



VADSTENA

REGLER FÖR VISTELSETID I FRITIDSHEMMET



Antagen av rektor Johan Parmbäck den 13 november 2020
Ärendebeteckning: KUN/2020:133 - 710 | Ansvarig handläggare: Utredare



VADSTENA

Versionshistorik

Datum	Beskrivning	Uppföljning
2020-11-13	Antagen	2022-05-01



INNEHÅLL

Lagkrav när det gäller erbjudande om vistelsetid	1
<i>SL 14 kap. 5 § Arbete och studier</i>	<i>1</i>
<i>SL 14 kap. 6 § Särskilt stöd i sin utveckling</i>	<i>1</i>
<i>SL 14 kap. 7 § Öppen fritidsverksamhet.....</i>	<i>1</i>
<i>SL 14 kap. 8 § Tider då fritidshem inte erbjuds</i>	<i>1</i>
Notering.....	1
Kultur- och utbildningsnämndens riktlinjer.....	1
Tider då fritidshem erbjuds.....	1
Uppsägningstid	2
Vistelsetid vid obetalda skulder	2
Rektorns fastställda regler för vistelsetid.....	2
Allmänna regler för vistelsetid i Vadstenas kommunala fritidshem.....	2
Studiedagar	2
Vistelsetid för elev folkbokförd i annan kommun.....	2
Korttidssjukskrivning	2
Sjukskrivning/sjukersättning.....	3
Vistelsetider anmäls i SchoolSoft.....	3
Delad faktura.....	3
Delad faktura med växelvis boende och olika behov av vistelsetid	3
Fritidshemsplats hos flera huvudmän	3
Vistelsetid vid flytt till annan kommun	3



LAGKRAV NÄR DET GÄLLER ERBJUDANDE OM VISTELSETID

SL 14 kap. 5 § Arbete och studier

- Vistelsetid ska erbjudas i den omfattning som behövs med hänsyn till vårdnadshavarnas förvärvsarbete eller studier.

SL 14 kap. 6 § Särskilt stöd i sin utveckling

- Vistelsetid kan även erbjudas om eleven behöver stöd i sin utveckling på grund av fysiska, psykiska eller andra skäl.

SL 14 kap. 7 § Öppen fritidsverksamhet

- Fritidshem erbjuds till och med det år då eleven fyller 13 år.
- Från och med höstterminen det år då eleven fyller 10 år får öppen fritidsverksamhet erbjudas.

SL 14 kap. 8 § Tider då fritidshem inte erbjuds

- Fritidshem behöver inte erbjudas under kvällar, nätter, veckoslut eller i samband med större helger.

Notering

- Vadstena kommun erbjuder inte vistelsetid för elever till arbetslösa vårdnadshavare eller vårdnadshavare som är långtidssjukskrivna. Samma sak gäller om någon av vårdnadshavarna är korttidspermitterad.
- Om en vårdnadshavare omfattas av arbetsmarknadsåtgärder räknas detta på samma sätt som arbete.
- Vadstena kommun erbjuder ingen öppen fritidsverksamhet.

KULTUR- OCH UTBILDNINGSNÄMNDENS RIKTLINJER

Tider då fritidshem erbjuds

Kultur- och utbildningsnämnden har den 30 maj 2016 i lokalt fastställda riktlinjer om öppentider (beteckning: KUN/2016:77) beslutat följande:

- Normal öppettid i fritidshemmet är vardagar 06:10 – 18:30.
- Utökad vistelsetid erbjuds 05:45 – 19:00. Den utökade tiden ska bedömas och beviljas efter särskild prövning av rektor. Som underlag vid ansökan ska vårdnadshavarnas arbetstid och restid redovisas.
- Lovfritids erbjuds mot en mindre avgift för elever som önskar vistelsetid på studiedagar och lov.

Uppsägningstid

Enligt riktlinjer för avgifter inom förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet, fastställda av kultur- och utbildningsnämnden den 29 april 2019 (beteckning: KUN/2018:138) är uppsägningstiden två månader och avgiften tas ut under denna tid. Uppsägningen räknas från det datum då ansökan har registrerats.

Vistelsetid vid obetalda skulder

Av riktlinjerna för avgifter inom förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet framgår att vistelsetiden ska begränsas till maximalt 10 timmar per vecka till dess att skulden är reglerad. Avgiften reduceras under tiden.

Rektorn bestämmer närmare hur de maximalt tio timmarna per vecka kan förläggas. I grunden måste det finnas en rätt till vistelsetid.

Om vårdnadshavarna har delad vårdnad med växelvis boende och delad faktura gäller den begränsade tiden vid obetald faktura endast för vårdnadshavaren med den obetalda fakturan.

