroll
4.1.1	Överensstämmer med detaljplanen	4 165,0 kr	5 355,0 kr	9 520,0 kr
4.1.2	Avviker från detaljplanen	6 545,0 kr	5 355,0 kr	11 900,0 kr
4.1.3	I ett område som inte omfattas av en detaljplan	6 545,0 kr	5 355,0 kr	11 900,0 kr

4.2 Uppföra, flytta eller utöka en mur, ett plank eller en altan, utan tekniskt samråd

Numrering	4.2 Uppföra, flytta eller utöka en mur, ett plank eller en altan, utan tekniskt samråd	Avgift för handläggning av lov	Avgift för teknisk kontroll	Sammanlagd avgift för handläggning av lov och teknisk kontroll
4.2.1	Överensstämmer med detaljplanen	4 165,0 kr	1 785,0 kr	5 950,0 kr
4.2.2	Avviker från detaljplanen	6 545,0 kr	1 785,0 kr	8 330,0 kr
4.2.3	I ett område som inte omfattas av en detaljplan	6 545,0 kr	1 785,0 kr	8 330,0 kr

VADSTENA KOMMUN

4.3 Anordna eller väsentligt ändra parkeringsplats utomhus, med tekniskt samråd

Numrering	4.3 Anordna eller väsentligt ändra parkeringsplats utomhus, med tekniskt samråd	Avgift för handläggning av lov	Avgift för teknisk kontroll	Sammanlagd avgift för handläggning av lov och teknisk kontroll
4.3.1	Överensstämmer med detaljplanen	4 165,0 kr	7 735,0 kr	11 900,0 kr
4.3.2	Avviker från detaljplanen	6 545,0 kr	7 735,0 kr	14 280,0 kr
4.3.3	I ett område som inte omfattas av en detaljplan	6 545,0 kr	7 735,0 kr	14 280,0 kr

4.4 Anordna eller väsentligt ändra parkeringsplats utomhus, utan tekniskt samråd

Numrering	4.4 Anordna eller väsentligt ändra parkeringsplats utomhus, utan tekniskt samråd	Avgift för handläggning av lov	Avgift för teknisk kontroll	Sammanlagd avgift för handläggning av lov och teknisk kontroll
4.4.1	Överensstämmer med detaljplanen	4 165,0 kr	1 785,0 kr	5 950,0 kr
4.4.2	Avviker från detaljplanen	6 545,0 kr	1 785,0 kr	8 330,0 kr
4.4.3	I ett område som inte omfattas av en detaljplan	6 545,0 kr	1 785,0 kr	8 330,0 kr

VADSTENA KOMMUN

4.5 Anlägga, uppföra, flytta eller väsentligt ändra en transformatorstation utomhus, med tekniskt samråd

Numrering	4.5 Anlägga, uppföra, flytta eller väsentligt ändra en transformatorstation utomhus, med tekniskt samråd	Avgift för handläggning av lov	Avgift för teknisk kontroll	Sammanlagd avgift för handläggning av lov och teknisk kontroll
4.5.1	Överensstämmer med detaljplanen	2 975,0 kr	6 545,0 kr	9 520,0 kr
4.5.2	Avviker från detaljplanen	6 545,0 kr	6 545,0 kr	13 090,0 kr
4.5.3	I ett område som inte omfattas av en detaljplan	6 545,0 kr	6 545,0 kr	13 090,0 kr

4.6 Anlägga, uppföra, flytta eller väsentligt ändra en transformatorstation utomhus, utan tekniskt samråd

Numrering	4.6 Anlägga, uppföra, flytta eller väsentligt ändra en transformatorstation utomhus, utan tekniskt samråd	Avgift för handläggning av lov	Avgift för teknisk kontroll	Sammanlagd avgift för handläggning av lov och teknisk kontroll
4.6.1	Överensstämmer med detaljplanen	2 975,0 kr	1 785,0 kr	4 760,0 kr
4.6.2	Avviker från detaljplanen	6 545,0 kr	1 785,0 kr	8 330,0 kr
4.6.3	I ett område som inte omfattas av en detaljplan	6 545,0 kr	1 785,0 kr	8 330,0 kr

VADSTENA KOMMUN

4.7 Sätta upp, flytta eller väsentligt ändra en fristående skylt eller ljusanordning, med tekniskt samråd

Numrering	4.7 Sätta upp, flytta eller väsentligt ändra en fristående skylt eller ljusanordning, med tekniskt samråd	Avgift för handläggning av lov	Avgift för teknisk kontroll	Sammanlagd avgift för handläggning av lov och teknisk kontroll
4.7.1	Överensstämmer med detaljplanen	4 165,0 kr	5 950,0 kr	10 115,0 kr
4.7.2	Avviker från detaljplanen	5 950,0 kr	5 950,0 kr	11 900,0 kr
4.7.3	I ett område som inte omfattas av en detaljplan	5 950,0 kr	5 950,0 kr	11 900,0 kr

4.8 Sätta upp, flytta eller väsentligt ändra en fristående skylt eller ljusanordning, utan tekniskt samråd

Numrering	4.8 Sätta upp, flytta eller väsentligt ändra en fristående skylt eller ljusanordning, utan tekniskt samråd	Avgift för handläggning av lov	Avgift för teknisk kontroll	Sammanlagd avgift för handläggning av lov och teknisk kontroll
4.8.1	Överensstämmer med detaljplanen	2 975,0 kr	1 785,0 kr	4 760,0 kr
4.8.2	Avviker från detaljplanen	4 165,0 kr	1 785,0 kr	5 950,0 kr
4.8.3	I ett område som inte omfattas av en detaljplan	4 165,0 kr	1 785,0 kr	5 950,0 kr

4.9 Anordna, uppföra, flytta eller väsentligt ändra ett upplag, en materialgård eller en fast förvaringsanläggning utomhus

Timdebitering

VADSTENA KOMMUN

4.10 Anlägga, uppföra, flytta eller väsentligt ändra en tunnel eller ett bergrum

Timdebitering

4.11 Anlägga, uppföra, flytta eller väsentligt ändra en mast, ett torn, en skorsten eller ett vindkraftverk

Timdebitering

4.12 Anlägga, uppföra, flytta eller väsentligt ändra en skidbacke eller skidlift, linbana, idrottsanläggning, hamn för fritidsbåtar, campingplats, nöjespark, djurpark eller begravningsplats

Timdebitering

5 Tidsbegränsat bygglov

5.1 Tidsbegränsat bygglov

Samma avgift som för permanent bygglov och teknisk kontroll för motsvarande åtgärd. Se tillämplig tabell.

5.2 Förlängning av tidsbegränsat bygglov

Åtgärd	Avgift
5.2 Förlängning av tidsbegränsat bygglov	7 140,0 kr

6 Bygglov för ändamål av säsongskaraktär

6.1 Bygglov för ändamål av säsongskaraktär

Samma avgift som för permanent bygglov och teknisk kontroll för motsvarande åtgärd. Se tillämplig tabell.

6.2 Förlängning av tidsbegränsat bygglov för ändamål av säsongskaraktär

Åtgärd	Avgift

6.2 Förlängning av tidsbegränsat bygglov för ändamål av säsongskaraktär	7 140,0 kr

7 Förhandsbesked

7.1 Förhandsbesked för ett en- eller tvåbostadshus eller motsvarande

Åtgärd	Avgift
7.1 Förhandsbesked för ett en- eller tvåbostadshus eller motsvarande	9 520,0 kr

7.2 Förhandsbesked för större åtgärd än ett en- eller tvåbostadshus eller motsvarande

Åtgärd	Avgift
7.2 Förhandsbesked för större åtgärd än ett en- eller tvåbostadshus eller motsvarande	11 900,0 kr

8 Rivningslov och teknisk kontroll

8.1 Åtgärd som kräver rivningslov, med tekniskt samråd

Numrering	8.1 Åtgärd som kräver rivningslov, med tekniskt samråd	Avgift för handläggning av lov	Avgift för teknisk kontroll	Sammanlagd avgift för handläggning av lov och teknisk kontroll
8.1.1	Överensstämmer med detaljplanen	4 760,0 kr	7 140,0 kr	11 900,0 kr
8.1.2	Avviker från detaljplanen	4 760,0 kr	7 140,0 kr	11 900,0 kr
8.1.3	I ett område som inte omfattas av en detaljplan	4 760,0 kr	7 140,0 kr	11 900,0 kr

VADSTENA KOMMUN

8.2 Åtgärd som kräver rivningslov, utan tekniskt samråd

Numrering	8.2 Åtgärd som kräver rivningslov, utan tekniskt samråd	Avgift för handläggning av lov	Avgift för teknisk kontroll	Sammanlagd avgift för handläggning av lov och teknisk kontroll
8.2.1	Överensstämmer med detaljplanen	4 760,0 kr	2 380,0 kr	7 140,0 kr
8.2.2	Avviker från detaljplanen	5 950,0 kr	2 380,0 kr	8 330,0 kr
8.2.3	I ett område som inte omfattas av en detaljplan	5 950,0 kr	2 380,0 kr	8 330,0 kr

9 Marklov och teknisk kontroll

9.1 Åtgärd som kräver marklov, med tekniskt samråd

Numrering	9.1 Åtgärd som kräver marklov, med tekniskt samråd	Avgift för handläggning av lov	Avgift för teknisk kontroll	Sammanlagd avgift för handläggning av lov och teknisk kontroll
9.1.1	Överensstämmer med detaljplanen	4 760,0 kr	7 140,0 kr	11 900,0 kr
9.1.2	Avviker från detaljplanen	5 950,0 kr	7 140,0 kr	13 090,0 kr
9.1.3	I ett område som inte omfattas av en detaljplan	5 950,0 kr	7 140,0 kr	13 090,0 kr

9.2 Åtgärd som kräver marklov, utan tekniskt samråd

Numrering	9.2 Åtgärd som kräver marklov, utan tekniskt samråd	Avgift för handläggning av lov	Avgift för teknisk kontroll	Sammanlagd avgift för handläggning av lov och teknisk kontroll
9.2.1	Överensstämmer med detaljplanen	4 760,0 kr	2 380,0 kr	7 140,0 kr
9.2.2	Avviker från detaljplanen	5 950,0 kr	2 380,0 kr	8 330,0 kr

9.2.3	I ett område som inte omfattas av en detaljplan	5 950,0 kr	2 380,0 kr	8 330,0 kr

10 Lov för åtgärder som inte omfattas av krav på lov (frivilliga lov)

10.1 Åtgärd som inte kräver lov, där närliggande eller i princip motsvarande åtgärd finns i någon av taxans övriga tabeller

I enlighet med tillämplig tabell

10.2 Åtgärd som inte kräver lov, där motsvarande åtgärd inte finns i någon av taxans övriga tabeller

