



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-11

Plats och tid	Vävaren klockan 13:00-16:51
Beslutande	Peter Karlsson (M), ordförande Karolina Hoff (S), första vice ordförande Frida Edholm (K), andra vice ordförande §§ 158-162, 164-187 Björn Sandberg (SD) Dessie Forsén (S) Roland Sjödahl (C) Maria Jönsson (K) §§ 158-162, 164-187 Kristina Carlsson (M) Marcus Bergmar (M) Karin Ceder (M) Bengt-O Petersson (K) ersätter Dag Källman (V) Tommy Kennberg (MP) ersätter Frida Edholm (K) § 163 Göran Fältgren (S) ersätter Maria Jönsson (K) § 163
Paragrafer	§ 158-§ 187
Sekreterare	<hr/> Sara Wiesner
Ordförande	<hr/> Peter Karlsson (M)
Justerare	<hr/> Bengt-O Petersson (K)

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2024-11-11
Datum då anslaget sätts upp	2024-11-19
Sista dag för överklagande	2024-12-10
Förvaringsplats för protokollet	Kommunstyrelsens förvaltning
Underskrift	<hr/> Sara Wiesner



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-11

Ej tjänstgörande ersättare	Göran Fältgren (S) §§ 158-162, 164-187 Kerstin Ramå (M) Tommy Kennberg (MP) §§ 158-162, 164-187 Jörgen Strand (M) Patrik Stenlund (KD) Peter Ström (M) Albin Blomqvist Ekström (S) Johan Ektander (M)
Övriga	Madeleine Andersson, kommundirektör Martin Berry, biträdande kommundirektör Katarina Hydén, utredare Rebecka Bäck, samhällsbyggnadschef Petter Frid, stadsarkitekt Birgitta Calén, ekonomichef Josefin Arvidsson, kommunpolis Sara Wiesner, kommunsekreterare
Ajournering	Kl. 13:55-14:20, 14:30-14:45, 15:21-15:28, 16:12-16:21

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-11

§ 158

Val av justerare och fastställande av föredragningslista

Vår beteckning: -

Kommunstyrelsens beslut

1. Bengt-O Petersson (K) utses till justerare.
2. Dagordningen fastställs enligt följande:

1	Val av justerare och fastställande av föredragningslista	
2	Information om brottsförebyggande arbetet med kommunpolis Josefin Arvidsson	
3	Reglemente för kommunstyrelsen, revidering	KS/2024:150
4	Samverkansavtal mellan Vadstena kommun och Motala kommun gällande gemensam miljöavdelning	KS/2024:166
5	Reglemente för samhällsbyggnadsnämnden, revidering	KS/2024:151
6	Taxa för båtplatsavgifter från och med 1 januari 2025	KS/2024:171
7	Taxa för plan-, bygg- och GIS-verksamheten från och med 1 januari 2025	KS/2024:170
8	Taxa för upplåtelse av offentlig plats från och med 1 januari 2025	KS/2024:172
9	Taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken och strålskyddslagen från och med 2025	KS/2024:85
10	Taxa för prövning och kontroll inom livsmedelsområdet från och med 2025	KS/2024:169
11	Information - Samråd kulturmiljöprogram	
12	Bostadsförsörjningsprogram för Vadstena kommun	KS/2024:168
13	VA-taxa för Vadstena kommun 2025	KS/2024:147
14	Avfallsplan för Motala och Vadstena kommuner 2024-2030	KS/2024:167
15	Avgifter inom socialnämndens verksamhetsområden från den 1 januari 2025	KS/2024:165
16	Ekonomisk uppföljning för kommunstyrelsen och övriga nämnder	KS/2023:134
17	Budget och uppdrag för Vadstena kommun 2025 med planår 2026-2027	KS/2024:94
18	Låneram för 2025	KS/2024:94
19	Förmånskompenserande avgift för 2025	KS/2024:94
20	Borgensram för Vadstena Fastighets AB 2025	KS/2024:94
21	Riktlinje för representatöns, uppvaktning och gåvor, revidering	KS/2024:159
22	Upphävande av riktlinje gällande växling av semesterdagstillägg mot extra lediga dagar	KS/2024:158, KS/2016:64

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-11

23	Upphävande av riktlinje för bisysslor	KS/2024:160, XKS/2012:278
24	Avsiktsförklaring avseende gemensam måltidsorganisation mellan Vadstena, Boxholm och Ödeshögs kommuner	KS/2024:145
25	Informations säkerhetspolicy för Vadstena kommun	KS/2024:152
26	Behörighet att begära VMA	KS/2023:217
27	Sammanträdestider för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige 2025	KS/2024:164
28	Anmälan av delegationsbeslut	KS/2024:17
29	Meddelanden och handlingar för kännedom	KS/2024:44, KS/2024:2, KS/2024:3, KS/2024:32, KS/2024:34, KS/2024:1
30	Kommundirektören informerar	

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-11

§ 159

Information om brottsförebyggande arbetet med kommunpolis Josefin Arvidsson

Vår beteckning: -

Katarina Hydén, utredare, och Josefin Arvidsson, kommunpolis, informerar om kommunens brottsförebyggande arbete.

Kommunstyrelsen noterar informationen.

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-11

§ 160

Reglemente för kommunstyrelsen, revidering

Vår beteckning: KS/2024:150- 003

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar:

1. Reglemente för kommunstyrelsen antaget av kommunfullmäktige den 22 juni 2022 § 46, upphävs från och med 2025-01-01.
2. Förslag till reviderat reglemente för kommunstyrelsen antas från och med 2025-01-01.

Sammanfattning

I samband med organisationsförändringen som träder i kraft den 1 januari 2025 har en översyn av berörda reglementen genomförts. Från kommunstyrelsens reglementen har ansvarsområden som avser köp, försäljning och byte av bebyggda och obebyggda fastigheter samt utthyrning av kommunens fastigheter och fast egendom flyttats över till samhällsbyggnadsnämndens reglemente. Det gäller även ansvarsområdet om måltidsproduktion och måltidsverksamhet. Budgetramar för dessa områden har överförts till samhällsbyggnadsnämnden. Utöver det har övergripande ansvar för digitaliserings – och informationssäkerhetsarbetet har tillkommit. I utkastet till reglementet är ändringarna markerade.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-10-28, § 118

Tjänsteskrivelse till kommunstyrelsens arbetsutskott 30 september 2024

Förslag till reviderat reglemente för kommunstyrelsen.

