



VADSTENA

RIKTLINJER FÖR VISSA ELEVRESOR OCH INACKORDERINGSBIDRAG



Versionshistorik

Datum	Beskrivning	Uppföljning	Beteckning
2014-05-13	Antagen	2016-05-15	XBOU/2014:73
2019-03-18	Reviderad riktlinje antagen	2022-02-01	KUN/2018:262

1. Gällande lagar

Kommunens skyldighet när det gäller elevers resor regleras i lagen om kommunernas skyldighet att svara för vissa elevresor (SFS 1991:1110) samt (SFS 1991:1120). Där framgår bland annat att för en elev som har rätt till studiehjälp ska hemkommunen ansvara för elevens kostnader för dagliga resor mellan bostaden och skolan. Elever som omfattas av denna lag är gymnasieelever samt elever på folkhögskolor. Skyldigheten för hemkommunen när det gäller elevresor och inackordering gäller till och med första kalenderhalvåret det år eleven fyller 20 år.

Ansvarat gäller för sådana resor där färdvägen är minst sex kilometer. Hemkommunen har inte skyldighet att organisera någon form av resor för eleverna utan de hänvisas till den allmänna kollektivtrafiken eller till eget resande.

Om stödet ges kontant är kommunen inte skyldig att ge högre ersättning än vad som motsvarar 1/30 av prisbasbeloppet.

Som ett alternativ till kostnaden för dagliga resor kan ett inackorderingsbidrag lämnas enligt Skollagen 2010:800 15 kap 32 §.

2. Rätt till kostnader för resor

1. En gymnasieelev som är folkbokförd i Vadstena kommun har rätt att erhålla ett resekort från ÖstgötaTrafiken AB. Resekortet beställs av mottagande gymnasieskola, alternativt folkhögskola, och faktureras hemkommunen.
2. Resekortet ska ha den omfattning i giltighetstid och geografiskt område som krävs för att eleven ska kunna resa mellan hemmet och skolan och för övrigt kunna delta i undervisningens olika moment.

3. Rätt till beställning av anslutningsresor

Elever som har ett längre avstånd än två kilometer till närmaste hållplats för den allmänna kollektivtrafiken har rätt att på morgonen göra en beställning av elevresa hos Östgötatrafikens beställningscentral. Resan ska samordnas med andra elever och ska ansluta till de morgonbussar från Vadstena tätort som är anpassade efter gymnasieskolornas normala starttid på morgonen.

För övrigt gäller samma avståndregler som för grundskolans elever när det gäller påstigningsplats för skolskjutsen. Resan är helt kostnadsfri för eleven.

4. Ersättning för egenavgift

För de gymnasieelever som behöver nyttja regionens närtrafik på eftermiddagen lämnas ersättning för egenavgiften enligt följande:

1. Eleven ska vara på hemväg från sin utbildning och boka resa till den första möjliga hemturen med närtrafiken.
2. En elev som har utlägg för egenavgiften i närtrafiken ersätts med 1/2 500 av aktuellt prisbasbelopp per resa.
3. Utläggen för höstterminen redovisas senast i december månad samma år.
4. Utläggen för vårterminen redovisas senast i juni månad samma år.

5. Rätt till inackorderingsbidrag

1. Inackorderingsbidrag betalas ut enligt lagen med 1/30 av gällande prisbasbelopp. Ingen ytterligare ekonomisk kompensation ges vid längre resor mellan hemmet och skolan.
2. Rätten till inackorderingsbidrag gäller även om eleven har tagits emot i andra hand utifrån beslut av hemkommunen.
3. För att få rätt till inackorderingsbidrag gäller att resvägen mellan folkbokföringsadressen och skolan i tid överstiger 75 minuter för enkel resa.

6. Gymnasieelevers rätt att åka med på grundskolans skolskjutsar

Gymnasieelever som är skrivna i Vadstena kommun har rätt att åka med på grundskolans skolskjutsar om det tidsmässigt passar. I regel finns det plats på bussarna, men om platsbrist uppstår har förskoleklassens och grundskolans elever företräde.

7. Skolskjuts för elever i gymnasieskolan

I de fall en elev är inskriven i gymnasieskolan i annan kommun ska eleven erbjudas skolskjuts om det anses nödvändigt. SL 18 kap. 30 §. Elever ska erbjudas ett resekort om det anses mer lämpligt. Elevhälsan medverkar vid bedömningen. Elever som är inskrivna i gymnasieskolan och som åker skolskjuts har rätt till skolskjuts till en alternativ adress efter skolans slut, till exempel en daglig verksamhet.

8. Tillämpningsbeslut

Tillämpningsbesluten utifrån dessa riktlinjer vad gäller typ av resor, resekort, påstigningsplatser vid beställda anslutningsresor, ersättningar eller inackorderingsbidrag fattas av förvaltningens utredare som även är budgetansvarig för verksamheten. I aktuella fall sker samråd med elevhälsan.