Timdebitering

11 Anmälningspliktiga åtgärder som inte omfattas av krav på bygglov, rivningslov eller marklov

11.1 Rivning av en byggnad eller del av en byggnad som är större än 50 kvm byggnadsarea

Numrering	11.1 Rivning av en byggnad eller del av en byggnad som är större än 50 kvm byggnadsarea	Avgift
11.1.1	Med tekniskt samråd	9 520,0 kr
11.1.2	Utan tekniskt samråd	3 570,0 kr

11.2 Ändring av en byggnad, som innebär att konstruktionen av byggnadens bärande delar påverkas väsentligt

Numrering	11.2 Ändring av en byggnad, som innebär att konstruktionen av byggnadens bärande delar påverkas väsentligt	Avgift
11.2.1	Med tekniskt samråd	9 520,0 kr
11.2.2	Utan tekniskt samråd	3 570,0 kr

VADSTENA KOMMUN

11.3 Ändring av en byggnad som innebär att byggnadens brandskydd påverkas väsentligt

Numrering	11.3 Ändring av en byggnad som innebär att byggnadens brandskydd påverkas väsentligt	Avgift
11.3.1	Med tekniskt samråd	9 520,0 kr
11.3.2	Utan tekniskt samråd	3 570,0 kr

11.4 Installation eller väsentlig ändring av en hiss i en byggnad

Numrering	11.4 Installation eller väsentlig ändring av en hiss i en byggnad	Avgift
11.4.1	Med tekniskt samråd	9 520,0 kr
11.4.2	Utan tekniskt samråd	3 570,0 kr

11.5 Installation eller väsentlig ändring av en eldstad eller rökkanal i en byggnad

Numrering	11.5 Installation eller väsentlig ändring av en eldstad eller rökkanal i en byggnad	Avgift
11.5.1	Med tekniskt samråd	9 520,0 kr
11.5.2	Utan tekniskt samråd	3 570,0 kr

11.6 Installation eller väsentlig ändring av en anordning för ventilation i en byggnad

Numrering	11.6 Installation eller väsentlig ändring av en anordning för ventilation i en byggnad	Avgift
11.6.1	Med tekniskt samråd	9 520,0 kr
11.6.2	Utan tekniskt samråd	3 570,0 kr

VADSTENA KOMMUN

11.7 Installation eller väsentlig ändring av en anläggning för vattenförsörjning eller avlopp i en byggnad

Numrering	11.7 Installation eller väsentlig ändring av en anläggning för vattenförsörjning eller avlopp i en byggnad	Avgift
11.7.1	Med tekniskt samråd	9 520,0 kr
11.7.2	Utan tekniskt samråd	3 570,0 kr

11.8 Nybyggnad eller väsentlig ändring av ett vindkraftverk

Numrering	11.8 Nybyggnad eller väsentlig ändring av ett vindkraftverk	Avgift
11.8.1	Med tekniskt samråd	9 520,0 kr
11.8.2	Utan tekniskt samråd	3 570,0 kr

11.9 Nybyggnad eller tillbyggnad som omfattas av krav på bygglov enligt plan- och bygglagen men har undantagits från krav på bygglov enligt bestämmelser i en detaljplan eller i områdesbestämmelser

Numrering	11.9 Nybyggnad eller tillbyggnad som omfattas av krav på bygglov enligt plan- och bygglagen men har undantagits från krav på bygglov enligt bestämmelser i en detaljplan eller i områdesbestämmelser	Avgift
11.9.1	Med tekniskt samråd	9 520,0 kr
11.9.2	Utan tekniskt samråd	3 570,0 kr

12 Ingripandebesked

12.1 Ingripandebesked

Timdebitering

VADSTENA KOMMUN

13 Extra arbetsplatsbesök

13.1 Extra arbetsplatsbesök, utöver det första

Åtgärd	Avgift
13.1 Extra arbetsplatsbesök, utöver det första	3 570,0 kr

14 Upprättande av nybyggnadskarta

14.1 Upprättande av nybyggnadskarta för en fastighet med yta 0-2000 kvm

Numrering	14.1 Upprättande av nybyggnadskarta för en fastighet med yta 0-2000 kvm	Avgift
14.1.1	I ett område som omfattas av detaljplan	9 520,0 kr
14.1.2	I ett område som inte omfattas av en detaljplan	7 140,0 kr
14.1.3	Uppdatering av befintlig nybyggnadskarta	Timdebitering

14.2 Upprättande av nybyggnadskarta för en fastighet med yta ≥ 2001 kvm

Numrering	14.2 Upprättande av nybyggnadskarta för en fastighet med yta ≥ 2001 kvm	Avgift
14.2.1	I ett område som omfattas av detaljplan	15 470,0 kr
14.2.2	I ett område som inte omfattas av en detaljplan	13 090,0 kr
15.1.3	Uppdatering av befintlig nybyggnadskarta	Timdebitering

15 Strandskyddsdispens

15.1 Strandskyddsdispens

Numrering	15.1 Strandskyddsdispens	Avgift
15.1.1	Strandskyddsdispens för åtgärd där beslut om ny eller ändring av redan beslutad tomtplatsavgränsning krävs	9 520,0 kr

15.1.2	Strandskyddsdispens för åtgärd inom redan fastställd tomtplatsavgränsning	7 140,0 kr

16 Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder

16.1 Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder

Timdebitering

17 Ärenden som inte kan hänföras till annan ärendetyp

17.1 Ärenden som inte kan hänföras till annan ärendetyp.

Timdebitering

18 Nedsättning av avgift

18.1 Tidigare beviljat lov

I ett ärende som innebär en mindre förändring i relation till ett tidigare beviljat, gällande lov kan byggnadsnämnden, om det är motiverat med avseende på arbetsinsatsen, reducera avgiften enligt tillämplig ärendetyp med som mest 50%.

18.2 Flera åtgärder i samma ansökan eller anmälan

I ett ärende där flera lovpliktiga eller anmälningspliktiga åtgärder inom en tomt ingår i en och samma ansökan eller anmälan kan byggnadsnämnden, om det är motiverat med avseende på arbetsinsatsen, reducera avgiften. För den mest arbetskrävande åtgärden utgår avgift i enlighet med tillämplig ärendetyp. För åtgärder utöver den mest arbetskrävande åtgärden, kan avgift enligt tillämplig ärendetyp reduceras med som mest 50%

18.3 Certifierat byggprojekteringsföretag

I ett ärende där byggherren använder ett certifierat byggprojekteringsföretag reduceras avgiften motsvarande

byggnadsnämndens minskade handläggning. Reduktion av avgift kan avse handläggning av lov och/eller teknisk kontroll. Avgiften motsvarar 75% av avgiften för handläggning av lov för tillämplig ärendetyp respektive 50% av avgiften för teknisk kontroll för tillämplig ärendetyp.

Taxetabeller för planbesked

Avgift för planbesked

Timdebitering. Minsta avgift 10 timmar. Högsta avgift 40 timmar.

VADSTENA KOMMUN

Tjänsteskrivelse till samhällsbyggnadsnämnden

Planbesked för ändrad detaljplan, Undantaget 1

Vår beteckning: SBN/2026:249 – 214

Förslag till beslut

1. Positivt planbesked ges för fastigheten Undantaget 1.
2. Plan- och bygglovsavdelningen får i uppdrag att påbörja detaljplanearbete med syfte att möjliggöra för nya bostäder.
3. Innan planarbetet påbörjas ska ett avtal upprättas som reglerar kostnaderna för detaljplanearbetet.
4. För planbeskedet tas en avgift ut på 11 900 kr, enligt kommunens Taxa för plan-, bygg- och GIS-verksamheten, antagen i kommunfullmäktige den 31 mars 2026, § 29.

Sammanfattning

Göta förvaltning Undantaget AB lämnade den 17 augusti 2026 in en ansökan om planbesked. Ansökan gäller ändring av befintlig detaljplan (ändring av detaljplan) i syfte att bygga cirka 10 radhuslägenheter på nuvarande kors- och prickmark.

Gällande detaljplan, Del av fastigheten Vadstena 4:44, är från 2020 med en genomförandetid som har gått ut. Detaljplanen möjliggör bostadsändamål som är anpassad för ett tidigare 55+ koncept med flerbostadshus i tre våningar och inglasad innegård. Sökande äger numera fastigheten och bygger ut området med enplans radhuslägenheter i hyresrättsform. Tanken är att fortsätta med detta i de södra delarna av detaljplanen.

Internt har tjänstepersoner från fastighets- och exploateringsavdelningen, stadsarkitekten samt VA i Motala getts utrymme för att lämna synpunkter som underlag till planbeskedet. Det är ingen som motsäger sig sökandes intentioner, men de skickar med förutsättningar som kan påverka sökandes möjligheter att exploatera vidare helt enligt inlämnade skisser.

Plan- och bygglovsavdelningen ser med inkomna synpunkter och rådande förutsättningar positivt till att pröva en utökad byggrätt via planläggning för bostäder för de södra delarna av Undantaget 1, antingen genom ändring av befintlig detaljplan eller en ny detaljplan.

Arbetet med ändring av befintlig detaljplan kan påbörjas i början av 2027 och bedöms kunna vara färdigt för antagande cirka 6 månader efter påbörjat arbete. Vid behov av ny detaljplan kan arbetet påbörjas i början av 2027 och bedöms kunna vara färdigt för antagande cirka 15 månader efter påbörjat arbete.

Beskrivning av ärendet

Göta förvaltning Undantaget AB lämnade den 17 augusti 2026 in en ansökan om planbesked. Ansökan gäller ändring av befintlig detaljplan (ändring av detaljplan) i syfte att bygga cirka 10 radhuslägenheter på nuvarande kors- och prickmark. Detaljplanen tillåter för fastigheten Undantaget 1 kvartersmark för bostadsändamål. Kors- och prickmark begränsar i gällande detaljplan byggrätten och placering av bostäder till den norra hälften av fastigheten. Sökande vill ha möjlighet att kunna bygga även i den södra delen.

Gällande detaljplan, Del av fastigheten Vadstena 4:44, vann laga kraft den 2020-03-31 med en genomförandetid för detaljplanen som har gått ut. Vid framtagandet var tanken en exploatering av Bovieran AB med sitt

55+ koncept med flerbostadshus i tre våningar och inglasad innegård. Projektet blev inte genomfört och Göta förvaltning Undantaget AB äger numera fastigheten och bygger ut området med enplans radhuslägenheter i hyresrättsform.

Eftersom detaljplanen anpassades för ett koncept med flerbostadshus i tre våningar fanns ett behov av att i detaljplanen säkerställa bland annat parkeringsbehovet inom fastighetens södra del, därav begränsningen med kors- och prickmark. Behovet att säkerställa en samlad parkeringsyta finns inte lägre i och med utbyggnad med radhus i ett plan där parkering kan ombesörjas i anslutning till lägenheten. Diagonalt genom fastighetens södra delar finns även ett markreservat för underjordiska ledningar och i angränsande naturmark i söder finns vatten- och avloppsledningar.