Beslutet med handlingar expedieras till

Samhällsbyggnadsnämnden

Kommunstyrelsen

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-11

§ 161

Samverkansavtal mellan Vadstena kommun och Motala kommun gällande gemensam miljöavdelning

Vår beteckning: KS/2024:166- 409

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar:

1. Avtal mellan Vadstena kommun och Motala kommun avseende gemensam miljö- och hälsoskyddsverksamhet godkänns.
2. Kommundirektören ges i uppdrag att teckna avtalet.

Sammanfattning

Rebecka Bäck, samhällsbyggnadschef, föredrar ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade den 17 september 2024 om att ge samhällsbyggnadschefen i uppdrag att verka för en miljösamverkan med Motala kommun på förvaltningsnivå genom att ta fram ett avtal som beskriver och reglerar samverkan.

Enligt 9 kap 37§ i kommunallagen (2017:725) får en kommun träffa avtal om att någon av deras uppgifter helt eller delvis ska utföras av en annan kommun.

För att utföra kommunens uppgifter inom miljö- och hälsoskyddsområdet krävs såväl bredd som specialistkompetens. För att säkerställa detta, och underlätta kompetensförsörjningen, har Motala kommun och Vadstena kommun funnit det framgångsrikt att samverka inom området. En samverkan minskar sårbarheten och ökar kvaliteten för medborgarna. Målet är att samverkan även ska bidra till effektivare processer och organisation.

Ett samverkansavtal har tagits fram som beskriver hur samverkan ska fungera, hur kostnader ska regleras samt övriga villkor. Av avtalet framgår att all personal är anställda i Motala kommun men att verksamheten ska bedrivas i båda kommunerna. Miljö- och hälsoverksamheten kommer att arbeta mot nämnd i respektive kommun.

Inför varje år sker en budgetberäkning utifrån verkliga kostnader för gemensamma resurser, taxointäkter och anslag. Vadstena utger ersättning till Motala för Vadstenas andel vilken ska beräknas enligt fördelning baserat på invånarantal med tillägg för kostnadsposter som endast avser Vadstena. Vid samverkans uppstart tillkommer extra kostnader. För år 2025 beräknas Vadstenas ersättning till Motala uppgå till 1 962,5 tkr för att sedan minska år 2026 till 1 385 tkr.

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-11

Avtalet avses gälla tills vidare från och med den 1 januari 2025.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse till kommunstyrelsen daterad 2024-11-06

Avtal avseende gemensam miljö- och hälsoskyddsverksamhet för Vadstena och Motala kommuner

Bilaga – Kalkyl till Avtal avseende gemensam miljö- och hälsoskyddsverksamhet för Vadstena och Motala kommuner

Beslutet med handlingar expedieras till

Samhällsbyggnadsnämnden

Beslutet expedieras till

Motala kommun

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se

VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-11

§ 162

Reglemente för samhällsbyggnadsnämnden, revidering

Vår beteckning: KS/2024:151- 003

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar:

1. Reglemente för samhällsbyggnadsnämnden antaget av kommunfullmäktige den 22 juni 2022 § 48, upphävs från och med 1 januari 2025.
2. Förslag till reviderat reglemente för samhällsbyggnadsnämnden antas från och med 1 januari 2025.

Sammanfattning

I samband med organisationsförändringen som träder i kraft den 1 januari 2025 har en översyn av berörda reglementen genomförts. Från kommunstyrelsens reglementen har ansvarsområden som avser köp, försäljning och byte av bebyggda och obebyggda fastigheter samt utthyrning av kommunens fastigheter och fast egendom flyttats över till samhällsbyggnadsnämndens reglemente. Det gäller även ansvarsområdet om måltidsproduktion och måltidsverksamhet. Vidare har lokalvård samt ägande och drift av kommunens fastigheter lagts till. Budgetramarna för dessa områden planeras att överföras till samhällsbyggnadsnämnden från kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag samhällsbyggnadsnämnden 2024-10-22, § 101

Tjänsteskrivelse till samhällsbyggnadsnämnden daterad den 3 oktober 2024.

Förslag till reviderat Reglemente för samhällsbyggnadsnämnden.

Reglemente för kommunstyrelsen från och med 1 januari 2023.

Reglemente för samhällsbyggnadsnämnden från och med 1 januari 2023.

Beslutet med handlingar expedieras till

Kommunfullmäktiges beslut expedieras till
Samhällsbyggnadsnämnden

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-11

§ 163

Taxa för båtplatsavgifter från och med 1 januari 2025

Vår beteckning: KS/2024:171- 825

Kommunstyrelsens beslut

1. Ärendet återremitteras till samhällsbyggnadsnämnden för att göra en översyn av båtplatstaxan i sin helhet för beslut i september 2025.

Jäv

Frida Edholm (K) och Maria Jönsson (K) anmäler jäv i ärendet.

Sammanfattning

Avgifterna för båtplatserna höjdes senast inför 2023. Kostnaderna för båtplatsverksamheten är fortfarande för höga i förhållande till intäkterna från båtplatsavgifterna. För att minska skillnaderna behöver avgiften höjas ytterligare. Avgifterna justeras utifrån de olika båtplatsernas förutsättningar samt tidigare höjning och innebär inför 2025 en ökning på 5 till 16 procent, vilket i kronor motsvarar en höjning med 300 – 800 kronor per plats.

Yrkanden

Peter Karlsson (M) yrkar att ärendet återremitteras till samhällsbyggnadsnämnden för att göra en översyn av båtplatstaxan i sin helhet för beslut i september 2025.

Bengt-O Petersson (K) yrkar bifall till Peter Karlssons (M) förslag till beslut.

Beslutsordning

Ordföranden ställer proposition på Peter Karlssons (M) yrkande om återremiss mot att ärendet ska avgöras idag och finner att kommunstyrelsen beslutar att ärendet återremitteras.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag samhällsbyggnadsnämnden 2024-10-22, § 95

Tjänsteskrivelse till samhällsbyggnadsnämnden daterad den 3 oktober 2024.

Förslag till ny taxa för båtplatsavgifter från och med 1 januari 2025

Bilaga till förslag till taxa för båtplatsavgifter från och med 1 januari 2025

Beslutet expedieras till

Samhällsbyggnadsnämnden

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se

VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-11

§ 164

Taxa för plan-, bygg- och GIS-verksamheten från och med 1 januari 2025

Vår beteckning: KS/2024:170- 206

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar:

1. Taxa för plan-, och bygg- och GIS-verksamheten antas att gälla från och med 1 januari 2025.
2. Samhällsbyggnadsnämnden får för varje kalenderår (avgiftsår) justera de i denna taxa antagna fasta avgifterna och timavgifterna enligt Prisindex för kommunal verksamhet (PKV).

