



VADSTENA

1(26)

Socialnämndens protokoll 2019-06-19

Plats och tid	Vävaren, klockan 13:00-16:15
Beslutande	Jane Råsten (S), ordförande Patrik Vidarsson (M), vice ordförande Ing-Marie Fagrell (K) Jan-Inge Printz (S) Barbro Henricson (M) Lars Ekström (K) Gun Möller (V) ersätter Margit Berggren Silvheden (C)
Paragrafer	§78 - §94
Sekreterare	_____ Sofie Lagerfelt Fernström
Ordförande	_____ Jane Råsten
Justerare	_____ Gun Möller (V)

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd	Socialnämnden		
Sammanträdesdatum	2019-06-19	Sista dag för överklagande	2019-07-24
Datum då anslaget sätts upp	2019-07-03	Datum då anslaget tas ned	2019-07-25
Förvaringsplats för protokollet	Socialförvaltningen		
Underskrift	_____ Sofie Lagerfelt Fernström		

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 0143-150 00 FAX 0143-151 90
E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA

Socialnämndens protokoll 2019-06-19

**Ej tjänstgörande
ersättare**

Kenneth Rydenlund (K)
Tommy Kennberg (MP)
Elena Ekman (K)
Margareta S:t Cyr (M)
Annica Johansson (M)
Monya Axelsson (S)

Övriga

Desirée Svanberg, socialchef
Elisabeth Pettersson, enhetschef § 80
Pernilla Vidarsson, enhetschef § 80
Tommy Hallén, Medicinskt Ansvarig Sjuksköterska § 78-79
Anna Gustavsson, ekonom § 80-81
Lars Östbom, utredare
Sofie Lagerfelt Fernström, nämndsekreterare

Ajournering

Klockan 15:00-15:10



VADSTENA

Socialnämndens protokoll 2019-06-19

§ 78

Val av justerare och fastställande av föredragningslista

Socialnämndens beslut

1. Gun Möller (V) väljs till justerare.
2. Information från mötet om Wasagårdens framtid 4 juni läggs till och behandlas i samband med ärende 11. Arbetsmiljöåtgärder Wasagården.
3. Föredragningslistan fastställs och ser ut enligt följande:

Ärende	Dnr
1. Val av justerare och fastställande av föredragningslista	
2. Patientsäkerhetsberättelse	SN/2019:115
3. Information från enhetschefer personlig assistans/HVB och gruppboheter/daglig verksamhet	
4. Ekonomisk uppföljning	SN/2019:96 SN/2019:141
5. Samråd vård och omsorg, arbetsplan 2019-2020 och årsberättelse 2018	SN/2019:127
6. Samordningsförbundet Västra Östergötland - Årsredovisning 2018	SN/2019:128
7. Avgifter alkohol och tobak	SN/2019:137
8. Styrelsemöte.se vid utskott	SN/2019:133
9. Utökning av Råd&Stöd	SN/2019:135
10. Mål och riktlinjer - Kultur för äldre	SN/2018:142

Justeras: _____



VADSTENA

Socialnämndens protokoll 2019-06-19

- | | |
|---|---------------------------|
| 11. Arbetsmiljöåtgärder Wasagården | SN/2019:134 |
| 12. Balanslistan | SN/2019:16 |
| 13. Information från socialchef | |
| 14. Anmälan av delegationsbeslut | SN/2019:23,
SN/2019:83 |
| 15. Anmälan av delegationsbeslut som omfattas av myndighetsutövning och sekretess | SN/2019:42 |
| 16. Meddelanden och handlingar för kännedom | SN/2019:13 |
| 17. Kurser och konferenser | |

Yrkanden

Lars Ekström (K): Till justerare föreslås Gun Möller (V). Lars Ekström (K) yrkar på en övrig punkt: ”info från mötet om Wasagårdens framtid den 4 juni”.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Lars Ekströms (K) två yrkanden och finner att nämnden bifaller det. Informationen från mötet om Wasagårdens framtid 4 juni behandlas i samband med ärende 11, Arbetsmiljöåtgärder Wasagården.