Internsamråd

Internt har tjänstepersoner från fastighets- och exploateringsavdelningen, stadsarkitekten samt VA i Motala getts utrymme för att lämna synpunkter som underlag till planbeskedet. Det är ingen som motsäger sig sökandes intentioner men de skickar med förutsättningar som kan påverka sökandes möjligheter att exploatera vidare helt enligt inlämnade skisser. Sammanfattningsvis är det två större synpunkter.

1. Byggnaders placering i förhållande till befintliga ledningar under marken. Det behöver finnas ett avstånd om upp till 6 meter från ledningar som ligger i den södra fastighetsgränsen, i naturmarken, för att kunna underhålla ledningen.

2. Möjligheten att använda sig av processen ”ändring av detaljplan”. Större ändringar och utökad exploateringsgrad på fastigheten med

anspråk på allmän platsmark kan kräva en ny detaljplan och därmed kan sökande förvänta sig en längre process.

Ytterligare frågeställningar att ta med i planarbete är tillgänglighet för avfallsfordon samt en översyn av dagvattenhantering för att undvika lågpunkter.

Plan- och bygglovsavdelningen ser, med inkomna synpunkter och rådande förutsättningar, positivt på att pröva en utökad byggrätt via planläggning för bostäder för de södra delarna av Undantaget 1, antingen genom ändring av detaljplan eller via ny detaljplan.

Tidsplan

Planarbetet genom en ändring av detaljplan kan påbörjas i början av 2027 och bedöms kunna antas ca 6 månader efter påbörjat arbete. Vid behov av ny detaljplan kan arbetet påbörjas i början av 2027 och bedöms kunna antas ca 15 månader efter påbörjat arbete.

Finansiering

För planbeskedet tas en avgift ut på 11 900 kr, enligt kommunens Taxa för plan-, bygg- och GIS-verksamheten, antagen i kommunfullmäktige den 31 mars 2026, § 29.

Samråd

Internsamråd inför planbesked har skett med tjänstepersoner från fastighets- och exploateringsavdelningen, stadsarkitekten samt VA i Motala.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse till samhällsbyggnadsnämnden daterad 2026-10-28

Ansökan om planbesked för ändrad detaljplan - Undantaget 1, 2026-08-17

Bilaga till ansökan - situationsplan förslagskiss A-C.pdf, 2026-08-17

Plankarta för gällande detaljplan - Del av fastigheten Vadstena 4:44, 2020-03-31

Beslutet med handlingar expedieras till

Sökande

Beslutet expedieras till

Plan- och bygglovsavdelningen

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Axel Erlandsson
Plan- och bygglovschef

Erik Ewö
Planarkitekt

VADSTENA KOMMUN

Tjänsteskrivelse till samhällsbyggnadsnämnden

Yttrande över förslag till ny fritids- och friluftsplan för Vadstena kommun

Vår beteckning: SBN/2026:227 - 819

Förslag till beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden antar samhällsbyggnadsförvaltningens yttrande över förslag till ny fritids- och friluftsplan som sitt eget.

Sammanfattning

Kultur- och utbildningsförvaltningen har tagit fram ett förslag till ny fritids- och friluftsplan. Planen slår samman de tidigare fritidsplanen och friluftsplanen till ett gemensamt styrdokument och anger kommunens inriktning och prioriterade områden inom fritids- och friluftslivet för de kommande åren. På uppdrag av kultur- och utbildningsnämnden skickas förslaget nu ut på en bred remiss till kommunens övriga nämnder. Remisstiden löper den 18 september–20 november 2026.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har tagit fram nedanstående förslag till yttrande som föreslås antas som samhällsbyggnadsnämndens eget och lämnas till kultur- och utbildningsförvaltningen.

Sammanfattningsvis ser samhällsbyggnadsnämnden positivt på att planen anger mål och kopplingar, men att innan möjliga strategier kan anges bör behov och kostnader utredas.

Yttrande

Förslaget till fritids- och friluftsplan avser att tydliggöra kommunens mål och ambitioner för den verksamhet, de anläggningar och de naturmiljöer som berör kommuninvånarnas fritid, friluftslivet och delar av

föreningslivet. Kommunens översiktsplan, ÖP 2040, anges som det närmast överordnade styrdokumentet för fritids- och friluftsplanen på lokal nivå. Målet är att stärka kommunens arbete och att ge förutsättningar för långsiktig utveckling vilket samhällsbyggnadsnämnden ser positivt på.

I avsnitt 4 *Politiska prioriteringar och mål* anges mål, målets koppling till styrande dokument och möjliga strategier för att nå målen.

Som det anges i planen, har samhällsbyggnadsnämnden det operativa ansvaret för planens genomförande vad gäller planering, förvaltning och underhåll av kommunens anläggningar, utemiljöer och naturområden och är därmed en central aktör för genomförandet.

Då flera av de möjliga strategierna i avsnitt 4 innebär stora kostnader och behov av ökade resurser, som belastar samhällsbyggnadsnämnden, skulle dokumentet behöva klargöra hur behoven ska lyftas, utredas, prioriteras och beslutas.

I annat fall riskerar planen att väcka förväntningar och förhoppningar hos medborgare och föreningslivet som samhällsbyggnadsnämnden inte har resurser till att förvekliga.

För att möjliggöra en uppföljning och utvärdering bör målen sträva efter att vara mätbara och tidsatta.

Synpunkter av redaktionell karaktär hanteras mellan förvaltningarna.

Finansiering

Inte aktuellt i ärendet.

Samråd

Samråd har skett inom samhällsbyggnadsförvaltningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse till samhällsbyggnadsnämnden daterad den 9 november 2026.

Remiss från kultur- och utbildningsförvaltningen – förslag till ny fritids- och friluftsplan för Vadstena kommun.

Remissutgåva av förslag till fritids- och friluftsplan för Vadstena kommun.

Beslutet expedieras till

Kultur- och utbildningsnämnden.

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Rebecka Bäck
Samhällsbyggnadschef

Axel Erlandsson
Plan- och bygglovschef

Ämne: TILL RB i väntan på REG REMISS: Förslag till ny fritids- och friluftsplan för Vadstena kommun
Från: Richard Sandblom
Till: Socialnämnden; Samhällsbyggnadsnämnden; Kommunstyrelsen; Annica Johansson2; Charlotte Olsson <charlotte-olsson@hotmail.com>; Frank Schmidt <bjoern.peder.schmid@gmail.com>; HC Wettern (info) <info@hcwettern.se>; Henrik Strand <henrik@henrikstrand.com>; Jocke Bååth <jocke.baath@rfsisu.se>; Johan Weber <johan.weber@frivillig.ssrs.se>; johanlindgren1979@hotmail.com <johanlindgren1979@hotmail.com>; Kajsa Trygg <kansli@vadstenagk.nu>; Kolsbro hästklubb (info) <kolsbro@gmail.com>; Korpen Vadstena (info) <kansli@korpenvadstena.se>; Markus Gustafsson; Mikael Wallsten <mikael@emlimi.se>; Niklas Johansson <niklasjohansson90@outlook.com>; Peter Gustavsson <peter.gustavsson@telia.com>; Rickard Alm <rickard.adolf@gmail.com>; Rickard Isaksson <isakssonrickard@gmail.com>; SSRS Sjöräddningssällskapet Vadstena (info) <rs.vadstena@ssrs.se>; Therése Söderlund <th.soderlund@hotmail.com>; Thomas Lönnström <Thomas.lonnstrom@gmail.com>; Vadstena budoklubb (info) <info@vadstena-jujutsu.se>; Andreas Karlsson <andreas.kh.karlsson@gmail.com>; Erik Enell <erik.enell@friluftsframjandet.se>; Karin Almstedt <karinalmstedt@hotmail.com>; Peter Asthamn <peter.asthamn@gmail.com>; Rasmus Tollesson <rasmus.tolle@gmail.com>; Vadstena scoutkår (info) <info@vadstenascout.se>; Hanna Wihlborg; Granlund-Feldt Malin <malin.granlund-feldt@lansstyrelsen.se>; Eva Hagström <eva.hagstrom@svenskakyrkan.se>; Emanuel Eriksson <emanuel.eriksson@svenskakyrkan.se>; Landh Marie <marie.landh@regionostergotland.se>; Katarina Andersson; Hanna Wihlborg; Richard Sandblom
Mottaget: 2026-09-18 12:01:23

Hej,

Vadstena kommun har tagit fram ett förslag till ny fritids- och friluftsplan. Planen slår samman de tidigare fritidsplanen och friluftsplanen till ett gemensamt styrdokument och anger kommunens inriktning och prioriterade områden inom fritids- och friluftslivet för de kommande åren.

På uppdrag av kultur- och utbildningsnämnden skickas förslaget nu ut på en bred remiss till kommunens övriga nämnder, Region Östergötland, RF-SISU och föreningslivet i Vadstena kommun. Syftet är att så många berörda som möjligt ska få möjlighet att lämna synpunkter innan planen antas.

Planens mål är kopplade till tre överordnade måldokument: de tio nationella friluftsmålen, Folkhälsostrategi för Östergötland och Agenda 2030. Den som vill läsa dessa dokument i sin helhet hittar dem här:

- Sveriges friluftslivsmål
- Folkhälsostrategi för Östergötland
- Globala målen för hållbar utveckling

Förslaget till ny fritids – och friluftsplan bifogas som PDF. Remisstiden löper den 18

september–20 november 2026. Vi ser gärna era synpunkter senast den 20 november 2026 till richard.sandblom@vadstena.se.

Har ni frågor om planen eller remissförfarandet är ni välkomna att höra av er till samma adress eller telefonnumret nedan.