Sammanfattning

Samhällsbyggnadsförvaltningen har ett antal olika taxor inom sin verksamhet för att ta ut avgifter för olika ändamål. Avgifterna utgör en del av nämndens finansiering av verksamheten och ska följa självkostnadsprincipen. Med anledning av detta finns det behov av att med jämna mellanrum se över nivån på taxor och se till att de förändras i samklang med den ekonomiska utvecklingen i kommunen och samhället i stort. Handläggningkostnaden som taxan baseras på uppräknas årligen med prisindex för kommunal verksamhet (PKV). Detta index presenteras varje höst för användning kommande år. Den taxetabell som redovisas är baserad på PKV för 2024. Vid uppräkning av handläggningkostnaden ska timpriset alltid avrundas till närmsta, högre jämna tio-tal.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag samhällsbyggnadsnämnden 2024-10-22, § 94

Tjänsteskrivelse till samhällsbyggnadsnämnden daterad den 3 oktober 2024

Förslag till taxa för plan, - bygg- och GIS-verksamheten i Vadstena kommun

Beslutet med handlingar expedieras till

Samhällsbyggnadsnämnden beslut expedieras till kommunstyrelsen.

Kommunfullmäktiges beslut expedieras till samhällsbyggnadsnämnden.

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-11

§ 165

Taxa för upplåtelse av offentlig plats från och med 1 januari 2025

Vår beteckning: KS/2024:172- 310

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar:

1. Förslag till taxa för upplåtelse av offentlig plats antas att gälla från och med 1 januari 2025.
2. Samhällsbyggnadsnämnden har rätt att för varje kalenderår (avgiftsår) besluta att höja avgifterna i taxan med en procentsats som motsvarar årlig förändring enligt konsumentprisindex (KPI) för oktober månad året före avgiftsåret.

Sammanfattning

Samhällsbyggnadsförvaltningen har gjort en översyn av taxan för upplåtelse av offentlig plats som antogs 2019. Översynen har visat på att några ändamål behöver göras om eller förnyas samt att vissa avgifter behöver justeras. Under hösten arbetar samhällsbyggnadsförvaltningen med att införa ett nytt verksamhetssystem som kommer att innebära en del förenklingar av handläggning för vissa ärenden, däribland torgplatser.

Föreslagna förändringar i taxan innebär bland annat att årsplatserna för torgplatserna tas bort och i stället föreslås en sänkning av avgiften för tillfällig plats för att bättre matcha avgiften för de som tidigare bokat en årsplats. Sänkningarna motiveras av att handläggningen för torgplatserna förutspås kunna minska med det nya systemet.

För uteserveringarna gäller samma avgift som tidigare men en ytterligare indelning av kvadratmeter har lagts till. Avgifterna för övriga ändamål har höjts i vissa fall och nya ändamål har tillkommit.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag samhällsbyggnadsnämnden 2024-10-22, § 96

Tjänsteskrivelse till samhällsbyggnadsnämnden daterad den 1 oktober 2024.

Förslag till taxa för upplåtelse av offentlig plats

Beslutet med handlingar expedieras till

Kommunfullmäktiges beslut expedieras till samhällsbyggnadsförvaltningen.

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-11

§ 166

Taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken och strålskyddslagen från och med 2025

Vår beteckning: KS/2024:85- 406

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar:

1. Taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken och strålskyddslagen antas att gälla från och med 1 januari 2025.
2. Samhällsbyggnadsnämnden får för varje kalenderår (avgiftsår) justera de i denna taxa antagna fasta avgifterna och timavgifterna enligt Prisindex för kommunal verksamhet, PKV.

Sammanfattning

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade den 17 september 2024 om att ge samhällsbyggnadschefen i uppdrag att verka för en miljösamverkan med Motala kommun på förvaltningsnivå genom att ta fram ett avtal som beskriver och reglerar samverkan.

Samhällsbyggnadsförvaltningen fick samtidigt i uppdrag att se över och samordna dokument kopplade till verksamheten så som taxor, delegationsordningar, arkivbeskrivningar, behovsbedömningar och tillsynsplaner med Motala kommun.

Förslag till ny taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område, vilken harmoniserar med Motalas taxa, har därmed tagits fram, för att på så sätt underlätta för en gemensam miljöverksamhet att utföra tillsyn i båda kommunerna.

Ambitionen är att miljösamverkan mellan Vadstena och Motala ska kunna inledas redan den 1 januari 2025.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag samhällsbyggnadsnämnden 2024-10-22, § 92

Tjänsteskrivelse till samhällsbyggnadsnämnden, daterad den 2 oktober 2024.

Förslag till Taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område från och med 1 januari 2025.

Beslutet med handlingar expedieras till

Samhällsbyggnadsnämndens beslut expedieras till Kommunstyrelsen.

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-11

Kommunfullmäktiges beslut expedieras till
Samhällsbyggnadsnämnden för vidare expediering till berörda.

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-11

§ 167

Taxa för prövning och kontroll inom livsmedelsområdet från och med 2025

Vår beteckning: KS/2024:169- 406

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar:

1. Taxa för prövning och kontroll inom livsmedelsområdet antas att gälla från och med 1 januari 2025.
2. Samhällsbyggnadsnämnden får för varje kalenderår (avgiftsår) justera de i denna taxa antagna fasta avgifterna och timavgifterna enligt Prisindex för kommunal verksamhet, PKV.

Sammanfattning

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade den 17 september 2024 om att ge samhällsbyggnadschefen i uppdrag att verka för en miljösamverkan med Motala kommun på förvaltningsnivå genom att ta fram ett avtal som beskriver och reglerar samverkan.

Samhällsbyggnadsförvaltningen fick samtidigt i uppdrag att se över och samordna dokument kopplade till verksamheten så som taxor, delegationsordningar, arkivbeskrivningar, behovsbedömningar och tillsynsplaner med Motala kommun.

Förslag till ny taxa för prövning och kontroll inom livsmedelsområdet, vilken harmoniserar med Motalas taxa, har därmed tagits fram, för att på så sätt underlätta för en gemensam miljöverksamhet att utföra tillsyn i båda kommunerna.

Ambitionen är att miljösamverkan mellan Vadstena och Motala ska kunna inledas redan den 1 januari 2025.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag samhällsbyggnadsnämnden 2024-10-22, § 91

Tjänsteskrivelse till samhällsbyggnadsnämnden daterad den 2 oktober 2024.

