



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-06-10

Plats och tid	Vävaren klockan 13:05-16:00
Beslutande	Peter Karlsson (M), ordförande Karolina Hoff (S), första vice ordförande Frida Edholm (K), andra vice ordförande Björn Sandberg (SD) Tommy Kennberg (MP), ersättare för Dag Källman (V) Göran Fältgren (S), ersättare för Dessie Forsén (S) Roland Sjödahl (C) Maria Jönsson (K) Kristina Carlsson (M) Kerstin Ramå (M), ersättare för Marcus Bergmar (M) Karin Ceder (M)
Paragrafer	§ 110–§ 122
Sekreterare	Martin Berry
Ordförande	Peter Karlsson (M)
Justerare	Roland Sjödahl (C)

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2024-06-10
Datum då anslaget sätts upp	2024-08-28
Sista dag för överklagande	2024-09-18
Förvaringsplats för protokollet	Kommunstyrelsens förvaltning
Underskrift	Martin Berry

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-06-10

Ej tjänstgörande ersättare	Bengt-O Petersson (K) Jörgen Strand (M) Patrik Stenlund (KD)
Övriga	
Ajournering	

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-06-10

§ 110

Val av justerare och fastställande av föredragningslista

Vår beteckning: -

Kommunstyrelsens beslut

1. Roland Sjödahl (C) väljs till justerare.
2. Dagordningen fastställs i enlighet med kallelsen:

1	Val av justerare och fastställande av föredragningslista	
2	Uppsiktsplikt räddningstjänsten	
3	Taxa för rengöring och brandskyddskontroll 2024	KS/2024:10 7
4	Svar på frågeställning om ekonomisk redovisning av Solörärendet	
5	Ställningstagande angående hantering av analoga arkivhandlingar	KS/2024:89
6	Budgetuppföljning med helårsprognos per april 2024	KS/2024:10 4
7	Finansrapport 2024	KS/2024:10 2

Ärenden till kommunfullmäktige

8	Återrapportering kulturarvsplan	KS/2022:11 4
9	AI strategi	KS/2024:10 9

Informations- och delegationsärenden till kommunstyrelsen

10	Anmälan av delegationsbeslut	KS/2024:17 , KS/2024:5
11	Meddelanden och handlingar för kännedom	KS/2024:54 , KS/2024:22 , KS/2024:11 3
12	Information om kostsamverkan	
13	Kommundirektören informerar	

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-06-10 § 111

Uppsiktsplikt räddningstjänsten

Vår beteckning: -

Kommunstyrelsens beslut:

1. Kommunstyrelsen noterar informationen.

Sammanfattning

Räddningschef Johan Edvall föredrar nuläge och framtida utmaningar och inriktningar för Motala-Vadstena Räddningstjänst.

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-06-10

§ 112

Taxa för rengöring och brandskyddskontroll 2024

Vår beteckning: KS/2024:107- 406

Kommunstyrelsens beslut

1. Reviderad ”Taxa för rengöring (sotning) och brandskyddskontroll enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor 3 kap 6§ ” antas och börjar gälla från 2024-07-01.

Sammanfattning

Kommunen och kommunstyrelsen ansvarar för brandskyddskontroll och rengöring (sotning) i kommunen. Under 2023 antogs nya föreskrifter, frister och taxor som skall tillämpas av den entreprenör som kommunen utsett. Då beslutades också att taxorna årligen skall räknas upp med det s.k. sotningsindex.

Taxan 2023 fastställdes att gälla från 2023-07-01. Införandet av uppräknad taxa utifrån sotningsindex kommer att genomföras 1 juli 2024. Detta innebär att justerat sotningsindex för 2024 blir 2,29 %.

Taxan är nu reviderade med det nya sotningsindex som efter justering är 2,29 %.

Beslutsunderlag

- Taxa för rengöring (sotning) och brandskyddskontroll enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor 3 kap 6§
- Sotningsindex 2024, cirkulär 24:25

Beslutet med handlingar expedieras till

Räddningstjänsten Motala-Vadstena

Beslutet expedieras till

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-06-10

§ 113

Svar på frågeställning om ekonomisk redovisning av Solörärendet (KS)

Vår beteckning: KS/2024:16- 009

Kommunstyrelsens beslut

1. Redovisningen godkänns.
2. Redovisade förtydliganden vid kommunstyrelsens sammanträde 2024-06-10 inarbetas i den skriftliga dokumentationen av ärendet.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade 2024-01-15 § 10 att överlämna Konsensus frågeställningar i rubricerade ärende till kommunstyrelsens förvaltning för beredning.