Tack på förhand,

Richard Sandblom
Kultur- och fritidssamordnare

+4610–234 70 54 (direkt)
+4610–243 70 00 (växel)

Vadstena kommun, 592 80 Vadstena
Besöksadress: Klosterledsgatan 35
www.vadstena.se

VADSTENA KOMMUN

Remissutgåva av förslag till

Fritids- och friluftsplan för Vadstena kommun

Gäller från och med (Ange datum)

Antagen av kommunfullmäktige den x x 202x, § x
Ärendebeteckning: KUN/2026:152-809 | Ansvarig handläggare: Kultur- och fritidssamordnare

VADSTENA
KOMMUN

Versionshistorik

Datum	Beskrivning	Uppföljning
2021-02-17	Reviderad och omarbetad till fritidsplan	2021-11-01
2021-02-17	Reviderad och omarbetad till friluftsplan	2021-11-01
2026-xx-xx	Planerna reviderade och omarbetade till en gemensam fritids- och friluftsplan	202x-xx-xx

VADSTENA
KOMMUN

Innehåll

Kultur- och utbildningsnämndens förslag.....**Fel! Bokmärket är inte definierat.**

1 Inledning 1

1.1 Vad är en fritids- och friluftsplan och vad ska den göra? 1

1.2 Fritiden och friluftslivet – mer än ett medel 1

2 Nuläge 2

2.1 Befolkning och förutsättningar 2

2.2 Anläggningar och lokaler 2

2.3 Föreningsliv och organiserat fritids- och friluftsliv 3

2.4 Fritids- och friluftsliv på landsbygden 3

2.5 Kommersiella och privata aktörer 4

2.6 Kunskapsläget 4

3 Omvärldsanalys 4

3.1 Nationell nivå 4

3.2 Regional nivå 5

3.3 Lokal nivå 6

3.4 Sociala mönster 7

3.5 Trender och utmaningar 7

4 Politiska prioriteringar och mål 8

4.1 Inledning 8

4.2 Tillgång och jämlikhet 8

4.3 Anläggningar och lokaler 9

4.4 Föreningsliv och civilsamhälle 10

4.5 Friluftsliv och naturmiljöer 12

5 Genomförande och ansvar 13

6 Uppföljning och utvärdering 14

6.1 Uppföljningsstruktur 14

VADSTENA KOMMUN

Fritiden är ett mål i sig och utgör själva kärnan i betydelsen av att vara en fri människa.

– Aristoteles (384–322 f. Kr.)

1 Inledning

1.1 Vad är en fritids- och friluftsplan och vad ska den göra?

Fritids- och friluftsplanen är Vadstena kommuns styrdokument för fritiden och friluftslivet som politiska områden. Den tydliggör kommunens mål och ambitioner för den verksamhet, de anläggningar och de naturmiljöer som berör kommuninvånarnas fritid, friluftslivet och delar av föreningslivet. Den är därmed ett viktigt underlag för det löpande arbetet. Planen lyfter fram vad som finns i kommunen i dag, beskriver de förutsättningar och utmaningar som formar politiken på området och identifierar de frågeställningar som är viktiga för kommunen att arbeta vidare med. Målet med fritids- och friluftsplanen är att stärka kommunens arbete och att ge förutsättningar för långsiktig utveckling. Planen ger förslag på strategier för att nå kommunala och nationella mål, redovisar kommunens behov av samverkan, både internt och med externa aktörer, och stödjer Översiktsplan 2040 (ÖP2040) i arbetet med att utveckla och planera för invånarnas fritid och friluftslivet.

Planen behandlar fritid ur ett brett perspektiv men avgränsar sig från kultur, kulturarv och turism som alla regleras i egna plandokument. I praktiken är dock beröringspunkterna flera och samordning sker löpande.

1.2 Fritiden och friluftslivet – mer än ett medel

Fritid är den tid som kan spenderas utan förpliktelser. Forskning visar att den aktiva fritiden ger en större känsla av välbefinnande, lycka och självförverkligande, och att delaktighet i fritidsaktiviteter av olika slag bidrar till personlig utveckling, social gemenskap och god folkhälsa. Samma sak gäller vistelse i naturen.

Vadstena kommuns fritids- och friluftsplan utgår genomgående från att både fritiden och friluftslivet i sig själva har ett värde för den enskilda människan och inte bara är ett verktyg för att nå andra mål. Kommunens ansvar för att skapa förutsättningar för en meningsfull fritid och ett rikt friluftsliv vilar ytterst på den insikten. Det innebär ett ansvar som sträcker sig bortanför att tillhandahålla en fungerande infrastruktur och tillgängliga naturmiljöer. Kommunen ska aktivt verka för att alla Vadstenas invånare – oavsett ålder, bakgrund, ekonomi och funktionsförmåga – har en faktisk tillgång till en meningsfull fritid och friluftsliv, och arbeta för en god kunskap om vilka strukturella hinder som i olika avseenden begränsar den tillgången.

VADSTENA KOMMUN

2 Nuläge

2.1 Befolkning och förutsättningar

Vadstena kommun har drygt 7 600 invånare. Mer än tre fjärdedelar bor i Vadstena stad, omkring 400 personer i Borghamn, Rogslösa och Skedet och ett mindre antal på den övriga landsbygden. Befolkningstätheten på landsbygden har minskat under flera år och beräknas fortsätta minska, medan Vadstena stad haft och förväntas ha en svagt men stabilt ökande befolkning. Andelen äldre, ej arbetsföra invånare förväntas öka mest medan övriga åldersgrupper förblir i stort sett oförändrade eller minskar något.

Kommunen har som mål att växa. Tillgången till ett aktivt fritidsliv och tillgängligt friluftsliv är en viktig del i att göra Vadstena kommun till en attraktiv plats att bo på för familjer, barn och unga. Fler invånare stärker underlaget för ett rikt utbud men ökar samtidigt trycket på infrastruktur och områden för rekreation som redan i dag ställer krav på prioritering.

Vadstena är därutöver ett nationellt besöksmålsområde som sommartid lockar ett mångfalt större antal människor än kommunens invånarantal. Det som är bra för invånarna bidrar i regel till kommunens attraktivitet för besökare, och vice versa. Fritids- och friluftsplanen utgår dock från invånarnas perspektiv.

2.2 Anläggningar och lokaler

Vadstena har flera anläggningar för idrotts- och fritidsliv. Den stora variationen av anläggningar är anmärkningsvärd sett till befolkningsmängden och utgör en viktig del av kommunens attraktivitet.

Inomhusanläggningar
De kommunala inomhusanläggningarna utgörs av simhall, multiplan och sporthall centralt i Vadstena stad, ishall vid Kungsvalla samt idrottssalar på Katarinaskolan och Sankt Perskolan.

Simhallen har nyligen renoverats i flera etapper, vilket säkrar anläggningen för framtida bruk. Sporthallen är idag hårt belastad och kapaciteten upplevs av föreningar och allmänhet som otillräcklig.

Utomhusanläggningar
Utomhusanläggningarna inkluderar en fotbolls- och tennisplan och skatepark vid Kungsvalla, en fotbollsplan och discgolfbana vid Skinnarängen och en fotbollsplan, motionsspår och utegym i Borghamn. Vidare finns utegym och elljusspår vid Rismarken. Under 2026 har kommunen anlagt ytterligare ett utegym vid Birgittastranden. Kommunen förvaltar även ett antal badplatser längs Vättern: Vätterviksbadet, Tycklingebadet, Bårstad friluftsbad och Järnevid friluftsbad. Vid Tåkern finns tre iordningställda besöksplatser med fågeltorn: i Svälinge, Väversunda och vid Hov. I kommunen

finns sju naturreservat. Genom kommunen går vandrings- och cykelleder, däribland Östgötaleden, som binder samman tätorten med landsbygdens natur- och friluftsområden.

Till de icke kommunala anläggningarna hör skidanläggningen Ombergsliden samt Vadstena Golfklubb, som bägge drivs ideellt. Vadstena Golfklubb anlägger vintertid skidspår på sitt banområde. Till de icke kommunala anläggningarna kan också räknas Ombergs ekopark, som ägs och förvaltas av Sveaskog respektive Länsstyrelsen i samverkan med Vadstena kommun.

2.3 Föreningsliv och organiserat fritids- och friluftsliv

Föreningslivet är den bärande strukturen för det organiserade fritidslivet i Vadstena. Kommunen är hemvist åt ett stort antal föreningar. Inom idrott dominerar handboll, fotboll och ishockey men det finns också möjlighet att träna kampsport, ridning, skytte med mera. Därutöver finns bland annat en scoutkår, en spelförening och en ungdomsverksamhet i Svenska kyrkans regi. Inom friluftslivet är Friluftsfrämjandet en central aktör. Vadstena Naturvårdsförening och Vadstena Brukshundklubb bidrar också till det organiserade friluftslivet, liksom kommunens jakt- och viltvårdsföreningar.

De ideella föreningarna är centrala samverkansparter i arbetet för en meningsfull fritid och ett rikt friluftsliv och stöttas med kommunala bidrag. Kommunen eftersträvar kontinuerlig dialog med föreningslivet. Kommunen för regelbunden dialog med Riksidrottsförbundet och SISU Idrottsutbildarna (RF-SISU), Sverok och andra riksförbund om föreningslivets utveckling och verksamhetskvalitet.

Föreningslivet når framför allt barn och unga i organiserade former. Ung i Vadstena – Fritidscentrum kompletterar detta genom att nå de ungdomar som står utanför föreningsstrukturen. Fritidscentrums öppna verksamhet är avgiftsfri och bedrivs dels i Fritidscentrums lokaler, dels genom närvaro i skolmiljö och uppsökande arbete. Utbudet omfattar kultur, kreativt skapande, idrott, friluftsliv och social samvaro. Genom relationsskapande arbete med trygga vuxna stärks ungas psykiska hälsa, sociala utveckling och känsla av tillhörighet i Vadstena. Verksamheten fungerar förebyggande och som en brygga till skola, elevhälsa och socialtjänst. Den arbetar i nära samverkan med bibliotek, skola, kulturskola och simhall. Fritidscentrum utgår från *Europeiska principer och riktlinjer för lokal öppen fritids- och ungdomsverksamhet*, kallad Chartern, som verktyg för kvalitetssäkring och verksamhetsutveckling och för att säkerställ barn- och ungdomsrättsperspektivet.

2.4 Fritids- och friluftsliv på landsbygden

För de invånare som bor i Borghamn, Rogslösa, Skedet, på Nässjahalvön och i kommunens övriga landsbygdsdelar ser förutsättningarna för fritidsliv annorlunda ut än i tätorten. Föreningsverksamhet och anläggningar finns i begränsad utsträckning och reguljär kollektivtrafik saknas i stora delar, vilket försvårar tillgången till utbudet i

VADSTENA KOMMUN

Vadstena stad. Bygdegården i Borghamn, fotbollsplanen och utegymmet i anslutning till Hovanäsvägen utgör viktiga lokala miljöer för meningsfull fritid, liksom hembygds- och andra lokalföreningar spelar en betydande roll på hela landsbygden.

Landsbygden rymmer samtidigt flera av kommunens största friluftsvärden. Omberg och Tåkern är nationellt kända besöksmål, med vandringsleder, utsiktspunkter och ett rikt fågelliv som lockar besökare långt utanför länets gränser. Vättern är närvarande längs hela landsbygdens strandlinje och erbjuder bad, båtliv och fiske. Östgötaleden knyter samman dessa platser och löper genom flera av landsbygdens orter.