Förslag till Taxa för prövning och kontroll inom livsmedelsområdet från och med 1 januari 2025.

Beslutet med handlingar expedieras till

Samhällsbyggnadsnämndens beslut expedieras till Kommunstyrelsen.

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-11

Kommunfullmäktiges beslut expedieras till
Samhällsbyggnadsnämnden för vidare expediering till berörda.

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-11

§ 168

Information - Samråd kulturmiljöprogram

Vår beteckning: -

Petter Frid, stadsarkitekt, informerar om ärendet.

Kommunstyrelsen noterar informationen.

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-11

§ 169

Bostadsförsörjningsprogram för Vadstena kommun

Vår beteckning: KS/2024:168- 229

Kommunstyrelsens beslut

1. Samrådshandling för Bostadsförsörjningsprogram med riktlinjer för Vadstena kommun godkänns för att sändas ut på samråd.

Sammanfattning

Petter Frid stadsarkitekt föredrar ärendet.

Varje kommun ska enligt lagen om kommuners bostadsförsörjningsansvar ha aktuella riktlinjer för bostadsförsörjningen. I Bostadsförsörjningsprogrammet anges de styrdokument som bedömts relevanta för bostadsförsörjning samt föreslår vilken förvaltning/kommunalt bolag som ansvarar för respektive åtgärder. Programmet har tagits fram av samhällsbyggnadsförvaltningen med stöd av de andra förvaltningarna och VFAB.

Vadstena kommun samrådde hösten 2021 inom kommunen samt med grannkommuner, region och Länsstyrelse om de nya riktlinjerna. Mindre synpunkter inkom och programmet justerades utifrån detta men förslaget bereddes inte för antagande i kommunfullmäktige, bland annat med hänsyn till att en ny översiktsplan var under framtagande. I samband med lagförändringar i bostadsförsörjningslagen i december 2022 finns behov att återigen samråda om förslaget.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag samhällsbyggnadsnämnden 2024-10-22, § 90

Tjänsteskrivelse till samhällsbyggnadsnämnden, daterad 2 oktober 2024

Förslag till samrådshandling för bostadsförsörjningsprogram för Vadstena kommun

Bilaga - Bostadsförsörjningsprogram för Vadstena kommun – Planeringsunderlag

Beslutet med handlingar expedieras till

Kommunstyrelsens beslut expedieras till samhällsbyggnadsförvaltningen för vidare hantering.

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-11

§ 170

VA-taxa för Vadstena kommun 2025

Vår beteckning: KS/2024:147- 346

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar:

1. Vatten- och avloppstaxa för år 2025 antas i sin helhet att gälla från och med den 1 januari 2025.

Sammanfattning

Taxeregleringen inför 2025 har sin grund i ökade kostnader genom höjd räntesats på lånade pengar samt den allmänna prisutvecklingen som varit under år 2023 samt 2024.

Föreslagen taxereglering ger en budget med ett positivt resultat på 569 tkr.

Konsekvenser av en utebliven höjning av taxan resulterar i en underfinansierad budget år 2025 som resulterar i sänkta ambitionsnivåer i skötseln av våra anläggningar.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-10-28, § 128

Tjänsteskrivelse VA-taxa Vadstena 2025

Bilaga förslag Vadstena Sammanställning av VA-taxavgifter 2025

Förslag Taxa för Vadstena kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning 2025

Beslut expedieras till:

Vatten- och avfallsnämnden

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-11

§ 171

Avfallsplan för Motala och Vadstena kommuner 2024-2030

Vår beteckning: KS/2024:167- 450

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar:

1. Avfallsplanen för Motala och Vadstena kommuner antas att gälla från och med den 1 januari 2025.

Sammanfattning

Avfallsenheten i Motala kommun har tagit fram ett förslag till en ny Avfallsplan för Motala och Vadstena kommuner 2024-2030.

Framtagandet har skett i en brett sammansatt projektorganisation i de båda kommunerna varefter intern förankring följts av formell utställning och samråd.

Enligt miljöbalken ska det finnas en avfallsplan för varje kommun. Avfallshanteringen är en viktig del av samhället och påverkar infrastruktur, människors hälsa samt miljön. Avfallsplanen är ett kommunalt styrdokument som tillsammans med andra kommunala planer och program styr utvecklingen av kommunen.

Avfallsplanen riktar sig till alla inom kommunen – kommuninvånare och besökare, verksamheter, politiker och kommunens tjänstepersoner.

Avfallsplanen består av ett huvuddokument med tillhörande bilagor.

Tre huvudområden för arbetet i avfallsplanen har definierats med avfallstrappan (EU:s avfallsdirektiv och i miljöbalken) som utgångspunkt.

Totalt elva mål har formulerats och sammanlagt 38 åtgärder är planerade för att nå målen. För varje mål finns en eller flera indikatorer eller mått med målvärden för att följa utvecklingen.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-10-28, § 129

Huvuddokument Avfallsplan 2024-2030

Bilaga 1 Handlingsplan med åtgärder

Bilaga 2 Styrmedel

Bilaga 3 Nuvarande avfallshantering

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-11

Bilaga 4 Anläggningar

Bilaga 5 Framtida avfallsmängder och insamlingssystem

Bilaga 6 Nedlagda deponier

Bilaga 7 Uppföljning föregående avfallsplan

Bilaga 8 Miljökonsekvensbeskrivning (MKB)

Yttrande i avgränsningssamråd för avfallsplan gällande Motala och Vadstena kommuner

Samrådsredogörelse gällande avfallsplan för Motala och Vadstena kommuner 2024-2030

Beslutet expedieras till

Vatten- och avfallsnämnden

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-11

§ 172

Avgifter inom socialnämndens verksamhetsområden från den 1 januari 2025

Vår beteckning: KS/2024:165- 706

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar:

1. Avgifterna som i bifogat dokument är gulmarkerade antas och gäller från 1 januari 2025.
2. Avgifterna som i bifogat dokument är gulmarkerade och överstrukna upphör att gälla från 1 januari 2025.
3. Socialnämnden får i uppdrag att framöver räkna upp de i bifogat dokument gulmarkerade avgifterna efter brukliga index. Detta gäller inte de avgifter som baseras på prisbasbeloppet som i stället räknas upp automatiskt i samband med att ett nytt prisbasbelopp antas.