Justeras: _____

**VADSTENA****Socialnämndens protokoll 2019-06-19**

SN/2019:115

§ 79**Patientsäkerhetsberättelse****Socialnämndens beslut**

1. Socialnämnden tackar för informationen och lägger patientsäkerhetsberättelsen till handlingarna.

Sammanfattning

Tommy Hallén, medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) i Vadstena kommun, redogör för patientsäkerhetsberättelse 2018. Patientsäkerhetsberättelsen ska skrivas en gång per år. Tommy talar bland annat om Senior Alert, palliativ vård i livets slut, föreläsningar om demens, ökad kompetens inom området psykisk ohälsa, nationella patientöversikt, avvikelser, nya riktlinjer vid utskrivning från slutenvård och antal rapporterade fallolyckor. Något man arbetar särskilt med är vård- och omsorgsplanering där man tagit fram en ny metod som visat sig vara väldigt bra och effektiv. Tommy informerar även om det kvalitetsledningssystem som förvaltningen arbetar med att ta fram nu under våren 2019 och som kommer bli ett bra stöd i förvaltningens verksamheter.

Justeras: _____

**VADSTENA****Socialnämndens protokoll 2019-06-19****§ 80****Information från enhetschefer personlig assistans/HVB och gruppboväder/daglig verksamhet**

Elisabeth Pettersson, enhetschef gruppboväder och daglig verksamhet, och Pernilla Vidarsson, enhetschef personlig assistans och HVB-verksamhet presenterar hur de ligger till med de uppdrag de fick av nämnden när de var och informerade om sina verksamheter i nämnden i januari i år. Uppdraget innebar att de skulle komma tillbaka till nämnden under våren och presentera ett mer konkret förslag på hur de önskar att kommunen ska arbeta med LSS i framtiden. Elisabeth och Pernilla berättar om hur de arbetar nu och vad som har hänt sedan de var hos nämnden i januari. De presenterar även sina tankar och idéer om hur förvaltningen skulle kunna arbeta med LSS-frågorna på ett mer effektivt och ekonomiskt gynnsamt sätt i framtiden.

Socialnämnden tackar för informationen.

Justeras: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 0143-150 00 FAX 0143-151 90
E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



Socialnämndens protokoll 2019-06-19

SN/2019:141, SN/2019:96

§ 81

Ekonomisk uppföljning

Socialnämndens beslut

1. Ekonomisk uppföljning maj 2019 för socialnämnden godkänns.
2. Nämnden uppdrar åt socialchef och förvaltningen att ta fram en åtgärdsplan utifrån den diskussion som nämnden har under dagens sammanträde. Åtgärdsplanen lämnas sedan till kommunstyrelsen till deras sammanträde 4 september. Nämnden vill även återigen informera kommunstyrelsen om att det är svårt för nämnden att spara eftersom majoriteten av nämndens uppdrag är lagstyrda. Socialnämnden önskar en dialog kring ekonomin och besparingar med kommunstyrelsen.

Yrkanden

Jane Råsten (S) yrkar på en ytterligare att-sats; *Nämnden uppdrar åt socialchef och förvaltningen att ta fram en åtgärdsplan utifrån den diskussion som nämnden har under dagens sammanträde. Åtgärdsplanen lämnas sedan till kommunstyrelsen till deras sammanträde 4 september. Nämnden vill även återigen informera kommunstyrelsen om att det är svårt för nämnden att spara eftersom majoriteten av nämndens uppdrag är lagstyrda. Socialnämnden önskar en dialog kring ekonomin och besparingar med kommunstyrelsen.*

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att nämnden antar det.

Sammanfattning

En helårsprognos visar ett underskott på cirka 5,4 miljoner för socialnämndens verksamhet och bygger på nu kända förutsättningar och beslut. Föregående prognos visade ett underskott på cirka 5,7 miljoner.

Förbättringen mot föregående månads prognos beror på att kommunen fått extra bidrag på 500 000 kr från Migrationsverket. Prognosen för verksamhet inom äldreomsorgen har dock försämrats något ytterligare på grund av ökat antal ärenden.

Justeras: _____



VADSTENA

Socialnämndens protokoll 2019-06-19

Det budgeterade underskottet på 5 339 tkr kvarstår och är inräknat i prognosen.