2.5 Kommersiella och privata aktörer

Vid sidan av det kommunala utbudet och föreningslivet finns privata och kommersiella aktörer, främst för olika typer av träningsanläggningar och gym, som också är en del av Vadstenas fritidsliv. Inom friluftslivet finns en krets av privata aktörer kring Omberg och Borghamn, bland annat gästhamn och kanotuthyrning.

2.6 Kunskapsläget

Nulägesbeskrivningen i detta kapitel bygger på tillgängliga underlag och bilden är inte fullständig. Kultur- och utbildningsförvaltningen bedömer att underlaget behöver stärkas. Det saknas till exempel ett aktuellt och kommunspecifikt underlag om hur invånarna faktiskt tillbringar sin fritid, hur och i vilken omfattning olika friluftsområden används och vilka grupper som i dagsläget inte nås av det befintliga utbudet. Det gäller inte minst kunskap om hur personer med utomnordisk bakgrund och personer med funktionsvariation nås av dagens utbud. Fortsatt kunskapsinhämtning förblir en viktig del av kommunens fritids- och friluftspolitiska arbete under planperioden.

Föreningslivets ekonomiska bärkraft och kapacitet att nå prioriterade grupper är inte samlat kartlagd, men samarbetet med RF-SISU bidrar löpande till kunskap om föreningslivets villkor.

3 Omvärldsanalys

3.1 Nationell nivå

Fritids- och friluftsplanen förhåller sig till ett antal nationella mål och styrdokument som sätter ramen för kommunens fritids- och friluftspolitik.

Agenda 2030 och de sjutton globala målen för hållbar utveckling är Vadstena kommuns primära styrmodell för en hållbar samhällsutveckling. Målen god hälsa och välbefinnande, jämställdhet och hållbara städer och samhällen är de som framför allt knyter an till arbetet på fritids- och friluftsområdet. De globala målen är universella,

integrerade och odelbara. Det krävs framsteg inom alla områden för att den övergripande ambitionen ska förverkligas.

Plan- och bygglagen (2010:900) lägger grunden för hur samhällen planeras och innehåller bestämmelser om planläggning av mark och vatten. Bestämmelserna syftar till att främja en samhällsutveckling med jämlika och goda sociala levnadsvillkor samt en god och långsiktig livsmiljö för nuvarande och kommande generationer.

Miljöbalken (1998:808) reglerar delar av allemansrätten, som är den rättsliga grunden för det rörliga friluftslivet, samt riksintressen för friluftsliv och naturvård. Vättern, Omberg och Tåkern är samtliga utpekade som riksintressen enligt miljöbalken.

Socialtjänstlagen (2025:400), som trädde i kraft den 1 juli 2025, innebär att förebyggande arbete nu är ett lagstadgat krav för kommunerna. Kommunen ska vid planeringen av sina insatser särskilt väga in behovet av tidiga och förebyggande åtgärder och samverka med andra relevanta aktörer. Föreningar inom fritid och andra verksamheter som riktar sig mot barn, unga och äldre pekas ut som en typ av aktörer som kommunen förväntas samverka med. Den nya socialtjänstlagen innebär en tydlig positionering av en meningsfull fritid och tillgängligt friluftsliv för alla som politiskt prioriterat område.

Vidare är Barnkonventionen sedan 2020 en del av svensk lagstiftning. Enligt artikel 31 har alla barn rätt att fritt delta i det kulturella och konstnärliga livet samt till rekreations- och fritidsverksamhet. Konventionsstaterna ska uppmuntra tillhandahållandet av lämpliga och lika möjligheter till sådan verksamhet. Barnkonventionen ska vara vägledande i alla beslut som rör barn och unga.

Till dessa mål och lagrum kommer slutligen tio nationella mål för friluftslivet, beslutade av regeringen 2012 och samordnade av Naturvårdsverket: tillgänglig natur för alla, starkt engagemang och samverkan, allemansrätten, tillgång till natur för friluftsliv, attraktiv tätortsnära natur, hållbar regional tillväxt och landsbygdsutveckling, skyddade områden som resurs för friluftslivet, ett rikt friluftsliv i skolan, god kunskap om friluftslivet samt friluftsliv för god folkhälsa. Målen är inte formellt antagna av Vadstena kommun, men utgör den mest specifika målformuleringen på friluftsområdet och är därför den huvudsakliga kopplingen för planens mål i kapitel 4.

3.2 Regional nivå

På regional nivå är *Folkhälsostrategi för Östergötland* från 2022 ett regionalt ramverk framtaget i samverkan mellan Region Östergötland, länets kommuner, Länsstyrelsen och civilsamhället. Varje aktör ansvarar för att integrera strategin i sin organisation och Vadstena kommun har antagit strategin som kommunalt styrdokument. Strategins övergripande mål är att skapa samhälleliga förutsättningar för en god och jämlik hälsa i hela befolkningen och att sluta de påverkbara hälsoklyftorna inom loppet av en generation.

Strategin vilar på ett antal perspektiv med direkt relevans för Vadstena kommuns fritids- och friluftsplan. Arenaperspektivet innebär att insatser ska fokuseras på de samhällsarenor där människor lever sina liv, däribland fritiden och friluftslivet. Livscykelperspektivet betonar att insatser behöver anpassas efter olika åldersgruppers behov. Principen om proportionell universalism innebär att insatser ska erbjudas till alla, men i proportion till behov. Detta motiverar både ett brett utbud och riktade insatser till grupper med sämre möjligheter.

Fritid och kultur är ett av strategins åtta målområden. Målet är att alla invånare ska ha möjlighet till en fritid som möter kulturella, fysiska, sociala och psykiska behov, stimulerar engagemang, bidrar till social gemenskap och möjliggör återhämtning. Under detta mål lyfts bland annat att föreningslivet och dess roll för delaktighet i alla åldrar ska stärkas och att alla ska ges möjlighet till meningsfull fritid utifrån egna behov och förutsättningar. Fritids- och friluftsplanen för Vadstena är ett av de verktyg genom vilka kommunen genomför och konkretiserar dessa regionala ambitioner.

Länsstyrelsen Östergötland har i samverkan med länets kommuner, Region Östergötland och privata aktörer tagit fram en regional friluftsstrategi, *Naturnära vägar till hälsa, hållbar tillväxt och utveckling*, för perioden 2020–2030. Strategin ger stöd och vägledning till de aktörer som möjliggör människors utevistelse i länets natur- och kulturmiljöer och pekar ut insatser, men inte regionspecifika mål, för att nå de nationella friluftsmålen. Länsstyrelsen samordnar också ett regionalt friluftsnätverk där bland annat länets kommuner och Skogsstyrelsen ingår.

Region Östergötland är huvudman för Östgötaleden, som binder samman stora delar av länet, inklusive Vadstena kommun, och ansvarar för ledens standard, drift och digitala information genom en överenskommelse med samtliga kommuner.

3.3 Lokal nivå

ÖP 2040 är det närmast överordnade styrdokumentet för fritids- och friluftsplanen på lokal nivå. ÖP 2040 pekar ut Omberg, Tåkern och Vättern som riksintressen för friluftsliv och naturvård, med särskild restriktivitet vid strandnära exploatering längs Vättern. Planen anger också viljeinriktningar som direkt berör kommunens fritids- och friluftsarbete: att verka för en nationell cykelled runt Vättern, att utveckla Östgötaleden i samverkan med markägare och Region Östergötland samt att kommunen ska vara en stark partner i förvaltningen av Ombergs ekopark tillsammans med Sveaskog.

Utöver ÖP 2040 förhåller sig planen till kommunens naturvårdsprogram, vars viljeinriktning slår fast att det ska finnas tillgång till en rik och varierad natur med goda förutsättningar för friluftsliv, rekreation och ekoturism i kommunen. Naturvårdsprogrammet pekar bland annat ut skogsmark som undantagits från exploatering med hänvisning till dess friluftsvärden. Viss samordning sker även med kulturplanen, kulturarvsplanen och biblioteksplanen, på sätt som beskrivs i planens inledning.

VADSTENA KOMMUN

3.4 Sociala mönster

Den fysiska inaktiviteten i befolkningen ökar och tillgången till en meningsfull fritid och ett aktivt friluftsliv är inte jämlikt fördelad. Forskning visar att ålder, kön, geografisk hemvist, socioekonomisk situation, funktionsvariation och etnisk bakgrund alla kan vara avgörande i vilka aktiviteter människor väljer och om de når det befintliga utbudet av verksamheter, anläggningar och aktiviteter överhuvudtaget. Forskning visar också att dessa begränsande faktorer samverkar och förstärker varandra som hinder för ett aktivt fritids- och friluftsliv.

Naturvårdsverket har i *Uppföljningen av Sveriges tio friluftslivsmål 2025* visat att tillgången till och nyttjandet av tätortsnära natur, som är den friluftsform flest människor har vardaglig tillgång till, har en neutral eller negativ utveckling, samtidigt som tillgång till bil eller andra egna transportmedel avgör vilka som når naturområden längre bort från tätorten.

3.5 Trender och utmaningar

Lagstiftning samt nationella och regionala strategier och mål är grunden för det kommunala arbetet med fritid och friluftsliv. Men det påverkas också av samhällsförändringar i stort. Här kan särskilt nämnas föreningslivets förändrade villkor. Rekryteringen av ledare och funktionärer blir svårare och det ekonomiska trycket på det ideella föreningslivet ökar. Det är problematiskt, inte bara därför att föreningslivet genom sina verksamheter främjar fysisk aktivitet och rörelse utan även fungerar som ett socialt kitt i samhället: en mötesplats över ålders-, köns- och etniska gränser där känsla för demokrati och gemenskap utvecklas. Föreningslivets förutsättningar är därmed både en fritids- och friluftspolitisk och en bredare samhällspolitisk fråga.

Behovet av en tät dialog med föreningarna framträder också som grund för prioriteringar vad gäller anläggningar, eftersom aktivitetsmönster och önskemål förändras över tid. Samtidigt ökar det spontana och oorganiserade fysiska utövandet. Användningen av natur- och andra miljöer för friluftsliv är ett gott exempel. Det ställer nya och växlande krav på hur kommunen utformar sin fritid för att möta ett bredare spektrum av aktivitetsmönster utanför föreningsstrukturen.

Den lokala demografiska utvecklingen med en åldrande befolkning förändrar sammansättningen av fritidsbehov och understryker värdet av förebyggande insatser som bidrar till ett friskare och mer aktivt åldrande.

Det är mot bakgrund av denna nya lagstiftning, regionala ambitioner, sociala mönster och förändrade förutsättningar för föreningslivet som kommunens fritids- och friluftspolitiska prioriteringar formuleras.