Sammanfattning

I samband med budgetarbetet för 2025 har förslag framtagits till nya avgifter inom socialnämndens verksamhetsområden från och med 1 januari 2025. Förvaltningen har lagt till en del avgifter för insatser som kommunen gjort men tidigare inte tagit betalt för trots att möjligheten för detta har funnits. Några avgifter har också justerats för att bli mer rättvisa i förhållande till vad man betalar för. De nya avgifterna behöver beslutas om av kommunfullmäktige. Några avgifter ska också tas bort, det gäller anmälningsavgifter för försäljning av vissa produkter, de föreslås nu istället ingå i tillsynsavgifterna. För att förstå vilka av dessa avgifter som ska antas av kommunfullmäktige har dessa avgifter gulmarkerats i den sammanställning av avgifter som ligger som underlag till detta ärende.

De avgifter som räknas upp enligt brukligt index antas av socialnämnden. Dessa avgifter är inte gulmarkerade i den sammanställning av avgifter som ligger som underlag till detta ärende.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag socialnämnden 2024-10-29, § 106

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-10-10

Sammanställning Avgifter inom socialnämndens verksamhetsområde 2025, daterad 2024-10-07

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-11

Beslutet med handlingar expedieras till

Kommunstyrelsen

Beslutet expedieras till

Socialnämnden (efter beslut i kommunfullmäktige)

Avgiftshandläggare (socialnämnden expedierar dit efter beslut i kommunfullmäktige)

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se

VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-11

§ 173

Ekonomisk uppföljning för kommunstyrelsen och övriga nämnder

Vår beteckning: KS/2023:134- 041

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår att kommunstyrelsen beslutar:

1. Kommunstyrelsen godkänner lämnad rapport.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen, socialnämnden, kultur- och utbildningsnämnden och samhällsbyggnadsnämnden har upprättat årsprognoser för 2024 per 2024-09-30.

Socialnämnden och kommunstyrelsen ligger kvar på samma prognosticerade resultat för helåret 2024 som i prognosen per augusti, vilket innebär en positiv avvikelse mot budget med 500 tkr respektive 140 tkr. Samhällsbyggnadsnämnden prognosticerar en positiv avvikelse mot budget med 500 tkr, en liten ökning från de 445 tkr som beräknades i prognosen per augusti. Kultur- och utbildningsnämndens prognos för helåret efter maj månad visade en negativ avvikelse på 2 254 tkr och en handlingsplan upprättades och redovisades i kommunstyrelsen. I helårsprognosen per september är man nu nere i en negativ avvikelse på 950 tkr och fortsätter arbeta utifrån handlingsplanen.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-10-28, § 131

Tjänsteskrivelse till kommunstyrelsens arbetsutskott daterad den 22 oktober 2024.

Beslutet med handlingar expedieras till

-

Beslutet expedieras till

Ekonomikontoret

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-11

§ 174

Budget och uppdrag för Vadstena kommun 2025 med planår 2026-2027

Vår beteckning: KS/2024:94- 041

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar:

1. Den politiska viljeförklaringen har presenterats i kommunfullmäktige i mars 2023. Uppdrag för 2025 – 2026 antas.
2. Budget för 2025 med plan för 2026-2027 för Vadstena kommun antas.
3. Allmänna regler punkt a-h antas:
 - a. Tilldelat anslag utgör yttersta restriktionen för verksamheten vilket innebär att nämnden vid befarat anslagsöverskridande i första hand ska göra en omprioritering inom nämndens verksamhetsområde. Om detta inte är möjligt ska ärendet hänskjutas till kommunstyrelsen/kommunfullmäktige för ställningstagande om verksamheten ska upphöra eller om nya resurser ska anvisas.
 - b. Varje nämnd ska för år 2025-2027 till kommunstyrelsen senast under december 2024 inlämna en detaljbudget för 2025-2027 som överensstämmer med de resurser som tilldelats enligt fullmäktiges beslut om budget.
 - c. Kommunstyrelsen alternativt kommunfullmäktige ska alltid informeras om beslut om ny eller utökad verksamhet alternativt reduktion eller avveckling.
 - d. Ekonomiavdelningen får i uppdrag att justera respektive nämnds beslutade nettobudget med beslutade löneökningsmedel för år 2025.
 - e. Internt personalomkostnadspålägg (PO-påslag) för år 2025 uttas med 41,39 % med rätt för ekonomiavdelningen att justera procentsatsen om lagstadgade eller avtalsenliga avgifter förändras under löpande budgetår.
 - f. Kommunstyrelsen får i uppdrag att omfördela medel mellan beslutade investeringsprojekt.
 - g. Bemyndiga ekonomiavdelningen att omfördela budgetmedel som på grund av att verksamheter flyttats mellan nämnder eller uppenbart bokförts/budgeterats på fel verksamhet/ansvar.
 - h. I de fall kommunstyrelsen eller kommunfullmäktige ger uppdrag till nämnderna som kan medföra kostnader ska också finansieringen klargöras.
4. Regler om anslagsbindningsnivåer antas.

Driftbudget:

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-11

Beviljat anslag är ett nettoanslag per nämnd. Nämnden får inom sin budget göra omprioriteringar i de fall beslutet inte strider mot mål och riktlinjer som fastställts av kommunfullmäktige.

Nämnden ska inhämta kommunstyrelsens/kommunfullmäktiges godkännande innan start av ny verksamhet som på sikt kan öka kommunens nettokostnader.

Investeringsbudget:

Kommunfullmäktige anslår ett nettoinvesteringsbelopp utifrån nämndernas investeringsbeslut på projekt. Medlen får inte användas till andra projekt utan kommunstyrelsens godkännande.

Beslut om ombudgetering från tidigare år tas genom särskilt beslut i kommunstyrelsen. Underlag ska omfatta tidigare beslutade medel, under året utnyttjade medel och förslag till ombudgetering.

Det finns fall då en investering bara kan genomföras genom ett leasingkontrakt. Det kan bero på att leverantören enbart har leasing som affärsmodell eller att man av strategiska skäl vill ha följsamhet med hållbarhetsarbetet, till exempel utvecklingen inom drivmedel. Nämnden får då anslag motsvarande den kapitalkostnad som investeringen beräknas till i budget. Det är leasingkontraktet upphör, och om nytt inte tecknas, återtas anslaget. Ekonomichefen bemyndigas att besluta om leasingkontrakt ska ingås.

Det finns även fall då verksamheter behöver större värdehöjande investeringar som sker av annan fastighetsägare och då istället betalas via en högre hyra. För att likställa om verksamhet bedrivs i egna eller annans lokaler, får då nämnden anslag motsvarande den kapitalkostnad som investeringen skulle ha beräknats till. Beslut om sådant anslag ska ske inom investeringsbudgeten.