Till nämndens sammanträde har det kommit två protokollsutdrag med beslut från kommunstyrelsen som uppmanar socialnämnden att till den 4 september ta fram en redovisning av åtgärdsplan för att komma till rätta med den prognosticerade budgetsavvikelse som nämnden visat på. Nämnden diskuterar under sammanträdet beslutet från kommunstyrelsen och bestämmer tillsammans hur de önskar svara på detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2019-06-12

KS § 101, 2019-06-05, Uppföljning övriga nämnders mål- och resursplaner

KS § 102, 2019-06-05, Fördjupad ekonomisk uppföljning

Beslutet med handlingar expedieras till

Ekonomichef

Beslutet expedieras till

Socialchef

Ekonom

Justeras: _____



VADSTENA

Socialnämndens protokoll 2019-06-19

SN/2019:127

§ 82

Samråd vård och omsorg, arbetsplan 2019-2020 och årsberättelse 2018

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden beslutar att godkänna arbetsplan för 2019-2020 för Samråd vård och omsorg, inklusive de gemensamma arbetsområdena, samt godkänna samrådets årsberättelse för 2018.

Sammanfattning

Samråd vård och omsorgs arbetsplan beskriver Region Östergötland och länets kommuners gemensamma arbetsområden för 2019-2020 inom samverkansområdet vård och omsorg. Arbetsplanen är framtagen gemensamt mellan länets kommuner och Region Östergötland. Särskilt prioriterade frågor för SVO 2019-2020 är eHälsa/digitalisering, nära vård samt Att växa upp. I ärendet medföljer också en årsberättelse för SVO som beskriver SVO:s arbete under 2018.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2019-06-04

Beslutsunderlag Samråd vård och omsorg, 2019-05-14

Arbetsplan 2019-2020 Samråd vård och omsorg

Årsberättelse 2018 Samråd vård och omsorg

Beslutet med handlingar expedieras till

Socialchef

Ekonom för socialförvaltningen

Beslutet expedieras till

-

Justeras: _____



VADSTENA

Socialnämndens protokoll 2019-06-19

SN/2019:128

§ 83

Samordningsförbundet Västra Östergötland - Årsredovisning 2018

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden godkänner Samordningsförbundet Västra Östergötlands årsredovisning för 2018.
2. Socialnämnden beviljar Styrelsen samt de enskilda förtroendevalda i Samordningsförbundet Västra Östergötland ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2018.

Sammanfattning

Revisorerna har tillstyrkt att Samordningsförbundet Västra Östergötland årsredovisning 2018 godkänns samt att styrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsårets 2018.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2019-06-04
Årsredovisning 2018
Revisionsberättelse för år 2018
Revisionsrapport 2018

Beslutet med handlingar expedieras till

Kommunstyrelsen

Beslutet expedieras till

Samordningsförbundet Västra Östergötland

Justeras: _____



VADSTENA

Socialnämndens protokoll 2019-06-19

SN/2019:137

§ 84

Avgifter alkohol och tobak

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden antar föreslagna riktlinjer för alkoholservice och tobaksförsäljning att gälla från 1 juli 2019.
2. Socialnämnden upphäver tidigare riktlinjer för alkoholservice, antagna av nämnden 2016-05-04 § 64.

Sammanfattning

Socialnämnden i Vadstena ingår i en samverkan med Ödeshög, Boxholm, Finspång, Mjölby där kommunerna har uppdragit till Motala att handlägga kommunernas ärenden avseende servicestillstånd, försäljning av folköl, försäljning av tobaksvaror, handel med receptfria läkemedel samt anordnande av automatspel.

Vadstena kommuns riktlinjer för alkoholservice motsvara den organisation som kommunen samverkar i. Från 1 juli 2019 gäller en ny lag, Lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter, som ersätter den tidigare tobakslagen. Den nya lagen innebär bland annat att försäljningen av tobak ska prövas och man måste ansöka om tillstånd för att sälja tobak på samma sätt som man idag ansöker om att få servera alkohol. Detta betyder att kommunerna kan ta ut en avgift för den prövning och utredning som måste göras när någon ansöker om försäljning av tobak och detta är den rekommendation vi fått från våra alkoholhandläggare i Motala. När det gäller avgifterna för tobak har vi jämfört med de andra kommunerna som ingår i samverkan.