VADSTENA KOMMUN

4 Politiska prioriteringar och mål

4.1 Inledning

Tabellerna nedan anger mål, målets koppling till styrande dokument och möjliga strategier att nå målen. Folkhälsostrategin och Agenda 2030 är, som redan nämnts, antagna av Vadstena kommun som kommunala styrdokument. De tio nationella friluftsmålen samordnas av Naturvårdsverket som stöd för kommunernas arbete med friluftslivet. Den regionala friluftsstrategin är Länsstyrelsens vägledande underlag i det arbetet. Koppling sker i första hand till de nationella friluftsmålen, då Länsstyrelsens strategi bygger på särskilda insatser.

Fem grupper pekas ut som prioriterade i planen: barn och unga, äldre, personer med utomnordisk bakgrund, personer med funktionsvariation samt invånare på landsbygden. De fyra förstnämnda är grupper vars tillgång till fritids- och friluftslivet är strukturellt begränsad, medan landsbygden utgör en geografiskt avgränsad del av kommunen med förutsättningar som skiljer sig från tätortens. Alla fem är grupper som kommunen har ett särskilt ansvar att nå. Dessa målgruppers perspektiv ska beaktas där det är relevant inom respektive målområde.

Till skillnad från de fem prioriterade grupperna ovan avser frågan om jämställdhet inte en avgränsad målgrupp utan rättigheter, möjligheter och ansvarsfördelning mellan könen. Ett jämställdhetsperspektiv ska därför genomsyra arbetet med planens samtliga målområden.

4.2 Tillgång och jämlikhet

Tillgång är inte detsamma som utbud. Strukturella hinder som ekonomi, avstånd, otrygghet, och bristande information avgör vem som faktiskt deltar i ett givet fritidsutbud. Kommunens ansvar innebär att aktivt arbeta för att undanröja dessa hinders påverkan på en meningsfull fritid för alla. Principen om proportionell universalism är vägledande: insatser ska erbjudas till alla men i proportion till behov.

Mål	Koppling	Möjlig strategi
Alla invånare i Vadstena ska ha tillgång till en meningsfull fritid och ett rikt friluftsliv.	*Folkhälsostrategin* *- Fritid och kultur* *- Levnadsvanor* *- Boende och närmiljö*	Möjliggör och främja fysisk aktivitet med tillgänglighet, trygghet, välkomnande och närhet som ledord.

Mål	Koppling	Möjlig strategi
	Nationella friluftsmål 1, 4, 5 och 8 *Agenda 2030 mål 3, 5 och 10* *Barnkonventionen art. 31*	Kartlägg tillgängligheten till befintliga fritidsanläggningar och naturområden, och upprätta en tillgänglighetsplan.
		Genomför trygghetsvandringar vid anläggningar och stråk.
		Verka för att förskolor, skolor och fritidshem ges goda möjligheter till friluftsliv och utomhuspedagogik i kommunens natur- och kulturmiljöer.
Fritidscentrum når framgångsrikt sin målgrupp och har ändamålsenliga lokaler och resurser.	*Folkhälsostrategin* *- Det tidiga livets villkor* *- Fritid och kultur* *Agenda 2030 mål 3 och 10* *Barnkonventionen art. 31*	Stärk Fritidscentrums förutsättningar. Utveckla lokaler, verksamhet och utrustning för att möta ökade behov.
		Utveckla formerna för lån av utrustning och material hos VIA Vadstena kommun i samarbete med Fritidscentrum.

4.3 Anläggningar och lokaler

Kommunens bestånd av anläggningar är förhållandevis omfattande och en värdefull tillgång. Det förutsätter ett strukturerat och långsiktigt underhållsarbete med tydlig prioriteringsordning och klar ansvarsfördelning.

Mål	Koppling	Möjlig strategi
Kommunens anläggningar, leder och rastplatser är välunderhållna, ändamålsenliga, tillgängliga och skötta på ett hållbart sätt.	*Folkhälsostrategin* *- Boende och närmiljö* *- Fritid och kultur* *- Miljö och klimat* *Nationella friluftsmål 4 och 7* *Agenda 2030 mål 3, 11, 13*	Upprätta en långsiktig plan för anläggningarnas skötsel, underhåll och framtida behov.
		Se över och aktualisera avtal med föreningar och andra nyttjare.
		Inventera kommunala, ideella och privata lokaler

Mål	Koppling	Möjlig strategi
		och anläggningar för fritid.
		Åtgärda sporthallens kapacitetsbrist.
		Utveckla promenadstråken mot Mjölnaåns utlopp och runt Tycklingen och Skinnarängen.
		Kartlägg energiekonomin i kommunens anläggningar och planera för hållbar drift.
Det finns tillgängliga miljöer för oorganiserad och spontan fritid och friluftsliv över hela kommunen.	*Folkhälsostrategin* *- Boende och närmiljö* *- Levnadsvanor* *Agenda 2030 mål 3 och 11*	Prioritera skapandet av sådana miljöer i nya och befintliga bostadsområden och utforma dem för flera åldersgrupper.
		Inventera behovet av fritidsmiljöer på landsbygden och väg in landsbygdens särskilda förutsättningar.
Anläggningar och friluftsområden är lätta att hitta och nå.	*Folkhälsostrategin* *- Boende och närmiljö* *Agenda 2030 mål 11* *Nationella friluftsmål 5*	Se över skyltning vid anläggningar och stråk med avseende på riktning och tillgänglighetsinformation.
		Säkerställ god nåbarhet via gång- och cykelstråk med tonvikt på bostadsområden, skolor och äldreboende.

4.4 Föreningsliv och civilsamhälle

Föreningslivet bär en avgörande del av Vadstenas fritids- och friluftsutbud och fyller en sammanhållande roll i samhället. Kommunens stöd ska värna denna bredd och självständighet. På landsbygden fyller hembygds- och andra lokala föreningar en särskild funktion som bärare av socialt liv och meningsfull fritid och ett tillgängligt friluftsliv utanför tätorten.

VADSTENA KOMMUN

Mål	Koppling	Möjlig strategi
Kommunen upprätthåller en strukturerad och aktuell dialog med föreningslivet som ger löpande kunskap om verksamheter, ekonomiska förutsättningar och kapacitet att nå invånare i hela kommunen.	*Folkhälsostrategin* *- Fritid och kultur* *- Inflytande och delaktighet* *Nationellt friluftsmål 2* *Agenda 2030 mål 3, 10, 17*	Etablera kontinuerliga och strukturerade kontaktformer med föreningslivet som säkrar kunskapen om verksamheter och förutsättningar trots variationer i föreningarnas kontinuitet.
		Bygg kunskapsunderlag om föreningslivets bärkraft och kapacitet i samarbete med RF-SISU, Sverok och andra riksförbund.
		Etablera ett nätverk för friluftsföreningar, motsvarande det som redan finns för kommunens kulturarvsaktörer, för att stärka informationsutbytet mellan kommunen och friluftslivets aktörer.
Bidragssystemet stimulerar föreningarna att nå invånare i hela kommunen.	*Folkhälsostrategin* *- Fritid och kultur* *- Inflytande och delaktighet* *Agenda 2030 mål 10*	Säkerställ att systemet är transparent, administrativt hanterbart och träffsäkert.
		Uppdatera och underhåll föreningsregistret löpande, samordnat med bidragssystemet.
		Utveckla kommunens digitala information om fritids- och friluftsutbudet till att vara sammanhållen, aktuell och inspirerande, för invånare såväl som besökare.
Lokala mötesplatser på landsbygden används som en resurs för kommunens fritids- och friluftslivsinfrastruktur.	*Folkhälsostrategin* *- Fritid och kultur* *- Boende och närmiljö* *Agenda 2030 mål 11*	Identifiera och stöd bygdegårdar, hembygdsgårdar och lokalföreningars lokaler som bärande infrastruktur utanför tätorten. Hjälp dem bedriva verksamhet på lika villkor som föreningar i tätorten.

Mål	Koppling	Möjlig strategi
Föreningslivet aktiverar alla invånare, särskilt de vars tillgång till fritidslivet är strukturellt begränsad.	*Folkhälsostrategin* *- Fritid och kultur* *- Inflytande och delaktighet* *Agenda 2030 mål 1*	Stimulera föreningar att nå prioriterade grupper genom bidragssystemet.

4.5 Friluftsliv och naturmiljöer

Vadstena kommuns mest värdefulla natur- och friluftsområden, Omberg, Tåkern, Vättern och de leder som binder samman dem, förvaltas till stor del av andra än kommunen. Kommunens roll är den av dialogpart, samordnare och lokal företrädare gentemot de aktörer som äger och förvaltar områdena.

Mål	Koppling	Möjlig strategi
Vadstena kommun är en stark och tydlig dialogpart gentemot de aktörer som förvaltar kommunens mest värdefulla natur- och friluftsområden.	*Folkhälsostrategin* *- Miljö och klimat* *- Boende och närmiljö* *Nationella friluftsmål 4, 7* *Agenda 2030 mål 15 och 17*	Fortsätt och fördjupa dialogen med Sveaskog om förvaltningen av Ombergs ekopark.
		Verka för bättre tillgänglighet till Tåkern.
		Verka för att fysisk planering, inklusive detaljplaner, värnar tillgången till mark- och vattenområden av betydelse för fritids- och friluftslivet.
		Samverka med Länsstyrelsen Östergötland kring kommunens naturreservat.
		Verka tillsammans med Region Östergötland, Svenska kyrkan och andra aktörer för att utveckla och förbättra Östgötaleden och kommunens pilgrimsleder.
Information om kommunens friluftsliv är samlad, aktuell och tillgänglig, för invånare såväl som besökare.	*Folkhälsostrategin* *- Fritid och kultur* *Nationella friluftsmål 3 och 10* *Agenda 2030 mål 3 och 10*	Se över och stärk den samlade informationen om friluftsverksamhet, aktiviteter och områden.
		Samverka med besöksnäringen och delta i den

Mål	Koppling	Möjlig strategi
		regionala besöksnärings-strategins processer, pro-jekt och nätverk.
		Sprid information om allemansrätten, dess rättig-heter och skyldigheter, till invånare, besökare, markä-gare, föreningar och före-tag.

5 Genomförande och ansvar

Fritids- och friluftsplanen antas av kommunfullmäktige. Kultur- och utbildnings-nämnden har det politiska ansvaret för planens genomförande och följer upp arbetet inom ramen för den ordinarie verksamhetsstyrningen.

Kultur- och utbildningsförvaltningen har det operativa ansvaret för planens genomförande och för att planens prioriteringar driver det löpande arbetet med föreningslivet, bidragssystemet, Ung i Vadstena – Fritidscentrum och övrig fritidsverksamhet.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har det operativa ansvaret för planens genomförande vad gäller planering, förvaltning och underhåll av kommunens anläggningar, utemil-jöer och naturområden och är därmed en central aktör för genomförandet av målom-råde 4.3 samt, tillsammans med kultur- och utbildningsförvaltningen, målområde 4.5.