REKTORNS FASTSTÄLLDA REGLER FÖR VISTELSETID

Elevens bästa ska alltid sättas i första hand. Vistelsetiden ska för eleven vara så regelbunden som möjligt. Eleven ska känna trygghet och tillhörighet i gruppen.

Allmänna regler för vistelsetid i Vadstenas kommunala fritidshem

1. För att eleven ska ha rätt till vistelsetid ska båda vårdnadshavarna samtidigt vara i arbete eller studera.
2. Midsommarafton, julafton och nyårsafton har fritidshemmen stängt.
3. Om minst en vårdnadshavare har semester eller annan ledighet ska eleven vara ledig från fritidshemmet.
4. Om minst en vårdnadshavare är hemma för vård av syskon har eleven inte rätt till vistelsetid.
5. Rektorn kan bevilja vistelsetid om båda vårdnadshavarna samtidigt av särskild anledning behöver vistelsetid för eleven trots att de inte är i arbete eller studerar. Det kan till exempel vara deltagande i en begravning eller sjukhusbesök. Rektorn, eller av denne utsedd personal, avgör vad som är särskild anledning.
6. Elever har inte rätt till vistelsetid om en eller båda vårdnadshavarna deltar i fritidsaktiviteter såsom jakt, fiske, shoppingresor och dylikt.

Studiedagar

Under fem dagar per år har verksamheten reducerat öppethållande på grund av personalens fortbildning och planering. Alternativ fritidshemsverksamhet erbjuds vid anmält behov.

Vistelsetid för elev folkbokförd i annan kommun

Om eleven är folkbokförd i Vadstena kommun garanteras plats. Är eleven folkbokförd i en annan kommun ansöker vårdnadshavarna om skol- och fritidshemsplats i Vadstena kommun.

Korttidssjukskrivning

Den ordinarie vistelsetiden gäller men anpassning kan ske och detta görs i samråd med rektorn. Som korttidssjukskrivning räknas kortare sjukskrivning upp till fyra veckor. Det kan bland annat gälla sjukskrivning i samband med en operation och rehabiliteringstid.

Sjukskrivning/sjukersättning

Elever vars vårdnadshavare är långtidssjukskrivna eller har sjukersättning kan erbjudas vistelsetid efter rektorns beslut. Rektorn tar ett beslut enligt 14 kap. 6 §, med utgångspunkt från att eleven ska ges stöd i sin utveckling av andra skäl. Full avgift gäller.

Vistelsetider anmäls i SchoolSoft

I samband med ansökan om fritidshemsplats ska vårdnadshavarna ange behovet av det totalt uppskattade antalet vistelsetimmar i veckan. När en placering har skett ska vårdnadshavarna i SchoolSoft lägga in de exakta tiderna för lämning och hämtning.

Delad faktura

I Vadstena kommun tillämpas delad faktura för de vårdnadshavare som har gemensam vårdnad men delat hushåll. Varje hushåll debiteras var för sig utifrån gällande regler om maxtaxa. Vårdnadshavarna ansvarar för att administratören uppmärksammas på att det är delade hushåll.

Delad faktura med växelvis boende och olika behov av vistelsetid

1. En elev som bor växelvis (i princip varannan vecka) hos sina vårdnadshavare erbjuds en fritidshemsplats som vårdnadshavarna kan dela på.
2. Om eleven bor växelvis anpassas vistelsetiden till den vårdnadshavare som har ansvaret för sin vecka. Dock inte under semesterdagar då eleven ska vara ledig.
3. Det växelvisa boendet ska vara regelbundet för att vårdnadshavarna ska debiteras var och en för sig.
4. Vid växelvis boende med delad faktura debiteras varje hushåll utifrån sitt behov av vistelsetid.
5. Om en vårdnadshavare säger upp sin plats övergår betalningsansvaret för platsen till den andra vårdnadshavaren.
6. Om eleven är folkbokförd i Vadstena kommun garanteras plats. Är eleven tillsammans med en vårdnadshavare folkbokförd i en annan kommun, vid växelvis boende, ansöker vårdnadshavarna om fritidshemsplats i Vadstena kommun.

Fritidshemsplats hos flera huvudmän

En elev kan endast erbjudas fritidshemsplats hos en huvudman.

Vistelsetid vid flytt till annan kommun

Vistelsetid medges två månader efter att folkbokföringen har ändrats. Därefter gäller att eleven ska erbjudas fritidshemsplats vid eller så nära som möjligt till den nya skolenheten. SL. 14 kap. 10 §.