Det som är nytt jämfört med tidigare riktlinjer är markerat med gult i dokumentet Riktlinjer för alkoholservice och tobaksförsäljning. De nya riktlinjerna gäller från 1 juli 2019 eftersom det är då den nya lagen träder i kraft.

Justeras: _____



VADSTENA

Socialnämndens protokoll 2019-06-19

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2019-06-12

Riktlinjer för alkoholservice och tobaksförsäljning

Beslutet med handlingar expedieras till

Alkoholsamverkan i Motala

Kommunchef

Ekonom – socialförvaltningen

Ekonomiavdelningen

Alkoholdelegat

Beslutet expedieras till

-

Justeras: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 0143-150 00 FAX 0143-151 90
E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA

Socialnämndens protokoll 2019-06-19

SN/2019:133

§ 85

Styrelsemöte.se vid utskott

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden beslutar att införa digital distribution av kallelse, handlingar och protokoll till socialnämndens utskott.
2. I och med införandet av digital distribution kommer inga pappershandlingar att sändas ut till förtroendevalda i socialnämndens utskott.

Sammanfattning

Sedan 2015 sker digital distribution av kallelse, handlingar och protokoll till de förtroendevalda i Vadstena kommun. Detta sker via kommunens ärendehanteringssystem, Lex, och alla förtroendevalda har fått en iPad där de kan läsa handlingarna via en app. Detta har fungerat bra.

Till socialnämndens utskott har man dock inte kunnat använda den här funktionen då det inte är säkert nog eftersom de allra flesta handlingarna till utskottet innehåller sekretess-uppgifter. Nu har socialförvaltningen köpt in ett system som heter Styrelsemöte.se, det är också en app där utskottets sekreterare kan distribuera handlingarna till utskottets ledamöter men det krävs en speciell två-steps-inloggning för att komma åt handlingarna och efter mötet raderas handlingarna. Detta system är godkänt ur sekretess-synpunkt och det är flera kommuner som använder detta. Systemet och appen används på de iPads som de förtroendevalda redan har eftersom de sitter i nämnden.

Fördelen med att distribuera handlingarna via Styrelsemöte.se istället för att skicka ut dem som pappershandlingar via posten är att det är bättre för miljön (mindre papper att skriva ut), det går snabbare och smidigare för förvaltningen att skicka ut handlingarna men framförallt är det säkrare då risken att sekretessbelagda uppgifter försvinner i posten inte längre finns.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2019-06-04

Justeras: _____



VADSTENA

Socialnämndens protokoll 2019-06-19

Beslutet med handlingar expedieras till

-

Beslutet expedieras till

Socialchef

Myndighetschef

Ledamöter och förtroendevalda i socialnämndens utskott

Utskottets sekreterare

Justeras: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 0143-150 00 FAX 0143-151 90
E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA

Socialnämndens protokoll 2019-06-19

SN/2019:135

§ 86

Utökning av Råd&Stöd

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden beslutar att utöka Råd och stöd med två socialpedagoger från 2020.
2. Med anledning av beslutet i att-sats 1 ska man inför 2020 flytta 1 miljon kronor i driftbudgeten från posten Övrigt till posten Personalsbudget.

Yrkanden

Lars Ekström (K) yrkar på en ytterligare att-sats: med anledning av beslutet i att-sats 1 ska man inför 2020 flytta 1 miljon kronor i driftbudgeten från posten Övrigt till posten Personalsbudget.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Lars Ekströms (K) yrkande och finner att nämnden bifaller det.

Sammanfattning

Individ- och familjeomsorgen erbjuder insatser genom Råd och stöd som riktar sig mot barn, ungdomar och vuxna som erbjuder råd och stödinsatser. Råd och stöd arbetar med beviljat bistånd, utredningsuppdrag och serviceinsatser där kommuninvånare på eget initiativ kan få del av verksamhetens insatser.

I december 2017 uppstod behov av akut placering för ungdom. Verksamheten utökades så att en hemmaplanslösning i samverkan med Hagabo utvecklades i form av stödboende. Under 2018 arbetade man med vuxna och ungdomar med olika typ av insatser. Under 2019 tillhör 2 socialpedagoger Råd och stöd. Dessa arbetar också med att utveckla det förebyggande arbetet samt hemmaplanslösningar.