Socialförvaltningen har ansvar för att implementera den nya socialtjänstlagen och dess krav på tidiga och förebyggande insatser. Mot den bakgrunden är det nödvändigt att samverkan mellan socialförvaltningen och kultur- och utbildningsförvaltningen stärks, särskilt i frågor som rör fritids- och friluftslivets förebyggande funktion för de grupper som planen pekar ut som särskilt prioriterade.

Samtliga förvaltningar berörs av planen och förväntas integrera fritids- och friluftsper-spektivet i sin ordinarie verksamhet även i andra fall där det är relevant. Kultur- och utbildningsförvaltningen ansvarar för att samordna genomförandet och för att säker-ställa att de olika förvaltningarnas insatser är förenliga med planens inriktning.

VADSTENA
KOMMUN

6 Uppföljning och utvärdering

6.1 Uppföljningsstruktur

Fritids- och friluftsplanen följs upp årsvis genom en kvalitetsdialog med kultur- och utbildningsnämnden. Dialogen ska redovisa läget för planens mål och prioriteringar, identifiera avvikelser och vid behov föreslå justeringar i det operativa arbetet. Vid planperiodens slut genomförs en fullständig utvärdering som utgör underlag för nästa revidering. Det är angeläget att en sådan revidering bygger på relevanta underlag och en god kunskap om de lokala förhållandena. Under planperioden bör kommunen verka för bättre kunskap om invånarnas faktiska fritidsvanor och användning av utbudet.

VADSTENA KOMMUN

Tjänsteskrivelse till samhällsbyggnadsnämnden

Svar på motion (C) - Kollektivtrafik på landsbygden

Vår beteckning: SBN/2026:131 – 536

Förslag till beslut

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår att kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar:

1. Motionen anses besvarad.

Sammanfattning

Roland Sjödahl (C) har lämnat in en motion om kollektivtrafik på landsbygden. I motionen föreslås att den dagliga turen med expressbussen mellan Vadstena och Linköping ska utgå från Borghamn framöver och att kommunen ska ta med förslaget i diskussionerna med Östgötatrafiken.

Inom ramen för det regelbundna samverkansforum som finns mellan samhällsbyggnadsförvaltningen i Vadstena kommun och Östgötatrafiken, lyftes motionen i sin helhet vid senaste mötet med svar att Östgötatrafiken tar med sig frågan.

Vidare så delas uppfattningen att kollektivtrafiken behöver utvecklas för att bättre möta behoven i hela kommunen. I dialogen med Region Östergötland och Östgötatrafiken har samhällsbyggnadsförvaltningen vid flera tillfällen påtalat vikten av goda förbindelser, en turtäthet som gör kollektivtrafiken användbar i vardagen och fungerande resmöjligheter för arbetspendlare. Svårigheterna med hur närtrafiken fungerar i dagsläget har också lyfts och förslag på hur den kan förbättras har lämnats. Särskild uppmärksamhet behöver även ägnas åt

gymnasieelever på landsbygden, vars möjligheter att resa till och från utbildning är beroende av att hela resan fungerar.

Detta ligger i linje med kommunens Översiktsplan 2040. Där anges att kommunen ska arbeta för bättre kollektivtrafik mellan Rogslösa, Borghamn och Skedet samt Vadstena stad och Ödeshögs kommun. Planen lyfter också fram utvecklad närtrafik, attraktiva bytespunkter och möjligheter att kombinera olika färdmedel. Pendlarparkeringar behandlas både vid infarterna till Vadstena och som en fråga att utreda i Borghamn eller Rogslösa. Kommunen kommer att fortsätta föra fram dessa behov i den regelbundna samverkan med regionen och Östgötatrafiken, med fokus på lösningar som fungerar för både arbets- och utbildningsresor.

Finansiering

Inte aktuellt i ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse till samhällsbyggnadsnämnden daterad den 29 oktober 2026.

Kommunfullmäktiges beslut 260331, § 32.

Motion (C) – Kollektivtrafik på landsbygden.

Beslutet expedieras till

Samhällsbyggnadsnämndens beslut expedieras till kommunstyrelsen.

Kommunfullmäktiges beslut expedieras till motionären.

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Rebecka Bäck
Samhällsbyggnadschef

Petter Frid
Stadsarkitekt

VADSTENA KOMMUN

Protokollsutdrag Kommunfullmäktige 2026-03-31

§ 32

Motion (C) - Kollektivtrafik på landsbygden

Vår beteckning: KS/2026:47 - 536

Kommunfullmäktiges beslut

1. Motionen anmäls och lämnas till samhällsbyggnadsnämnden för beredning.

Sammanfattning

Roland Sjödahl (C) yrkar i en motion på följande:

”Att den dagliga turen med expressbuss förlängs så att den utgår från Borghamn framöver och att kommunen tar med detta förslag i diskussionerna med Östgötatrafiken.”

Beslutsunderlag

Motion (C) – Kollektivtrafik på landsbygden

Beslutet med handlingar expedieras till

Samhällsbyggnadsnämnden

MOTION ANG KOLLEKTIVTRAFIK PÅ LANDSBYGDEN

Till kommunfullmäktige i Vadstena kommun

Kollektivtrafiken i Vadstena kommun fungerar relativt bra när det gäller att ta sig till och från Vadstena stad från övriga länet, förutom söderut till Ödeshög. I övriga delar av kommunen är vi hänvisade till närtrafik. Närtrafiken fungerar bra i vissa fall, men begränsas av att den bara är tillgänglig vissa tider på dygnet. Arbetspendling fungerar därför dåligt, liksom möjligheten för gymnasieelever att ta sig till skolan med kollektivtrafiken.

Det finns idag en daglig expressbuss från Vadstena till Linköping som fungerar bra när det gäller arbets- och skolpendling till vår residensstad. Vi i Centerpartiet anser att det vore lämpligt att förlänga expressbussen så att den i stället utgår från Borghamn. Det skulle förbättra möjligheten till arbetspendling avsevärt från vår södra kommundel.

Centerpartiet yrkar att den dagliga turen med expressbuss förlängs så att den utgår från Borghamn framöver och att kommunen tar med detta förslag i diskussionerna med Östgötatrafiken.

För Centerpartiet i Vadstena

Roland Sjödahl

Centerpartiet [Krets/Distrikt]
[Eventuell underenhet]

[Adress]
[Postnummer][Postord]
Besök: [Besökadress]
centerpartiet.se/[krets/distrikt]

VADSTENA KOMMUN

Tjänsteskrivelse till samhällsbyggnadsnämnden

Ansökan om markanvisning Jordkällaren 1

Vår beteckning: SBN/2026:248 – 251

Förslag till beslut

1. Ekeblad Bostad AB erbjuds en markanvisning på fastigheten Jordkällaren 1 med i tjänsteskrivelsen angivna villkor.
2. Accepterar Ekeblad Bostad AB erbjudandet om markanvisning på Jordkällaren 1 ges fastighets- och exploateringschefen i uppdrag att upprätta och för Vadstena kommuns räkning underteckna markanvisningsavtal.

Sammanfattning

Ekeblad Bostad AB tilldelades i mars 2024 en markanvisning inom Karlsfrid och har byggt 20 bostadsrätter, både en- och tvåplansbostäder på fastigheterna Bostället 1 och Ladugården 1. Bostäderna färdigställdes i början av sommaren 2026.

I samband med markanvisningen tilldelades Ekeblad Bostad AB en option gällande Boden 1, vilken de valde att inte utnyttja.

Vid senare diskussioner har Ekeblad Bostad AB framfört att intresset för enplansbostäderna varit stort. Mot bakgrund av detta har de nu presenterat ett förslag med större enplans bostadsrätter på fastigheten Jordkällaren 1. Bolaget önskar en markanvisning för att under anvisningstiden kunna marknadsföra bostäderna och undersöka intresset på marknaden. Om intresset är tillräckligt stort är avsikten att köpa marken och påbörja byggnation.

Samhällsbyggnadsförvaltningen bedömer att en direktanvisning till Ekeblad Bostad AB är lämplig. Den tidigare markanvisningen genomfördes under en lågkonjunktur och nu har bolaget återkommit med ett förslag som är anpassat till efterfrågan. Ett öppet anvisningsförfarande bedöms inte ge ett bättre resultat för bebyggelsen i kvarteret utan snarare riskera att skapa en fördröjning.

Samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår att Ekeblad Bostad AB erbjuds en markanvisning enligt samma principer som gällde för den markanvisningstävling de tidigare vann, men med ett markpris om 1500 kr/BTA, nio månaders anvisningstid samt en markanvisningsavgift om 100 000 kronor. Avgiften ska avräknas köpeskillingen vid ett eventuellt markköp.

Finansiering

Anvisningskostnaden 100 000 kr täcker nedlagt kommunalt arbete.

Samråd

Samråd har hållits inom förvaltningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse till samhällsbyggnadsnämndens daterad den 27 oktober 2026.

Ekeblad Bostad ABs förslag för Jordkällaren 1.

Karta Jordkällaren 1.

Beslutet med handlingar expedieras till

Ekeblad Bostad AB.

Beslutet expedieras till

Mark- och exploateringsingenjören.

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Mikael Lilja
Fastighets- och exploateringschef

Per Hallin
Mark- och exploateringsingenjör

Vadstena kommun
592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90
E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se