5. Förslag till finansiella mål för Vadstena kommun antas.
6. Förslag till finansiella mål för kommunkoncernen antas.
7. Redovisning av möjliga kommande investeringsbehov inom en tioårsperiod godkänns.
8. Uppdrag gällande att utreda möjligheter och intresse för handelsbodar i hamnområdet anses vara rapporterat, och avslutas därmed.
9. Uppdrag avseende genomförande av fritidsprojektet anses vara rapporterat, och avslutas därmed.

Reservationer

Frida Edholm (K), Maria Jönsson (K) och Bengt-O Petersson (K) reserverar sig mot beslutspunkt 1, 2 och 9 till förmån för eget förslag till budget.

Sammanfattning

Birgitta Calén, ekonomichef, föredrar ärendet.

Ett förslag från majoriteten (S+M) och ett förslag från Konsensus på budget för perioden 2025-2027 har inkommit som bifogas tjänsteskrivelsen. De kommunala

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-11

revisorernas budgetäskande lämnas till kommunfullmäktiges presidium och beslutas av kommunfullmäktige.

Majoriteten har i mars 2023 framlagt sin viljeförklaring för mandatperioden 2023-2026. De uppdrag och den plan för resursanvändning (budgeten) som kopplas till viljeförklaringen beslutas årligen.

Yrkanden

Karolina Hoff (S) yrkar på ”återremiss för vidare beredning av bland annat satsningar på:

- Barn, ungdomars och äldres hälsa.
- Landsbygdens utveckling
- Hållbart miljöarbete
- Föreningsstöd och studieförbundens verksamhet”

Dessie Forsén (S), Peter Karlsson(M) och Björn Sandberg (SD) yrkar bifall till majoritetens budget samt förvaltningens förslag till beslut.

Frida Edholm (K), Maria Jönsson (K) och Bengt-O Petersson (K) yrkar avslag på punkt 1, ändring av förslag till beslutspunkt 2 till följande lydelse ”Konsensus budget för 2025 med plan 2026-2027 antas” samt bifall till beslutspunkterna 3-8.

Beslutsordning

Ordföranden ställer proposition på Karolina Hoff (S) yrkande om återremiss mot att ärendet ska avgöras idag och finner att ärendet ska avgöras idag.

Votering begärs och ska verkställas. Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning: Den som vill att ärendet ska avgöras idag röstar ja. Den som yrkar bifall till Karolina Hoff (S) yrkande om återremiss röstar nej.

Utfall: Ja: 6, Nej: 5, Avstår: 0.

Ordföranden konstaterar därmed att ärendet ska avgöras idag.

Ordföranden ställer proposition på Dessie Forséns (S) med fleras yrkande om bifall till kommunstyrelsens förvaltnings förslag till beslutspunkt 1 mot Frida Edholms (K) med fleras yrkande om avslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Dessie Forséns (S) med fleras yrkande om bifall.

Ordföranden ställer proposition på Dessie Forséns (S) med fleras yrkande om bifall till majoritetens förslag till budget, förslag till beslutspunkt 2, mot Frida Edholms (K) med fleras ändringsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Dessie Forséns (S) yrkande om bifall.

Ordföranden ställer proposition på beslutspunkt 3-9 och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt detsamma.

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-11

Omröstningsresultat

Frida Edholm (K)	Nej
Karolina Hoff (S)	Nej
Maria Jönsson (S)	Nej
Kristna Carlsson (M)	Ja
Marcus Bergmar (M)	Ja
Bengt-O Petersson (K)	Nej
Karin Ceder (M)	Ja
Roland Sjödahl (C)	Nej
Dessie Forsén (S)	Ja
Björn Sandberg (SD)	Ja
Peter Karlsson (M)	Ja

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse till kommunstyrelsen daterad den 29 oktober 2024.

Förslag till uppdrag för 2025-2026.

Majoritetens förslag till budget 2025 med plan för 2025-2027.

Konsensus förslag till budget 2025 med plan för 2026-2027.

Översikt över möjliga kommande investeringsbehov inom en tioårsperiod

Beslutet med handlingar expedieras till

Kommunens revisorer

Kultur och utbildningsnämnden

Samhällsbyggnadsnämnden

Socialnämnden

Valnämnden

Beslutet expedieras till

Kommundirektören

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-11

§ 175

Låneram för 2025

Vår beteckning: KS/2024:94- 041

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar:

1. Kommunstyrelsen har rätt att under år 2025 att nyupplåna, det vill säga öka kommunens skulder under år 2025, med totalt 208 700 000 kronor.
Kommunstyrelsen har rätt att under år 2025 omsätta lån, det vill säga låna upp belopp motsvarande belopp på de lån som förfaller till betalning under år 2025.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del

2. Ekonomichef Birgitta Calén, med kommundirektör Madeleine Andersson som ersättare, har rätt, att för kommunstyrelsens räkning under år 2025 nyupplåna, det vill säga öka kommunens skulder under år 2025, med totalt 208 700 000 kronor.
3. Ekonomichef Birgitta Calén, med kommundirektör Madeleine Andersson som ersättare, har rätt, att för kommunstyrelsens räkning under år 2025 omsätta lån, det vill säga låna upp belopp motsvarande belopp på de lån som förfaller till betalning under år 2025.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutar årligen om en låneram som baseras på finansiering av investeringar det kommande året och överskjutande investeringar från föregående budgetår (2024). Detta sker i enlighet med kommunens finanspolicy. Den beslutade låneramen för år 2024 har inte utnyttjats i sin helhet, på grund av att investeringar, främst i skolprojektet omfördelats mellan åren i budgeterad volym, samt att en del investeringar senarelagts

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse till kommunstyrelsen daterad den 31 oktober 2024.

Beslutet med handlingar expedieras till

-

Beslutet expedieras till

Kommundirektör
Ekonomichef

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-11

§ 176

Förmånskompenserande avgift för 2025

Vår beteckning: KS/2024:94- 041

Kommunstyrelsens beslut

1. Vadstena Fastighets AB:s avgift för lån med kommunal borgen ska vara 1 473 950 kronor för år 2025.

Sammanfattning

Enligt lagstiftningen för allmännyttiga kommunala bostadsaktiebolag ska en förmånskompenserande avgift betalas till kommunen för kommunal borgen. Avgiftens syfte är att likställa konkurrensituationen mellan fastighetsägare då en kommunal borgen ger fördelar vid upplåning.