Socialnämnden beslutade 2018-12-05 (§ 134) att använda 1 miljon kronor under 2019 för att arbeta förebyggande inom individ- och familjeomsorgens verksamhet. Dessa medel har använts för att finansiera socialpedagogernas arbete under 2019. Om arbetet inte ska bli permanent genom en utökning måste en avveckling påbörjas under 2019.

Justeras: _____



VADSTENA

Socialnämndens protokoll 2019-06-19

Socialnämnden informerades om ärendet av myndighetschefen för individ- och familjeomsorgen 2019-05-22. Att ge stöd på hemmaplan under ett halvår med två socialpedagoger kostar cirka 500 000 kr. Om man istället hade behövt genomföra två placeringar i familjehem och en placering på HVB hade detta kostat uppskattningsvis 1,1 miljoner kronor. Öppenvårdsinsatser som omfattar tre tillfällen i veckan om tre timmar beräknas under 12 veckor kosta 14 570 kr i egen regi, köp av samma tjänst skulle kosta uppskattningsvis 162 000 kr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse utökning av verksamheten på Råd & Stöd, daterad 2019-06-18

Beslutet med handlingar expedieras till

Myndighetschef individ- och familjeomsorgen

Beslutet expedieras till

Socialchef

Justeras: _____



VADSTENA

Socialnämndens protokoll 2019-06-19

SN/2018:142

§ 87

Mål och riktlinjer - Kultur för äldre

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden antar *Mål och riktlinjer för kulturanvändning som resurs inom äldreomsorgen*, och dessa gäller från 1 juli 2019.

Sammanfattning

Region Östergötland har godkänt ett förslag på regional överenskommelse avseende kultur för äldre och gett regionutvecklingsdirektören i uppdrag att skriva överenskommelser med länets kommuner avseende kultur för äldre.

Överenskommelsen Kultur för äldre – Region Östergötland och länets kommuner syftar till att öka tillgängligheten till professionellt kulturutbud genom samverkan mellan Region Östergötland och kommunerna i form av regional subventionering av utbud och samordning av utbudsinformation. Överenskommelsen syftar också till att tydliggöra Region Östergötlands och kommunens roller. Målgrupper är personer bosatta i Östergötland inom gruppen 65+, med behov av insatser i form av hemtjänst, boende, förebyggande omsorg med mera i kommunal eller privat regi likvärdigt.

Socialnämnden tog den 12 juni 2018 § 79 beslut om att godkänna överenskommelsen varpå socialnämndens ordförande samt socialchef har undertecknat överenskommelsen. Kultur- och utbildningsnämnden tog beslut den 4 juni 2018 § 87 om att godkänna överenskommelsen varpå kultur- och utbildningsnämndens ordförande samt bildningschef har undertecknat överenskommelsen. Överenskommelsen träder i kraft den 1 januari 2019.

Socialförvaltningen har nu, i enlighet med överenskommelsen, tagit fram Mål och riktlinjer för kulturanvändning som resurs inom äldreomsorgen.

Beslutsunderlag

Mål och riktlinjer för kulturanvändning som resurs inom äldreomsorgen
KUN § 87, 2018-06-04

Justeras: _____



VADSTENA

Socialnämndens protokoll 2019-06-19

Beslutet med handlingar expedieras till

Socialchef

Samtliga enhetschefer inom socialförvaltningen

Kultur- och utbildningsförvaltningen

Beslutet expedieras till

-

Justeras: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 0143-150 00 FAX 0143-151 90
E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA

Socialnämndens protokoll 2019-06-19

SN/2019:134

§ 88

Arbetsmiljöåtgärder Wasagården

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden beslutar att påbörja renovering av badrum på Wasagården av arbetsmiljöskäl.
2. Socialnämnden beslutar att Wasagården skyndsamt behöver ersättas av ett nytt boende.

