



BESTÄLLNING AV LOKAL/ANLÄGGNING

Säsongsuthyrning

VADSTENA KOMMUN

Samhällsbyggnadskontoret

Tel 0143-150 42 Fax 0143-151 90

Läs anvisningarna på baksidan innan Du fyller i blanketten!

Beställare	Namn			
	Adress		Postadress	
	Kontaktperson, namn och telefonnummer			
	Ledare, namn och telefonnummer			
Lokal/ anläggning				
Verksamhet				
Ansöknings- period	Dag	Datum fr o m - t o m	Klockan fr o m - t o m	Antal ggr
dag			
dag			
dag			
dag			
dag			
dag			
dag			
dag			
dag			
Övriga önskemål				
Ansökan skickas till	Vadstena kommun, Inga-Lill Karlsson, 592 80 VADSTENA			

Ansökan om abonnemang för kommande höst/vår ska vara kommunen tillhanda senast den 1 juni!

Uppgifter som du lämnar behandlas och sparas i ett dataregister. Du upplyses att du enligt § 26 personuppgiftslagen (1988:204) har rätt att en gång per kalenderår efter ansökan gratis få skriftlig information om uppgifterna i registret.

ANVISNINGAR VID BESTÄLLNING AV LOKAL, ANLÄGGNING

Idrottslokaler

Ansökan om abonnemang för kommande höst/vår ska ske senast den 1 juni.
Uthyrningsperiod: 2009-08-17—2009-12-20, 2010-01-11—2010-06-13.

Idrottslokaler hålles stängda för schemalagd verksamhet under tiden 2009-12-21--2010-01-10.

Idrottslokalerna är öppna under höst-, sport- och påsklovet om ej annat meddelas. Om Du ej önskar utnyttja tiden då skall Du meddela kommunen detta, i annat fall debiteras Du för tiden.

Kommunen äger rätt att disponera lokal för annat ändamål (tävling, uppvisningar, konferenser m m).
Hyresgäst underrättas minst 14 dagar i förväg.

Verksamhetsmässig prioritering

1. Verksamheter som bedriver inomhusaktiviteter och är förlagda till vinterhalvåret, ex basket, handboll, innebandy, volleyboll, gymnastik, badminton, bordtennis etc.
2. Verksamheter som har sina huvudaktiviteter förlagda till sommarhalvåret, ex fotboll, orientering, friidrott, bågskytte, etc.
Verksamheter som har sina aktiviteter på vinterhalvåret men räknas som uteaktiviteter, ex ishockey, bandy, skidor, skridskor etc.
3. Enskilda tennis- och badmintonspelare.
4. Vid fördelning av matchtider gäller att förening som deltar med representationslag i det nationella seriesystemet erhåller förtur.

Skollokaler

Ansökan om abonnemang ska ske senast 14 dagar före hyrestillfället.

Skollokalerna är öppna under höst-, sport- och påsklovet om ej annat meddelas. Om Du ej önskar utnyttja tiden då skall Du meddela kommunen detta, i annat fall debiteras Du för tiden.

Om beställd hyrestid för **kursverksamhet ej kan starta på angivet datum** - ska detta meddelas till kommunen **senast 1 vecka i förväg**.

Simhallen

Ansökan om abonnemang ska ske senast den 1 juni.
Uthyrningsperiod: Efter överenskommelse med badföreståndaren.

Allmänt

- Uppge **alltid exakt tidsperiod samt klockslag** då förhyrning ska påbörjas och avslutas.
- All förhyrning ska ske genom Samhällsbyggnadskontoret.
- Bokning av **arrangemang** ska ske **senast 14 dagar före hyrestillfället**.
- Debitering sker efter avslutad hyresperiod/tid. Lokalhyra debiteras oavsett om tiden utnyttjas eller ej om ej annat överenskommit.
- Nyckel/kort utlämnas mot en depositionsavgift på 200:- och skall återlämnas direkt efter avslutad hyresperiod.

Samhällsbyggnadskontoret