Lagen innebär sammanfattningsvis att de allmännyttiga kommunala bostadsaktiebolagen ska bedriva verksamheten enligt affärsmässiga principer och åläggas marknadsmässiga avkastningskrav, vilket innebär ett avsteg från självkostnadsprincipen och förbudet mot att driva företag i vinstsyfte i kommunallagen. Samtidigt betonas att avkastningskrav bör bedömas över en längre tidsperiod än ett år och måste ta hänsyn till de lokala förutsättningar som bolaget har att verka på. Bolagen kan även utföra vissa samhällsnyttiga åtgärder som till viss del kan undantas från kravet på affärsmässighet.

Vadstena Fastighets AB har per den 1 januari 2025 359,5 miljoner kronor i lån med kommunal borgen som omfattas av ovanstående regelverk. Prisskillnaden mellan ett lån från Kommuninvest med kommunal borgen och ett pantbrevslån har tagits fram av externt konsultbolag och beräknas till 41 baspunkter. Räknat på utestående lånevolym per den 1 januari 2025 motsvarar prisskillnaden 1 473 950 kronor.

Vadstena Fastighets AB bör därför betala 1 473 950 kronor i förmånskompenserande avgift för 2024 till Vadstena kommun. Avgiften betalas tertialvis efter fakturering från ekonomiavdelningen, Vadstena kommun.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-10-28, § 134

Tjänsteskrivelse till kommunstyrelsens arbetsutskott daterad den 23 september 2024.

Skrivelse från Vadstena Fastighets AB, daterad den 20 september 2024.

Beslutet med handlingar expedieras till

-

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-11

Beslutet expedieras till

Ekonomichefen

Vadstena Fastighets AB

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-11

§ 177

Borgensram för Vadstena Fastighets AB 2025

Vår beteckning: KS/2024:94- 041

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar:

1. Borgen tecknas som för egen skuld för borgen för Vadstena Fastighets AB:s låneförpliktelser upp till ett högsta belopp om 392 500 000 kronor jämte därpå löpande ränta och kostnader.

Sammanfattning

I samband med kommunens budgetarbete har Vadstena Fastighets AB beräknat sitt behov av kommunal borgen för år 2025. Behovet uppgår till 392 500 000 kronor, vilket är oförändrat jämfört med senast beslutade borgensram den 29 november 2023.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-10-28, § 135

Tjänsteskrivelse till kommunstyrelsens arbetsutskott daterad den 23 september 2024.
Skrivelse från Vadstena Fastighets AB daterad den 23 september 2024.

Beslutet med handlingar expedieras till

-

Beslutet expedieras till

Ekonomichefen

Vadstena Fastighets AB

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-11

§ 178

Riktlinje för representation, uppvaktning och gåvor, revidering

Vår beteckning: KS/2024:159- 003

Kommunstyrelsens beslut

1. Riktlinjer för Representation, uppvaktning och gåvor fastställda av Kommunfullmäktige 2019-12-18 § 200 upphävs.
2. Reviderade riktlinjer för representation, uppvaktning och gåvor antas.

Sammanfattning

Kommunstyrelsens förvaltning har tagit fram ett förslag till reviderade riktlinjer för representation, uppvaktning och gåvor. Den huvudsakliga förändringen består av förtydligande om gåvors karaktär och ändring avseende servering av alkoholhaltiga drycker.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-10-28, § 136

Tjänsteskrivelse till kommunstyrelsens arbetsutskott 8 oktober 2024

Förslag till reviderade riktlinjer för representation, uppvaktning och gåvor

Beslutet med handlingar expedieras till

-

Beslutet expedieras till

Samtliga chefer

Samtliga nämndsordföranden

Kommunikation för publicering på intranätet

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-11

§ 179

Upphävande av riktlinje gällande växling av semesterdagstillägg mot extra lediga dagar

Vår beteckning: KS/2024:158, KS/2016:64- 021, 021

Kommunstyrelsens beslut

1. Riktlinje gällande växling av semesterdagstillägg mot lediga dagar upphävs och ersätts av rutin gällande växling av semesterdagstillägg mot lediga dagar.

Sammanfattning

2016 beslutades om riktlinjen gällande växling av semesterdagstillägg mot extra lediga dagar. Vid översyn av riktlinjen konstateras att intentionerna i riktlinjen är direkt kopplat till 6 kap. 27 § mom. 5 andra stycket Allmänna bestämmelser som reglerar möjlighet till tecknande av enskild överenskommelse mellan arbetsgivare och arbetstagare. Det innebär att då Vadstena kommun följer paragrafen så torde en rutin som beskriver förutsättningarna och tillvägagångssättet vara den nivå som beslut i frågan bör fattas. Kommunstyrelsens förvaltning föreslår därför att riktlinjerna gällande växling av semesterdagstillägg mot lediga dagar upphävs och ersätts av en rutin.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-10-28, § 137

Tjänsteskrivelse till kommunstyrelsens arbetsutskott den 8 oktober 2024

Riktlinje gällande växling av semesterdagstillägg mot lediga dagar KS/2016:64

Beslutet med handlingar expedieras till

-

Beslutet expedieras till

HR-chef

Samtliga nämnder

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-11

§ 180

Upphävande av riktlinje för bisysslor

Vår beteckning: KS/2024:160, XKS/2012:278- 003, 007

Kommunstyrelsens beslut

1. Riktlinje gällande bisysslor upphävs och ersätts av rutin gällande bisysslor

Sammanfattning

2012 beslutades om en revidering av riktlinjen gällande bisysslor. Vid översyn av riktlinjen konstateras att intentionerna i riktlinjen är direkt hämtade ur § 8 Mom. 1a -c) Allmänna bestämmelser och Lagen om offentlig anställning (1994:260). Mot bakgrund av ovanstående så torde en rutin som beskriver förutsättningarna och tillvägagångssättet vara den nivå som beslut i frågan fattas. Kommunstyrelsens förvaltning föreslår därför att riktlinjerna gällande bisysslor upphävs och att en rutin för bisysslor tas fram.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-10-28, § 138

Tjänsteskrivelse till kommunstyrelsens arbetsutskott den 8 oktober 2024

Reviderad riktlinje XKS 2012/278

Beslutet med handlingar expedieras till

-

Beslutet expedieras till

HR-chef

Samtliga nämnder

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-11

§ 181

Avsiktsförklaring avseende gemensam måltidsorganisation mellan Vadstena, Boxholm och Ödeshögs kommuner

Vår beteckning: KS/2024:145- 106

Kommunstyrelsens beslut

1. Vadstena kommun ställer sig bakom avsiktsförklaringen avseende gemensam måltidsorganisation för Vadstena, Boxholm och Ödeshögs kommuner.
2. Utredningen om gemensam måltidsorganisation ska presenteras kvartal 1 2025.