Sammanfattning

Arbetsmiljöverket har under 2018 genomfört inspektioner på Wasagården. Under inspektionerna har det framkommit att det finns vissa brister i arbetsmiljön på Wasagården. Bristerna gäller badrummen där det i dagsläget inte finns tillräckligt med utrymme i brukarnas badrum för att personalen ska kunna arbeta på ett belastningsergonomiskt godtagbart sätt.

För att åtgärda bristerna i arbetsmiljön behöver flertal av lägenheternas badrum byggas om. Ombyggnationen behöver utföras skyndsamt och är beräknas att pågå under 2020-2022. Inventering av behovet pågår tillsammans med fastighetsägaren Vadstena Fastighets AB. I de fall ombyggnationerna blir mer omfattande behöver dock lägenheterna vara tomma och i vissa fall kan det krävas tillgång också till intilliggande lägenheter. Renovering kommer därför att utföras när det är möjligt under tidsperioden.

Socialförvaltningen bedömer att bristerna på Wasagården är så pass omfattande att boendet behöver ersättas. På Wasagården finns idag 85 platser. Kommunens äldreplan har också visat på ett behov av ytterligare 60 platser inom särskilt boende fram till 2030.

På nämndens sammanträde 24 april gav nämnden socialchefen ett uppdrag om att kalla till ett möte för att diskutera Wasagårdens framtid. Närvarande vid detta möte var tjänstepersoner; Desirée Svanberg, socialchef, Lena Tegler, enhetschef Wasagården, Lars Östbom, utredare, Anne-Lie Stenström, lokalförvaltare, Sofie Lagerfelt Fernström, nämndsekreterare samt representanter från varje parti som är representerat i nämnden; Jane Råsten (S), Barbro Henricson (M), Margit Berggren Silvheden (C), Lars Ekström (K) och Gun Möller (V). Lars Ekström informerar övriga nämnden om vad som diskuterades på mötet samt hur man tillsammans resonerade kring Wasagårdens framtid och kom fram till att det skyndsamt behöver ersättas av ett nytt boende.

Justeras: _____



VADSTENA

Socialnämndens protokoll 2019-06-19

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse arbetsmiljöåtgärder Wasagården, daterad 2019-06-19

Skrivelse ”Komplettering av synpunkter före beslut” till Arbetsmiljöverket, 2019-06-18

Beslutet med handlingar expedieras till

Kommunstyrelsen

Beslutet expedieras till

Socialchef

Enhetschefer Wasagården

Justeras: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 0143-150 00 FAX 0143-151 90
E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA

Socialnämndens protokoll 2019-06-19

SN/2019:16

§ 89

Balanslistan

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden godkänner förslag till balanslista maj 2019.

Sammanfattning

Till varje sammanträde i socialnämnden tas en balanslista fram för kontroll av tagna beslut i socialnämnden samt för inkomna remisser.

Beslutsunderlag

Balanslista maj 2019, daterad 2019-06-05

Beslutet expedieras till

-

Justeras: _____



VADSTENA

Socialnämndens protokoll 2019-06-19

§ 90

Information från socialchef

Desirée Svanberg informerar om att det avtal vi haft angående nyckelfri hemtjänst inte har fungerat då leverantören inte har följt sin del av avtalet. Därför har förvaltningen inte kunnat implementera nyckelfri hemtjänst som planerat. Förvaltningen har nu sagt att vi kommer säga upp avtalet om det inte blir bättre. Företaget har nu lovat att installera alla läs under tre veckor i höst samt makulera en del av våra fakturor samt att vi inte kommer behöva betala för de utbildningar som de kommer hålla under hösten. De kommer också betala oss för en del av den arbetstid vi lagt ner på detta. Dessutom ska det skrivas till ett speciellt service-avtal med krav på att de ska kunna svara och ge service inom en viss tid.

Desirée och Jane Råsten (S) har träffat fem personer som är intresserade av att bli samtalsledare inom projektet ”Samtalsgrupp-senior”. Under hösten kommer dessa personer erbjudas att följa med på en Seniorkonferens samt att förvaltningen kommer hålla i utbildningar för dem. Förhoppningen är att vi är igång med samtalsgrupper under hösten 2019.