En sammanfattande rapport har framtagits över de åtgärder som vidtagits mellan 2019 och 2023.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-06-03

Fjärrvärme- Solör, kortfattad redogörelse av vidtagna åtgärder med ekonomisk redovisning.

Beslutet med handlingar expedieras till

Beslutet expedieras till

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-06-10

§ 114

Ställningstagande angående hantering av analoga arkivhandlingar

Vår beteckning: KS/2024:89- 106

Kommunstyrelsens beslut

1. Att avstå från möjligheten att ansluta till kommunalförbundet Swearkivera för närvarande.

Sammanfattning

Vadstena kommun har under hösten 2023 visat intresse för att delta i ett samarbete kring kommungemensamt centralarkiv. Swearkivera har nu arbetat fram mer konkret vad ett sådant samarbete kan innebära. Kommunen har fått del av avsiktsförklaring och förbundsordning för det tänkta kommunalförbundet som blir en systerorganisation till Swearkivera. En inventering av behovet av antal hyllmeter och annan förvaringsyta har gjorts och kommunen har erhållit en kostnadsbild för den initiala kostnaden samt driftskostnaden för att vara en del av det framtida Arkivcentrum. Den årliga kostnaden beräknas till 690 000 kr.

Då kommunen inte har utrett de egna alternativen för dessa tjänster ännu föreslås att kommunen för närvarande tackar nej till erbjudandet med Swearkivera.

Beslutsunderlag

Missivbrev från Sydarkivera

Förbundsordning för kommunalförbundet Swearkivera

Återrapport beräkning av hyllmeter arkivmaterial

Beslutet expedieras till

Martin Berry

Swearkivera, Mats Porsklev

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-06-10

§ 115

Budgetuppföljning med helårsprognos per april 2024

Vår beteckning: KS/2024:104- 041

Kommunstyrelsens beslut

1. Budgetuppföljning med helårsprognos för april 2024 godkänns.

Sammanfattning

Ekonomiavdelningen har upprättat budgetuppföljning med helårsprognos för april 2024, som visar på en positiv avvikelse med 3 950 tkr mot budgeterat resultat på – 18 858 tkr före uttag ur resultatutjämningsreserv, det vill säga ett prognosticerat resultat för 2024 på -14 907 tkr före uttag ur resultatutjämningsreserv. Resultat efter uttag av resultatutjämningsreserv i budget och prognos är ett nollresultat.

Samhällsbyggnadsnämndens helårsprognos visar på en positiv avvikelse mot budget med 350 tkr och finansförvaltningen visar en positiv budgetavvikelse på 3 600 tkr. Finansförvaltningens budgetavvikelse avser högre skatteintäkter och lägre ränte- och avskrivningskostnader till följd av annan investeringstakt än budgeterat. Övriga nämnders helårsprognoser visar en budget i balans.

I rådande läge, ekonomiskt och säkerhetspolitiskt, förekommer viss osäkerhet i prognoserna

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse till kommunstyrelsens arbetsutskott daterad den 20 maj 2024.
Upprättad budgetuppföljning med helårsprognos per april 2024.

Beslutet med handlingar expedieras till

-

Beslutet expedieras till

Ekonomiavdelningen.

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-06-10

§ 116

Finansrapport 2024

Vår beteckning: KS/2024:102- 042

Kommunstyrelsens beslut

1. Finansrapport per 2024-04-30 godkänns.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige har den 14 december 2022, §154 fastställt finanspolicy för finansverksamheten i Vadstena kommun. Finanspolicyn anger att kommunstyrelsen ska besluta om riktlinjer för den operativa finansverksamheten. Kommunstyrelsen har därefter antagit finansiella riktlinjer den 13 februari 2023, §8.

Finansrapporten är en avstämning av finansverksamheten gentemot finanspolicyn och de finansiella riktlinjerna. Kommunstyrelsen ska två gånger per år, vid delårs- och årsbokslut, lämna en rapport till kommunfullmäktige avseende kommunens finansverksamhet. Därutöver ska ekonomikontoret lämna rapport till kommunstyrelsen i samband med fördjupad uppföljning per april.

Denna rapport avser avstämning per 2024-04-30.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse till kommunstyrelsens arbetsutskott daterad den 8 maj 2024.
Finansrapport per 2024-04-30.