Bostället

Vadstena

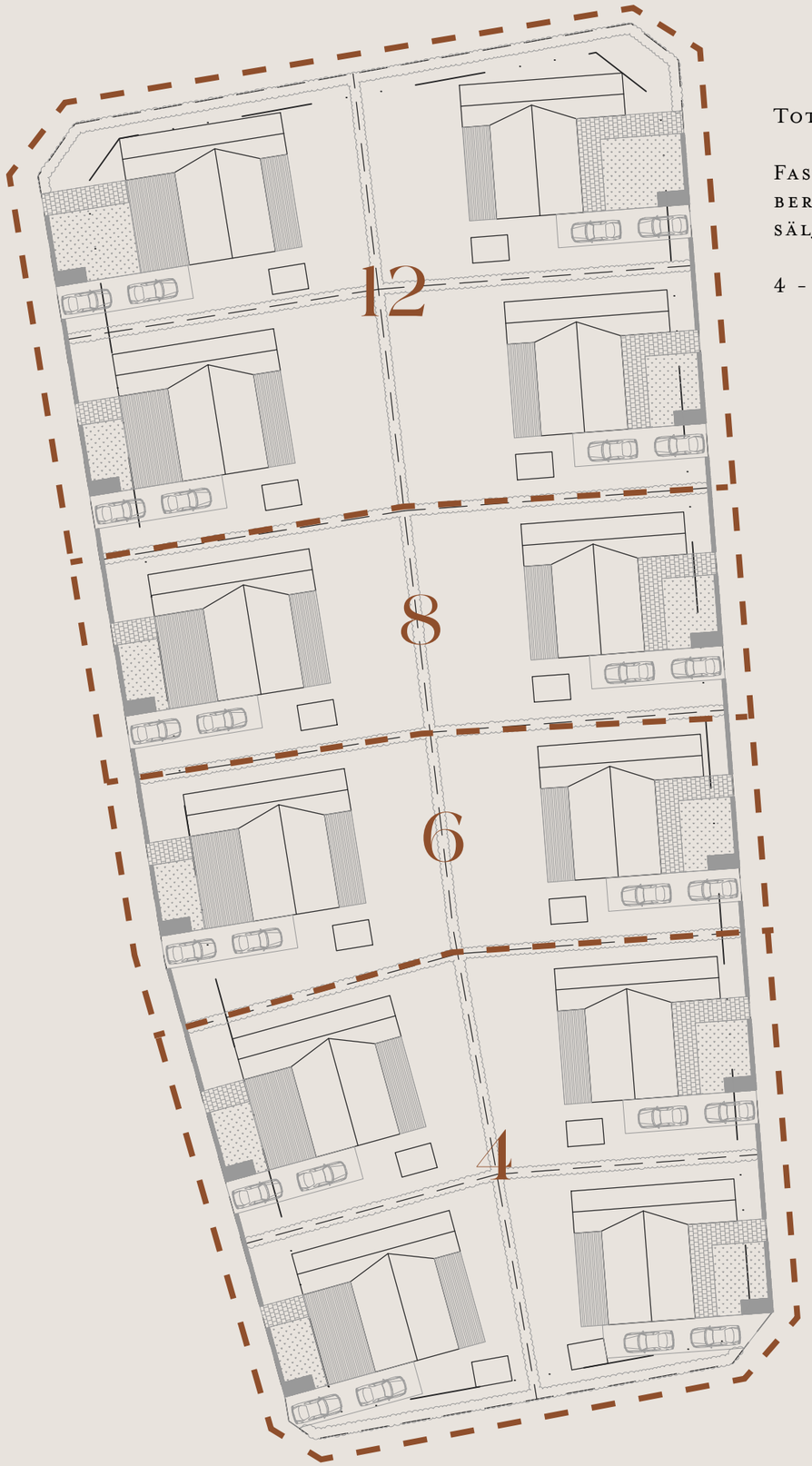
Etapp 2
kv. Jordkällaren

26.10.08

I kvarteret Jordkällaren, Karlsfrid i Vadstena, planerar Ekeblad Bostad för friliggande enplanshus med stora kvaliteter och en hög arkitektonisk nivå.

Bostäderna är noga genomtänkta och utformade för att skapa ett intressant och varierat formspråk samtidigt som naturliga, avskärmade uteplatser på båda entré- och trädgårdssida.

Situationsplan



Total 12 enplans friliggande bostäder

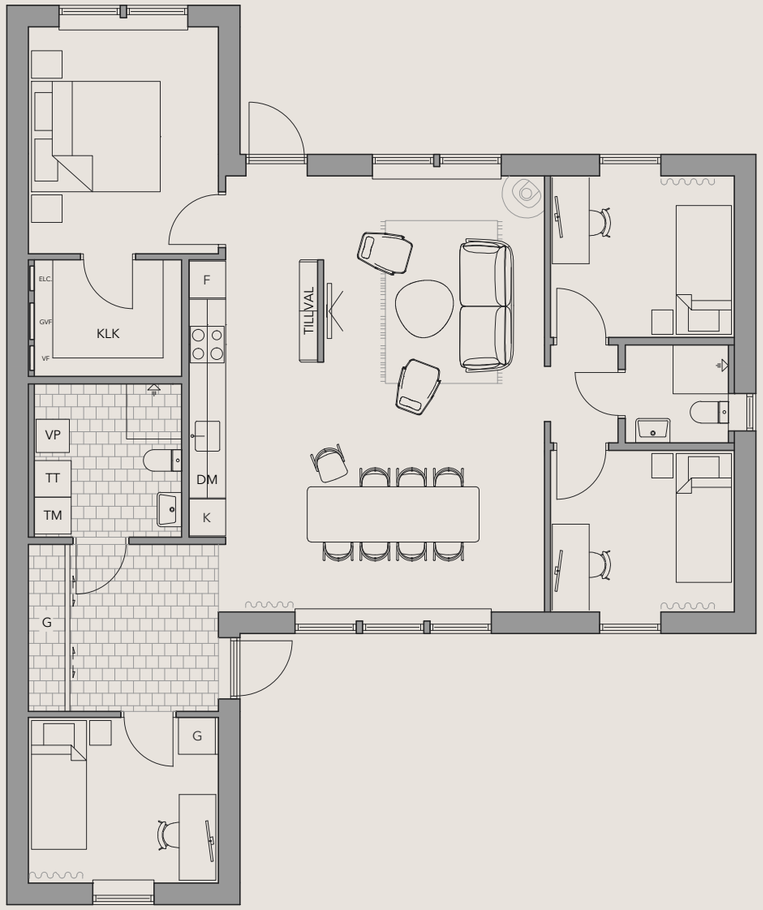
Fastigheten kan delas in i olika deletapper beroende på hur många bostäder som kan förväntas säljas.

4 - 6 - 8- 10 - 12

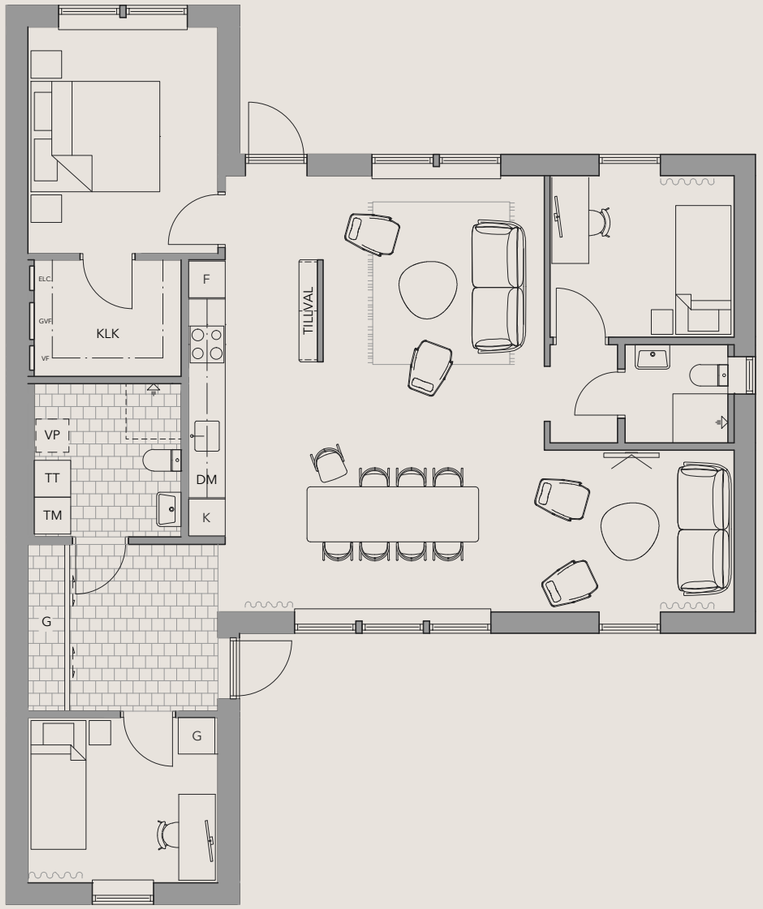
Hustyp

Enplanshus 103 kvm

alternativ med 4 sovrum



Alternativ med 3 sovrum



Längs huvudgatan utformas bebyggelsen och förgårdsmarken (till höger) för att möta gatan på ett mer stadsmässigt sätt. Byggnadernas fasader bildar en tydlig kontinuerlig gräns mot allmän plats. Kantstensparkering, staket och trädplantering skapar en succesiv övergång till kvarteret mot motsatt sida gatan.


KRB 27E

Utformning av mötet mellan kv
Jordkällaren och huvudgatan


8



EKEBLAD

BOSTAD

Jordkällaren 1

Observera att gränserna i kartan inte alltid stämmer överens med verkligheten
och har ingen rättslig verkan.
Det är enbart förrättningskartan som är juridiskt gällande.
Kontakta Vadstena kommun eller Lantmäteriet om du är intresserad av exakta gränser.

VADSTENA KOMMUN



0 40 80 120 160 200 m

Skala (A4): 1:4 208
Utskriftsdatum: 2026-10-29
Koordinatsystem: SWEREF99 15 00/RH2000

VADSTENA KOMMUN

Tjänsteskrivelse till samhällsbyggnadsnämnden

Anmälan av delegationsbeslut för perioden 13 oktober - 9 november 2026

Vår beteckning: SBN/2026:8 – 006

Förslag till beslut

1. Redovisningen godkänns.

Sammanfattning

Samhällsbyggnadsnämnden har enligt delegationsordning överlåtit beslutanderätt till ordförande och tjänstepersoner. Dessa beslut redovisas till samhällsbyggnadsnämnden. Redovisningen innebär inte att samhällsbyggnadsnämnden fritt kan återkalla lämnad delegation. Redovisning av delegationsbeslut för fastighets- och exploateringsavdelningen, miljö- och hälsoskyddsverksamheten samt plan- och bygglovsavdelningen för perioden 13 oktober till och med 9 november 2026 sker vid dagens sammanträde.

Finansiering

Inte aktuellt i ärendet.

Samråd

Inte aktuellt i ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse till samhällsbyggnadsnämnden daterad den 10 november 2026.

Sammanställning av delegationsbeslut för perioden 13 oktober – 9 november 2026.

Beslutet expedieras till
Samhällsbyggnadsförvaltningen.

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Rebecka Bäck
Samhällsbyggnadschef

Frida Rosén
Nämndsekreterare

VADSTENA KOMMUN

Informationsskrivelse till samhällsbyggnadsnämnden

Meddelanden och handlingar för kännedom 261013-261109

Vår beteckning: SBN/2026:9 – 006

Länsstyrelsens beslut 261016

Tillstånd till ingrepp i fornlämning i samband med grävning för bergvärme med mera.

Länsstyrelsens beslut 261016

Tillstånd till ingrepp i fornlämning i samband med grävning för ny dagvattenservis.

Länsstyrelsens beslut 261016

Tillstånd till ingrepp i fornlämning i samband grävning för fiberkanalisation.

Kultur- och utbildningsnämndens beslut 261019, § 91

Beslut om att be samhällsbyggnadsnämnden att genomföra en lokaliseringsutredning för kulturskolan.

Länsstyrelsens beslut 261103

Beviljat bidrag till restaurering av tak, Lokstallet.