Sammanfattning

Vadstena kommun och Boxholms kommun har sedan 2021 ett samverkansavtal avseende kostchef, vilket upplevs ha fungerat och fungerar väl av båda parter. På grund av omvärldsfaktorer och ökade nationella krav, bland annat i form av ny lag om livsmedelsberedskap, men också för att gemensamt bättre kunna hantera kompetensförsörjningsutmaningen föreslås att denna samverkan utvidgas och fördjupas.

Vadstena, Boxholms och Ödeshögs kommunstyrelser föreslås anta en gemensam avsiktsförklaring vars syfte ytterst är att skapa en gemensam måltidsorganisation. Hur en sådan ska se ut och organiseras föreslås utredas gemensamt mellan parterna.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-10-28, § 102

Tjänsteskrivelse till kommunstyrelsen, daterad 2024-09-20.

Förslag till avsiktsförklaring avseende gemensam måltidsorganisation mellan Vadstena, Boxholm och Ödeshögs kommuner.

Beslutet med handlingar expedieras till

Avsiktsförklaringens samtliga parter.

Beslutet expedieras till

-

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-11

§ 182

Informationssäkerhetspolicy för Vadstena kommun

Vår beteckning: KS/2024:152- 005

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar:

1. Informationssäkerhetspolicy för Vadstena kommun antas.
2. Informationssäkerhet blir en stående punkt på förvaltningarnas internkontroll.

Sammanfattning

Information är en av kommunens viktigaste tillgångar och hanteringen av den är en viktig och naturlig del i alla verksamheters dagliga arbete och en förutsättning för att verksamheterna ska kunna säkra grunduppdraget och uppdrag från politiken. Att information som kommunen hanterar är korrekt, utgör en grund för tillit och förtroende. En informationssäkerhetspolicy för Vadstena kommun har tagits fram för att redovisa Vadstena kommuns viljeinriktning, målbild, omfattning och ansvar inom informationssäkerhetsarbetet. Vadstena kommun tillämpar en verksamhetsdriven informationssäkerhet som innebär att varje verksamhet ansvarar för sin informationssäkerhet, genom att ta fram riktlinjer och rutiner utifrån policyn och kontinuerligt följa arbetet genom internkontroll.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-10-28, § 140

Tjänsteskrivelse till kommunstyrelsen daterad den 7 oktober 2024

Förslag på Vadstena kommuns informationssäkerhetspolicy

Beslutet med handlingar expedieras till

Kultur – och utbildningsförvaltningen

Socialförvaltningen

Samhällsbyggnadsförvaltningen

VFAB

IT- och digitaliseringschef

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-11

Beslutet expedieras till

-

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-11

§ 183

Behörighet att begära VMA

Vår beteckning: KS/2023:217- 169

Kommunstyrelsens beslut

1. Rätten att begära VMA hos SOS Alarms krisberedskapsavdelning (KBA) vid akut händelse där det föreligger omedelbar fara för liv, hälsa, egendom eller miljö till följande funktioner inom kommunen delegeras till:
 - Kommundirektör
 - Biträdande kommundirektör
 - Beredskapssamordnare
 - Tjänstgörande stabschef i central krisledningsstab
2. Delegationen skrivs in i kommunstyrelsens delegationsordning.

Sammanfattning

När *lag (2023:407) om viktigt meddelande till allmänheten* trädde i kraft 1 januari 2024 så krävdes att kommunen delegerar rätten att begära VMA för kommunens räkning till vissa funktioner. Varje kommun har fått ett specifikt telefonnummer till SOS Alarms krisberedskapsavdelning. Detta nummer är hemligt och får bara delges personer som delegerats rätten av kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-10-28, § 141

Tjänsteskrivelse till kommunstyrelsen daterad den 4 oktober 2024

Beslutet med handlingar expedieras till

-

Beslutet expedieras till

-

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-11

§ 184

Sammanträdestider för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige 2025

Vår beteckning: KS/2024:164- 006

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar:

1. Föreslagna sammanträdestider för kommunfullmäktige 2025 godkänns, det vill säga den 28 januari, 25 mars, 29 april, 27 maj, 30 september, 21 oktober och 25 november.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del

1. Föreslagna sammanträdestider för kommunstyrelsen 2025 godkänns, det vill säga den 13 januari, 10 februari, 10 mars, 7 april, 12 maj, 9 juni, 15 september, 13 oktober, 10 november och 8 december.

Sammanfattning

Utskott, nämnder och fullmäktige antar varje år sammanträdestider inför kommande år. Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att kommunstyrelsen ska ha tio sammanträden nästa år på måndagar kl. 13:00. Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att kommunfullmäktige byter dag för sina sammanträden till tisdag, och föreslår att kommunfullmäktige ska ha sju sammanträden på tisdagar kl. 18:00.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås ha elva sammanträden på måndagar kl. 14:00 varav ett kommer att vara i december 2024 inför det första kommunstyrelsenssammanträdet den 13 januari 2025.

Kommunstyrelsen

13/1
10/2
10/3
7/4
12/5
9/6
15/9
13/10
10/11
8/12

Kommunfullmäktige

28/1
24/3
29/4
27/5
30/9
21/10
25/11

Kommunstyrelsens arbetsutskott

16/12 2024
27/1

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-11

24/2
24/3
28/4
26/5
1/9
29/9
27/10
24/11
15/12

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-10-28, § 142

Tjänsteskrivelse till kommunstyrelsen daterad den 9 oktober 2024

Beslutet med handlingar expedieras till

-

Beslutet expedieras till

Samtliga nämnder

Revisionen

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-11

§ 185

Anmälan av delegationsbeslut

Vår beteckning: KS/2024:17- 002

Kommunstyrelsens beslut

1. Anmälda delegationsbeslut godkänns.

Beslutsunderlag

Rapport delegationsbeslut till kommunstyrelsen 2024-11-11

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-11

§ 186

Meddelanden och handlingar för kännedom

Vår beteckning: KS/2024:44, KS/2024:2, KS/2024:3, KS/2024:32, KS/2024:34,
KS/2024:1- 106, 107, 107, 106, 106, 107

Informationen noteras och läggs till handlingarna.

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-11

§ 187

Kommundirektören informerar

Vår beteckning: -

Kommundirektör Madeleine Andersson informerar om:

- Byråd.
- Vadstena förvaltnings AB.
- Hyresförhandlingar VFAB.
- Personalövergång inom miljöorganisationen.

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se