Beslutet med handlingar expedieras till

-

Beslutet expedieras till

Ekonomichefen

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-06-10

§ 117

Återrapportering kulturarvsplan

Vår beteckning: KS/2022:114- 003

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar:

1. Rapporten noteras.

Sammanfattning

I kulturarvsplanen fastställs målen för kulturarvspolitiken under de kommande åren med koppling till nationella mål, regionala mål och Agenda 2030.

Kommunfullmäktige beslutade den 22 juni 2022 att anta kulturarvsplan för Vadstena kommun och att en avrapportering till kommunfullmäktige ska göras en gång per år om vad som utförts med utgångspunkt från kulturarvsplanen.

Ärendet behandlades vid kultur- och utbildningsnämndens sammanträde den 15 april 2024. Nämnden beslutade att återremittera ärendet för att i rapporten konkretisera och förtydliga statusen för de olika målen i kulturarvsplanen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse till kultur- och utbildningsnämnden daterad den 29 april 2024
Kulturarvsplan för Vadstena kommun, beteckning KUN/2021:169–808
Protokollsutdrag från kommunfullmäktige 2022-06-22, § 38, beteckning KUN/2021:169–808

Beslutet med handlingar expedieras till

Kultur- och utbildningsnämndens beslut med handlingar expedieras till kommunstyrelsen.

Beslutet expedieras till

Kommunfullmäktiges beslut expedieras till kultur- och utbildningsnämnden.

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-06-10

§ 118

AI strategi

Vår beteckning: KS/2024:109- 005

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar:

1. AI-strategi för Vadstena kommun antas och börjar gälla 2024-10-01.

Sammanfattning

På grund av den snabba tekniska utvecklingen står vi inför en omfattande samhällsförändring som har potential att ändra vårt samhälle i grunden. År 2023 var en milstolpe för artificiell intelligens när generativ AI blev tillgänglig för allmänheten. Detta teknologiska framsteg skapar nya möjligheter och utmaningar för samhället.

För att vara rustade inför de framväxande utmaningarna och omfamna de möjligheter som artificiell intelligens medför, har Vadstena kommun tagit fram en AI-strategi. Vadstena kommuns AI-strategi utgår ifrån kommunens fem styrprinciper. Styrprinciperna ska fungera som den värderingsmässiga ryggrad kommunens AI-arbete bygger på. Styrprinciperna utgår från helhetsperspektiv och har fokus på medarbetare och medborgare.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse till kommunstyrelsen, daterad 2024-05-20.

AI-strategi för Vadstena kommun.

Beslutet med handlingar expedieras till

Socialförvaltningen
Samhällsbyggnadsförvaltningen
Kultur- och utbildningsförvaltningen

Beslutet expedieras till

-

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-06-10

§ 119

Anmälan av delegationsbeslut

Vår beteckning: KS/2024:17, KS/2024:5- 002, 059

Kommunstyrelsens beslut

1. Anmälda delegationsbeslut godkänns.

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-06-10

§ 120

Meddelanden och handlingar för kännedom

Vår beteckning: KS/2024:54, KS/2024:22, KS/2024:113- 107, 107, 439

Kommunstyrelsens beslut

1. Informationen noteras.

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-06-10

§ 121

Information om kostsamverkan

Vår beteckning: -

Kommunstyrelsens beslut

1. Informationen noteras.

Sammanfattning

Biträdande kommundirektör Martin Berry informerar om diskussioner som förs med Boxholm och Ödeshögs kommuner kring mellankommunal samverkan inom kostverksamhet.

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-06-10

§ 122

Kommundirektören informerar

Vår beteckning: -

Kommunstyrelsens beslut

1. Informationen noteras.

Sammanfattning

Kommundirektör Madeleine Andersson informerar om att:

- Rekrytering av ny IT- och digitaliseringschef inom kort avslutas
- Kommunen har fått flera remisser att svara på, bland annat gällande gruvdrift i Norra Kärr och en ny avfallsplan för Motala och Vadstena
- Ett nytt samverkansavtal gällande räddningstjänst för Motala-Vadstena är framtaget och behandlas av kommunstyrelsen i september 2024
- Kommunen har fått en dom från Förvaltningsrätten i Stockholm angående tillsyn gällande säkerhetsskyddslagstiftningen, där kommunen åläggs att betala 75 tkr i vite.

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-06-10

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se