Den broschyr, som Desirée pratade om vid förra nämnden, om aktiviteter för äldre är nu framtagna och visas för nämnden. Planen är nu att den ska tryckas upp och spridas i kommunen. Desirée informerar även om det arbetet som gjorts under våren med att ta fram ett kvalitetsledningssystem. Nämnden har redan fått information om detta under den avrapportering av systemet som genomfördes 10 juni av Lea Reinholdsson som varit den person som hjälpt oss med detta. Allt är inte helt klart ännu med det nya systemet utan Lea kommer fortsätta hjälpa oss även en bit in på hösten. En fortsättning på den utbildning som hölls för nämnden den 3 maj kommer hållas den 26 augusti, mer information om detta kommer senare.

Desirée har tidigare informerat om ett lärlingsprogram som förvaltningen dragit igång i samarbete med Motala kommun. Det handlar om att personer som arbetar inom förvaltningen ska kunna validera till undersköterska samtidigt som de arbetar. Detta projekt kommer dra igång nu under hösten och det är 15 personer antagna till detta.

Socialnämnden noterar och tackar för informationen.

Justeras: _____



VADSTENA

Socialnämndens protokoll 2019-06-19

SN/2019:23, SN/2019:83

§ 91

Anmälan av delegationsbeslut

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden godkänner redovisningen av delegationsbesluten.

Sammanfattning

Socialnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstemän enligt en av socialnämnden antagen delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till socialnämnden. Redovisningen innebär inte att socialnämnden får ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot står det socialnämnden fritt att återkalla lämnad delegation.

Följande delegationsbeslut anmäldes till sammanträdet:

- Delegationsbeslut: Socialchef beslutar om bokföringsmässig avskrivning av fordran inom socialnämndens verksamhet verifikation 11191003-11191007. Dnr SN/2019:23-049
- Delegationsbeslut - Tillsynsutredning Martinssons restauranger i Vadstena AB. Dnr SN/2019:83-702
- Delegationsbeslut serveringstillstånd slutet sällskap. Dnr SN/2019:83-702
- Delegationsbeslut tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten. Dnr SN/2019:83-702
- Delegationsbeslut tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten. Dnr SN/2019:83-702

Justeras: _____

**VADSTENA****Socialnämndens protokoll 2019-06-19**

SN/2019:42

§ 92**Anmälan av delegationsbeslut som omfattas av myndighetsutövning och sekretess****Socialnämndens beslut**

1. Socialnämnden godkänner redovisningen av delegationsbesluten.

Sammanfattning

Socialnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till socialnämndens utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av socialnämnden antagen delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till socialnämnden. Redovisningen innebär inte att socialnämnden får ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot står det socialnämnden fritt att återkalla lämnad delegation.

Delegationsbeslut för maj 2019 redovisas på dagens sammanträde.

Beslutsunderlag

Delegationslistor för maj 2019 avseende Individ- och familjecomsorgen

Delegationslistor för maj 2019 avseende Äldre och funktionsnedsatta

Justeras: _____

**VADSTENA****Socialnämndens protokoll 2019-06-19**

SN/2019:13

§ 93**Meddelanden och handlingar för kännedom****Sammanfattning**

Följande meddelanden/handlingar har rapporterats till socialnämndens sammanträde 2019-06-19:

1. KF § 53, 2019-04-24, Årsredovisning Vadstena kommun 2018 och frågan om ansvarsfrihet. Dnr SN/2019:13-709
2. KF § 63, 2019-04-24, Förslag till bestämmelser om omställningsstöd, pension samt familjeskydd till förtroendevalda. Dnr SN/2019:13-709
3. KF § 66, 2019-04-24, Uppföljning av obesvarade motioner och medborgarförslag äldre än ett år. Dnr SN/2019:13-709
4. KF § 65, 2019-04-24, Vänortsutbyte för Vadstena kommun. Dnr SN/2019:13-709

Informationen har noterats och läggs till handlingarna.

Justeras: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 0143-150 00 FAX 0143-151 90
E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA

Socialnämndens protokoll 2019-06-19

§ 94

Kurser och konferenser

Till dagens sammanträde, 2019-06-19, har det inte inkommit några inbjudningar till kurser eller konferenser för socialnämnden.

Justeras: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 0143-150 00 FAX 0143-151 90
E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se